

## Informacja o zużytych składnikach majątku ruchomego

---

**INFORMACJA O ZUŻYTYCH SKŁADNIKACH MAJĄTKU RUCHOMEGO** Zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa, (Dz. U z 2022 r, poz. 998, poz. 1617), Centralne Biuro Antykorupcyjne w Warszawie informuje, że posiada zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego. Jednostki sektora finansów publicznych nieposiadające osobowości prawnej, zainteresowane otrzymaniem składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w poniższej tabeli w formie nieodpłatnego przekazania bez zastrzeżenia obowiązku zwrotu, mogą składać pisemne wnioski zawierające: a) nazwę, siedzibę i adres jednostki, b) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, , którego wniosek dotyczy, c) oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo - odbiorczym, d) uzasadnienie, e) imię i nazwisko oraz telefon kontaktowy, do osoby ze strony Wnioskodawcy. Wzór wniosku znajduje się na stronie [bip.cba.gov.pl](https://bip.cba.gov.pl) w zakładce Formularze Jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148,1078,1287,1680,1681 i 1818), niebędących państwowymi jednostkami budżetowymi, oraz fundacji i organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub

turystyczną zainteresowane otrzymaniem składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w załączniku nr 1 w formie darowizny, mogą składać pisemne wnioski zawierające: a) nazwę, siedzibę i adres jednostki, b) statut jednostki organizacyjnej, c) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, o który występuje jednostka, d) uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego, e) oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo - odbiorczym, f) telefon kontaktowy. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 1 na stronie [bip.cba.gov.pl](http://bip.cba.gov.pl) w zakładce Formularze Zainteresowane jednostki proszone są o wysłanie wniosku na adres: Centralne Biuro Antykorupcyjne ul. Krzywickiego 34, 02-078 Warszawa lub na adres email: [cba796@cba.gov.pl](mailto:cba796@cba.gov.pl) w terminie 10 dni od daty zamieszczenia ogłoszenia tj. do dnia 2 września 2024 r. do godziny 12:00. Osoba do kontaktów: Magdalena Mysińska, tel. 22 437 14 17, kom. 603-970-562

[Informacja o zużytych składnikach 1\) \(pdf, 872.64 KB\) 23.08.2024 11:55](#)

[zał do ogłoszenia 23\\_08 \(xlsx, 10.4 KB\) 23.08.2024 11:55](#)

## Metadane

Data publikacji 23.08.2024  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
BIP - Centralne Biuro Antykorupcyjne

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Osoba udostępniająca informację:  
900719

