



CBA/F-WZP/1158/2016

Centralne Biuro Antykorupcyjne  
00-583 Warszawa  
Al. Ujazdowskie 9

REGON: 140610454  
NIP: 701-00-25-324

„ZATWIERDZAM”

Dyrektor Biura Finansów  
Centralnego Biura Antykorupcyjnego

Daniel Art

Sprawa nr 10/ZP/CBA/2016/TCz

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej równowartości 135.000 euro, na realizację zamówienia pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej i inwestorskiej na rozbudowę centrali ciepłej na terenie Ośrodka Szkoleniowo Konferencyjnego Centralnego Biura Antykorupcyjnego w Lucieniu**

---

Warszawa, dnia 08.06.2016 r.

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej i inwestorskiej na rozbudowę centrali ciepłej na terenie Ośrodka Szkoleniowo Konferencyjnego Centralnego Biura Antykorupcyjnego w Lucieniu**, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz. U. Nr 90, poz. 999 z późn. zm.).

## II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centralne Biuro Antykorupcyjne  
Al. Ujazdowskie 9  
00-583 Warszawa  
Regon: 140610454

Adres do korespondencji:  
BIURO FINANSÓW CBA,  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Poleczki 3, 02-822 Warszawa  
tel.: 22 437 13 43, fax: 22 437 13 90,  
e-mail: zamowieniapubliczne@cba.gov.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: [www.cba.gov.pl](http://www.cba.gov.pl)

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91c ustawy Pzp.

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na **opracowaniu dokumentacji projektowej i inwestorskiej na rozbudowę centrali ciepłej na terenie Ośrodka Szkoleniowo Konferencyjnego Centralnego Biura Antykorupcyjnego w Lucieniu**. Przedmiot zamówienia, został szczegółowo opisany w załącznikach nr 1, nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem: **kod CPV 71320000-7, 71321000-4, 71321200-6, 71351910-5.**
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy pzp.
6. Zgodnie z art. 30 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego przedmiotu zamówienia spoczywa na Wykonawcy.

Tam, gdzie w niniejszej SIWZ wraz załącznikami, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych.

7. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36b ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie:
  - a) części zamówienia, której wykonanie zamierzają powierzyć podwykonawcy,
  - b) nazwę (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia.

Brak powyższych informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

8. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia opisany w ust. 1, w załącznikach do SIWZ oraz w projekcie umowy.

## V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: w ciągu 120 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, w szczególności:

a) posiada wiedzę i doświadczenie, w tym należycie wykonał w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 usługę w zakresie projektowania wykonania robót związanych z budową, przebudową, rozbudową lub montażem wymienników gruntowych i pomp ciepła o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 zł brutto,

b) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym dysponuje lub będzie dysponował:

- 2 osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

- 2 osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

- 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,

przynależnymi do właściwych Regionalnych Izb Inżynierów Budownictwa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane,

- 1 osobą posiadającą uprawnienia geologiczne kategorii IV lub V, oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające wymaganym, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.), a także ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63 poz. 394 ze zm.).

Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego. Pełnomocnictwo należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienia.  
Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
3. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013r. poz. 231.), Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć następujące dokumenty:

**1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełnienia został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu, Zamawiający żąda następującego dokumentu:**

**1.1. Wykazu wykonanych głównych usług** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi te zostały wykonane z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **załącznik nr 4 do SIWZ.**

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- 1) poświadczenie,
- 2) inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie o którym mowa w pkt. 1.1. zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów.

**1.2. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,** w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, zalecana treść wykazu - **załącznik nr 5 do SIWZ,**

**1.3. Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,** zalecana treść oświadczenia - **załącznik nr 6 do SIWZ,**

**1.4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda wraz z ofertą dokumentów dotyczących w szczególności:**

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. (przykładowy wzór dokumentu stanowi załącznik nr 7 do SIWZ),

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w

wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24b ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- 2.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zalecana treść - **załącznik nr 8 do SIWZ**),
- 2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 2.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 2.4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 2.5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 2.6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 2.7. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10, 11 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

2.8. Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zalecaną treść stanowi **załącznik nr 9 do SIWZ**).

### **3. Ponadto Wykonawca musi złożyć:**

3.1 Wypełniony Formularz ofertowy (zalecaną treść formularza zawiera **załącznik nr 3 do SIWZ**).

### **4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

Zamiast dokumentów wymienionych w pkt 2.2, 2.3, 2.4, 2.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Zamiast dokumentu wymienionego w pkt 2.5 i 2.7 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania



ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

#### **5. Wymagana forma składanych dokumentów:**

- 1) dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, kopie dokumentów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 2) wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- 3) w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- 4) oświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- 5) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp.

#### **VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Tomasz Czerwiński - Wydział Zamówień Publicznych CBA tel. 22 437 13 43
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej lub faksem z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.

4. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości: 1.000,00 zł ( jeden tysiąc złotych).
2. Forma wnoszenia wadium.  
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

<p><b>Centralne Biuro Antykorupcyjne</b></p> <p><b>92 1010 1010 0095 9513 9120 0000</b></p> <p><b>z dopiskiem</b></p> <p><b>nr sprawy 10/ZP/CBA/2016/TCz</b></p>
--

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w ust. 2 (nie dotyczy wadium wniesionego w formie pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału razem z ofertą.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
7. Wykonawca, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą (art. 24 ust. 4 ustawy Pzp).
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
  - a) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą

- dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - c) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt 2.
  - e) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów wymienionych w rozdz. VII pkt. 1.
  - f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
  - g) wypełniając dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
  - h) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
  6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
  7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
  8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
  9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający nie ujawnia informacji jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

### **1. Miejsce i termin składania ofert:**

a) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

b) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Biuro Finansów Centralnego Biura Antykorupcyjnego  
ul. Poleczki 3, 02-822 Warszawa**

**Przetarg nr 10/ZP/CBA/2016/TCz**

**Opracowanie dokumentacji projektowej i inwestorskiej na rozbudowę centrali ciepłej na terenie  
Ośrodka Szkoleniowo Konferencyjnego Centralnego Biura Antykorupcyjnego w Lucieniu**

**Nie otwierać przed dniem 16.06.2016 r.**

c) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

d) Ofertę należy złożyć do **dnia 16.06.2016 r. do godz. 10:30** w Biurze Finansów CBA, 02-822 Warszawa, ul. Poleczki 3, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

e) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.

f) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

### **2. Miejsce i tryb otwarcia ofert**

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Poleczki 3, w dniu **16.06.2016 r. o godz. 11:00**.

### **3. Modyfikacja i wycofanie oferty:**

- a) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- b) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- c) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

#### **UWAGA:**

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:**

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 r., poz. 915).
2. Wartość oferty brutto podana w Formularzu ofertowym, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków oraz kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
5. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest do poinformowania zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:**

- nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania,
- wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:**

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie kryterium:

- cena oferty brutto - 95%,
- termin realizacji - 5%.

Oceniane kryterium i jego znaczenie:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Waga w %</b>	<b>Sposób oceny</b>
1.	Cena oferty brutto (C)	90	Minimalizacja
2.	Termin realizacji (T)	10	Maksymalizacja

#### **1. Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „cena oferty brutto”:**

$$C = Cp1 + Cp2$$

Gdzie:

C – suma uzyskanych punktów przez Wykonawcę

Cp1 – ilość punktów uzyskanych za opracowanie dokumentacji

Cp2 – ilość punktów uzyskanych za cenę jednej wizyty nadzoru autorskiego

#### **Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium wynosi 90 pkt.**

Obliczenie liczy punktów przyznanych za opracowanie dokumentacji wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych decyzji administracyjnych (Cp1) będzie dokonywane wg. Wzoru:

$$Cp1 = \frac{Cp1 \text{ min}}{Cp1 \text{ bad}} \times 85 \text{ pkt}$$

Gdzie:

Cp1 – ilość uzyskanych punktów za opracowanie dokumentacji

Cp1 min. - najniższa wartość za opracowanie dokumentacji

Cp2 bad. – wartość za opracowanie dokumentacji w ofercie ocenianej

#### **Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium Cp1 wynosi 85 pkt.**

Obliczenie liczy punktów przyznanych za cenę jednej wizyty nadzoru autorskiego (Cp2) będzie dokonywane wg. Wzoru:

$$Cp2 = \frac{Cp2 \text{ min}}{Cp2 \text{ bad}} \times 5 \text{ pkt}$$

Gdzie:

Cp2 – ilość uzyskanych punktów za wartość jednej wizyty nadzoru autorskiego

Cp2 min - najniższa wartość jednej wizyty nadzoru autorskiego

Cp2 bad. - wartość jednej wizyty nadzoru autorskiego w ofercie ocenianej

**Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium Cp2 wynosi 5 pkt.**

## **2. Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „termin realizacji”:**

Wykonawca w Formularzu Ofertowym zobowiązany jest podać termin realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający przyzna następujące punkty za termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- termin realizacji od 110 do 120 dni kalendarzowych – 1 pkt.
- termin realizacji od 100 do 109 dni kalendarzowych – 5 pkt.
- termin realizacji do 99 dni kalendarzowych – 10 pkt.

Otrzymane punkty zostaną podstawione do wzoru:

$$G = (\text{liczba otrzymanych punktów} / \text{najwyższa liczba punktów}) \times 10$$

Oferowany termin realizacji przedmiotu zamówienia nie może dłuższy niż 120 dni kalendarzowych.

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów, tj.**

$$O_n = C + T$$

## **3. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według powyższego wzoru.

## **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy,



Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie.
2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.  
Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
  - w pieniądzu,
  - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - w gwarancjach bankowych,
  - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu przez Centralne Biuro Antykorupcyjne, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami wskazaną w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.
4. Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
5. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w projekcie umowy, który stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

## **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy – **Załącznik nr 10 do SIWZ.**

## **XVIII. WARUNKI DOKONANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY:**

Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:

- 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy na skutek:
  - a) zaistnienia siły wyższej,
  - b) wydania lub konieczności uzyskania decyzji, postanowień lub innych aktów administracyjnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,
  - c) zwłoki organu w wydaniu decyzji, opinii, postanowień lub innych aktów administracyjnych,
  - d) konieczności zaspokojenia oczekiwań osób trzecich - w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy,
  - e) wystąpienia nieprzewidzianych prac archeologicznych,
  - f) przestojów lub opóźnień spowodowanych przez Zamawiającego,
  - g) zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w SIWZ – na wniosek Zamawiającego,
  - h) zmiany przepisów prawa istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,
  - i) polecenia przez Zamawiającego dokonania zmian w uzgodnionych wcześniej rozwiązaniach projektowych,
  - j) warunków atmosferycznych, które nie pozwoliły na sporządzenie materiałów przedprojektowych (np. inwentaryzacji, mapy, opracowań geodezyjnych, geologicznych i geotechnicznych), które trwały powyżej 5 dni roboczych – i ile Wykonawca zgłosił fakt wystąpienia powyższej przesłanki Zamawiającemu w terminie 10 dni od dnia jej zaistnienia,
  - k) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy z powodu zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 2) zmiana sposobu spełnienia świadczenia przez Wykonawcę na skutek okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 7 umowy.

## **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.:**

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ

wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Program funkcjonalno-użytkowy
- Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych usług
- Załącznik nr 5 – Wykaz osób
- Załącznik nr 6 – Oświadczenia
- Załącznik nr 7 – Zobowiązanie w trybie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp
- Załącznik nr 8 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- Załącznik nr 9 – Informacja dotycząca Grupy kapitałowej, art. 26 ust. 2d ustawy Pzp,
- Załącznik nr 10 – Projekt umowy

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla zadania inwestycyjnego pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowej i inwestorskiej na rozbudowę centrali ciepłej na terenie Ośrodka Szkoleniowo Konferencyjnego Centralnego Biura Antykorupcyjnego w Lucieniu wraz z nadzorem autorskim**”.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej i inwestorskiej dla rozbudowy istniejącej centrali ciepłej na terenie Ośrodka Szkoleniowo – Konferencyjnego CBA w Lucieniu, a także zobowiązanie Wykonawcy do wykonywania nadzoru autorskiego.

Podane informacje mają charakter poglądowy. Zamawiający dopuszcza przyjęcie rozwiązań technicznych - zaproponowanych przez Wykonawcę odmiennych od określonych przez Zamawiającego, jednak wyłącznie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, dokonanych w trakcie spotkań roboczych o których mowa w § 6 pkt 3 projektu umowy.

W ramach zamówienia przewiduje się opracowanie dokumentacji projektowej i inwestorskiej dla:

- 1) wykonania 11 otworów wiertniczych z zamontowaniem pionowych wymienników gruntowych,
- 2) montażu 1 szt. pompy ciepła – powietrze/woda,

Dokumentacja projektowa powinna zawierać:

1. **Pełnobranżowy projekt budowlano-wykonawczy** wraz z zagospodarowaniem terenu, w zakresie zgodnym z art. 34 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290) oraz szczegółowości zgodnej z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462 ze zm.) i rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129). Zakres projektu powinien umożliwiać sporządzenie przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowanie ofert przez Wykonawców i realizację robót budowlanych przedmiotowego zadania inwestycyjnego, a w szczególności powinien zawierać:

- projekt instalacji rozbudowy istniejącej centrali ciepłej zawierający rysunki projektowanych rozwiązań w zakresach: pompy ciepła, pionowych wymienników gruntowych, układu połączeń instalacji w powiązaniu z urządzeniami istniejącego węzła ciepłego,
- projekt inwentaryzacji urządzeń i armatury części istniejącej centrali ciepłej,
- projekt instalacji elektrycznych i sterowania automatyką węzła ciepłego i pompy ciepła z przebudową istniejących układów, stanowiących konsekwencję rozbudowy istniejącego węzła ciepłego, uwzględniający niezbędne budowlane roboty towarzyszące,
- niezbędne opisy, obliczenia, w tym bilanse mocy ciepłej zgodnie ze stanem istniejącym oraz mocy ciepłej po wykonaniu prac projektowych, schematy, rzuty i przekroje, rysunki aksonometryczne i zestawienia

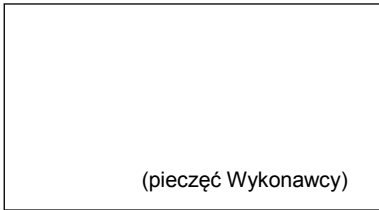
opracowane w sposób umożliwiający jednoznaczną interpretację projektowanych rozwiązań technicznych i technologii wykonania robót, karty katalogowe dobranych urządzeń – w zakresie umożliwiającym realizację robót,

- rysunki architektoniczne i konstrukcyjne związane z ewentualną przebudową pomieszczeń przeznaczonych na lokalizację pompy powietrze/woda.

Projekt budowlano-wykonawczy Wykonawca winien wykonać w ilości 5 egzemplarzy w czytelnej technice graficznej i oprawionych w okładkę formatu A-4 w sposób uniemożliwiający dekompletację opracowania, tj. w formie zwanej dalej „wersją materialną”. Opracowanie należy również dostarczyć Zamawiającemu w wersji elektronicznej w plikach z rozszerzeniem dwg (część graficzna), doc. (część opisowa) oraz pdf. (całość).

2. **Projekt robót geologicznych** dla potrzeb montażu pionowych wymienników gruntowych, opracowany zgodnie z warunkami określonymi Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2011 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących innych dokumentacji geologicznych (Dz. U. Nr 282 poz. 1656). Projekt robót geologicznych Wykonawca winien wykonać w ilości 5 egzemplarzy w formie zwanej dalej „wersją materialną”. Opracowanie należy również dostarczyć Zamawiającemu w wersji elektronicznej w plikach z rozszerzeniem dwg (część graficzna), doc. (część opisowa) oraz pdf. (całość).
3. **Kosztorysy inwestorskie** winny spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389) jako bazę wyliczeń do kosztorysu inwestorskiego należy wykorzystać aktualne wskaźniki cenowe powszechnie stosowanych publikacji, np. SEKOCENBUD – informacja o cenach materiałów budowlanych, robocizny i sprzętu. Kosztorys inwestorski należy opracować w 2 egzemplarzach. Opracowanie należy również dostarczyć Zamawiającemu w wersji elektronicznej w plikach z rozszerzeniem .pdf oraz .ath zapisanych w programie do kosztorysowania NORMA.
4. **Przedmiary robót** w zakresie zgodnym z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129). Przedmiary robót należy wykonać w 2 egzemplarzach. Opracowanie należy również dostarczyć Zamawiającemu w wersji elektronicznej w plikach z rozszerzeniem pdf oraz w kopii zapisanej w formatach .ath.
5. **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** zawierające wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129). Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych należy wykonać w 3 egzemplarzach. Opracowanie należy również dostarczyć Zamawiającemu w wersji elektronicznej w plikach z rozszerzeniem doc oraz pdf.

6. **Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).**  
Dokument winien być opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126). BIOZ należy wykonać w 5 egzemplarzach. Opracowanie należy również dostarczyć Zamawiającemu w wersji elektronicznej w plikach z rozszerzeniem doc oraz pdf.
  
7. Przedmiot umowy obejmuje również zobowiązanie Wykonawcy do naniesienia zmian w dokumentacji projektowej zgodnie z żądaniem właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej oraz organu administracji geologicznej.



**FORMULARZ OFERTOWY  
do przetargu 10/ZP/CBA/2016/TCz**

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....  
.....

- adres, nr telefonu i faksu, e-mail

.....  
.....

- Imiona, nazwiska osoby/osób upoważnionych do kontaktu ze strony Wykonawcy

.....

My niżej podpisani, w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w przetargu nieograniczonym oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ.

2. Oferujemy realizację zamówienia zgodną z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załączniki do SIWZ za cenę brutto:

a) Wykonanie dokumentacji wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych decyzji administracyjnych ..... zł brutto

(Ceny należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku)  
(słownie złotych.....0/100)

b) Nadzór autorski podczas wykonywania przedmiotu umowy (koszt jednej wizyty (nie przekraczającej 2% sumy określonej w pkt. a) ..... zł brutto

(Ceny należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku)  
(słownie złotych.....0/100)

**Oświadczam, iż wybór mojej oferty będzie/nie będzie<sup>1</sup> prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.**

**W przypadku powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego wystąpi on w następującym zakresie:**

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego	Wartość wskazanych towarów lub usług bez kwoty podatku


3. Oferowany termin realizacji zamówienia ..... dni (max.120 dni).
4. Przyjmujemy zasady płatności określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
5. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, na potwierdzenie spełniania tych warunków do oferty załączamy dokumenty wymagane w SIWZ.
6. Oświadczamy, że nie zamierzamy/zamierzamy powierzyć<sup>1</sup> wykonanie części zamówienia podwykonawcom w zakresie: .....
7. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, następujących podmiotów które **będą brały** udział w realizacji części zamówienia\*.....  
.....
8. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, następujących podmiotów które **nie będą brały** udziału w realizacji części zamówienia\*.....  
.....
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
11. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1. Kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o załączone przedmiary;
2. ....
3. ....
4. ....

.....

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić



**Wykaz wykonanych usług**

dotyczy postępowania nr 10/ZP/CBA/2016/TCz

**Oświadczam**, że w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonałem, następujące usługi:

Lp.	Zamawiający/ Odbiorcy Nazwa, adres, telefon kontaktowy	Przedmiot usługi Nazwa usługi, rodzaj przedmiotu zamówienia/ miejsce wykonania	Opis wykonanych usług	Wartość (brutto) w PLN	Okres realizacji zadania	
					od	do
1						
2						

Na potwierdzenie powyższego załączam dowody dotyczące najważniejszych usług, określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**Wykaz osób  
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia  
dotyczy postępowania nr 10/ZP/CBA/2016/TCz**

**Oświadczam**, że podmiot który reprezentuję dysponuje lub będzie dysponował niżej wymienioną osobą i że osoba ta posiada poniższe uprawnienia i kwalifikacje.

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (nr uprawnień)	Informacje na temat doświadczenia i wykształcenia - niezbędne do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania Osobami przez Wykonawcę
1		uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, <b>zgodnie z pkt. VI 1b SIWZ</b> , bez ograniczeń  nr .....			
2		uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, <b>zgodnie z pkt. VI 1b SIWZ</b> , bez ograniczeń  nr .....			
3		uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, <b>zgodnie z pkt. VI 1b SIWZ</b> , bez ograniczeń  nr .....			

4		uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, <b>zgodnie z pkt. VI 1b SIWZ</b> , bez ograniczeń nr .....			
5		uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, <b>zgodnie z pkt. VI 1b SIWZ</b> , bez ograniczeń nr .....			
6		uprawnienia geologiczne kategorii IV lub V, <b>zgodnie z pkt. VI 1b SIWZ</b> nr .....			

*Uwaga: Jeżeli Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów zobowiązany jest załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

....., dn. ....

.....  
 (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

(pieczęć Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

**Dotyczy postępowania nr 10/ZP/CBA/2016/TCz**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

**pn: Opracowanie dokumentacji projektowej i inwestorskiej na rozbudowę centrali ciepłej na terenie Ośrodka Szkoleniowo Konferencyjnego Centralnego Biura Antykorupcyjnego w Lucieniu**

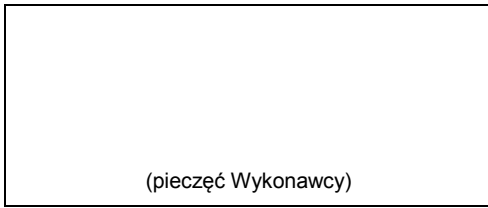
O Ś W I A D C Z A M,

że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia w szczególności osoby wymienione w zał. nr 5 „Wykaz osób”, posiadają i będą posiadały w trakcie realizacji zadania wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.

Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru mojej oferty) na żądanie Zamawiającego zobowiązuję się do przedłożenia w/w uprawnień.

....., dnia .....,  
(miejscowość) (data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej/upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)



**ZOBOWIĄZANIE**  
w trybie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp  
dotyczy postępowania nr 10/ZP/CBA/2016/TCz

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, ja niżej podpisany .....,  
działając w imieniu i na rzecz .....,  
zobowiązuję się do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów wiedzy,  
doświadczenia, potencjału technicznego oraz osoby zdolne do wykonania  
zmówienia, w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia na  
następujących zasadach:

Zakres dostępnych zasobów

.....  
.....

Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy  
wykonywaniu zamówienia

.....  
.....

Charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem

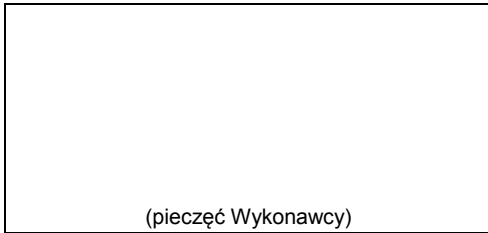
.....  
.....

Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

.....  
.....

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



## OŚWIADCZENIE

**Dotyczy postępowania nr 10/ZP/CBA/2016/TCz**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

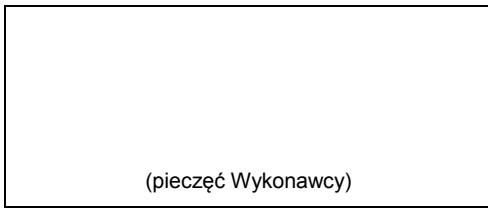
**pn.: Opracowanie dokumentacji projektowej i inwestorskiej na rozbudowę centrali ciepłej na terenie Ośrodka Szkoleniowo Konferencyjnego Centralnego Biura Antykorupcyjnego w Lucieniu**

oświadczamy, że:

nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**Dotyczy postępowania nr 10/ZP/CBA/2016/TCz**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

**pn: Opracowanie dokumentacji projektowej i inwestorskiej na rozbudowę centrali ciepłej na terenie Ośrodka Szkoleniowo Konferencyjnego Centralnego Biura Antykorupcyjnego w Lucieniu**

1. Składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w przepisach art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp.\*

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa podmiotu</b>	<b>Siedziba</b>

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

2. Oświadczamy, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w przepisach art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp.\*

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

\* niepotrzebne skreślić

**UMOWA Nr CBA/...../2016/PN**

W dniu .....2016 r. w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Szefem Centralnego Biura Antykorupcyjnego**, działającym przy pomocy Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Al. Ujazdowskie 9, 00-583 Warszawa, NIP 701-00-25-324, REGON 140610454, reprezentowanym przez .....  
– **Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego**, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....  
.....  
.....  
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

stosownie do wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej i inwestorskiej na rozbudowę centrali ciepłej na terenie Ośrodka Szkoleniowo Konferencyjnego Centralnego Biura Antykorupcyjnego w Lucieniu wraz z nadzorem autorskim” na podstawie art. 10 oraz zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) nr sprawy ...../ZP/CBA/2016 w Rejestrze Zamówień Publicznych,

zawarto umowę następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **dokumentację projektową i inwestorską na rozbudowę centrali ciepłej na terenie Ośrodka Szkoleniowo Konferencyjnego Centralnego Biura Antykorupcyjnego w Lucieniu**, dla potrzeb:
  - 1) wykonania 11 otworów wiertniczych z zamontowaniem pionowych wymienników gruntowych,
  - 2) montażu 1 szt. pompy ciepła – powietrze/woda.
2. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:
  - 1) **Pełnobranżowy projekt budowlano-wykonawczy** wraz z zagospodarowaniem terenu, w zakresie zgodnym z art. 34 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290) oraz szczegółowości zgodnej z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462 ze zm.) i rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz.



1129). Zakres projektu powinien umożliwiać sporządzenie przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowanie ofert przez Wykonawców i realizację robót budowlanych przedmiotowego zadania inwestycyjnego, a w szczególności powinien zawierać:

- projekt instalacji rozbudowy istniejącej centrali ciepłej zawierający rysunki projektowanych rozwiązań w zakresach: pompy ciepła, pionowych wymienników gruntowych, układu połączeń instalacji w powiązaniu z urządzeniami istniejącego węzła cieplnego,
- projekt inwentaryzacji urządzeń i armatury części istniejącej centrali ciepłej,
- projekt instalacji elektrycznych i sterowania automatyką węzła cieplnego i pompy ciepła z przebudową istniejących układów, stanowiących konsekwencję rozbudowy istniejącego węzła cieplnego, uwzględniający niezbędne budowlane roboty towarzyszące,
- niezbędne opisy, obliczenia, w tym bilanse mocy ciepłej zgodnie ze stanem istniejącym oraz mocy ciepłej po wykonaniu prac projektowych, schematy, rzuty i przekroje, rysunki aksonometryczne i zestawienia opracowane w sposób umożliwiający jednoznaczną interpretację projektowanych rozwiązań technicznych i technologii wykonania robót, karty katalogowe dobranych urządzeń – w zakresie umożliwiającym realizację robót,
- rysunki architektoniczne i konstrukcyjne związane z ewentualną przebudową pomieszczeń przeznaczonych na lokalizację pompy powietrze/woda.

Projekt budowlano-wykonawczy Wykonawca winien wykonać w ilości 5 egzemplarzy w czytelnej technice graficznej i oprawionych w okładkę formatu A-4 w sposób uniemożliwiający dekompletację opracowania, tj. w formie zwanej dalej „wersją materialną”. Opracowanie należy również dostarczyć Zamawiającemu w wersji elektronicznej w plikach z rozszerzeniem dwg (część graficzna), doc. (część opisowa) oraz pdf. (całość).

- 2) **Projekt robót geologicznych** dla potrzeb montażu pionowych wymienników gruntowych, opracowany zgodnie z warunkami określonymi Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2011 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących innych dokumentacji geologicznych (Dz. U. Nr 282 poz. 1656). Projekt robót geologicznych Wykonawca winien wykonać w ilości 5 egzemplarzy w formie zwanej dalej „wersją materialną”. Opracowanie należy również dostarczyć Zamawiającemu w wersji elektronicznej w plikach z rozszerzeniem dwg (część graficzna), doc. (część opisowa) oraz pdf. (całość).
- 3) **Kosztorysy inwestorskie** winny spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389) jako bazę wyliczeń do kosztorysu inwestorskiego należy wykorzystać aktualne wskaźniki cenowe powszechnie stosowanych publikacji, np. SEKOCENBUD – informacja o cenach materiałów budowlanych, robocizny i sprzętu. Kosztorys inwestorski należy opracować w 2 egzemplarzach. Opracowanie należy również dostarczyć Zamawiającemu w wersji elektronicznej

w plikach z rozszerzeniem .pdf oraz .ath zapisanych w programie do kosztorysowania NORMA.

- 4) **Przedmiary robót** w zakresie zgodnym z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129). Przedmiary robót należy wykonać w 2 egzemplarzach. Opracowanie należy również dostarczyć Zamawiającemu w wersji elektronicznej w plikach z rozszerzeniem pdf oraz w kopii zapisanej w formatach .ath.
  - 5) **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** zawierające wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129). Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych należy wykonać w 3 egzemplarzach. Opracowanie należy również dostarczyć Zamawiającemu w wersji elektronicznej w plikach z rozszerzeniem doc oraz pdf.
  - 6) **Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)**. Dokument winien być opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126). BIOZ należy wykonać w 5 egzemplarzach. Opracowanie należy również dostarczyć Zamawiającemu w wersji elektronicznej w plikach z rozszerzeniem doc oraz pdf.
3. Przedmiot umowy obejmuje również zobowiązanie Wykonawcy do naniesienia zmian w dokumentacji projektowej zgodnie z żądaniem właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej oraz organu administracji geologicznej.
  4. Przedmiot umowy obejmuje również zobowiązanie Wykonawcy do wykonywania nadzoru autorskiego, którego szczegółowy zakres określa § 7 niniejszej umowy.
  5. Zamawiający dopuszcza przyjęcie rozwiązań technicznych - zaproponowanych przez Wykonawcę odmiennych od określonych przez Zamawiającego, jednak wyłącznie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, dokonanych w trakcie spotkań roboczych o których mowa w § 6 pkt 3.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu dokumentację jednoetapowo.
2. Pełną dokumentację projektową wraz z wersją elektroniczną Wykonawca wykona i przekaze Zamawiającemu w terminie ..... dni od daty zawarcia umowy.
3. Zamawiający złoży do właściwego organu zgłoszenie projektu robót geologicznych oraz wnioski o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych w przypadku zaistnienia takiej konieczności.
4. Za dni robocze, o których mowa w niniejszej umowie, uznaje się dni od poniedziałku do soboty włącznie, z zastrzeżeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Miejscem odbioru dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego - Biuro Logistyki CBA w Warszawie, 02-822 Warszawa, ul. Poleczki 3.

### § 3

1. Odbiór dokumentacji Strony umowy potwierdzą protokołem odbioru. Wzór protokołu odbioru stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
2. Protokół odbioru powinien być podpisany w ciągu 14 dni roboczych od doręczenia dokumentacji wymienionej w § 1 ust. 2.
3. W razie odmowy przyjęcia dokumentacji, zwrot dokumentacji wraz z pisemnym podaniem przyczyn odmowy przyjęcia dokumentacji przez Zamawiającego oraz określeniem terminu na usunięcie wad dokumentacji, powinien nastąpić w terminach, o których mowa w ust. 2.
4. Do biegów terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 nie wlicza się czasu, w jakim Zamawiający dokonywać będzie weryfikacji poprawności wykonania dokumentacji.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z Normami Polskimi i rysunkami normatywnymi, założeniami do projektowania i ofertą Wykonawcy, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy. Oferta Wykonawcy stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa, niezbędne do realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wszystkich koniecznych do realizacji niniejszej umowy opinii, uzgodnień, sprawdzeń, pozwoleń, decyzji (w tym decyzji o warunkach zabudowy lub o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, decyzji środowiskowej), zgody na odstępowanie od przepisów techniczno-budowlanych (w przypadku zaistnienia takiej potrzeby) oraz ekspertyz niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy a także wymaganych prawem uzgodnień dokumentacji projektowej.
4. Wykonawca będzie odpowiedzialny i poniesie wszystkie koszty związane z opracowaniem projektu oraz uzyskaniem wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień, sprawdzeń, pozwoleń, decyzji oraz ekspertyz, o których mowa w ust. 3, a także z organizacją prac niezbędnych dla zrealizowania zadań objętych umową.
5. Wykonawca, w terminie 50 dni od daty zawarcia niniejszej umowy, protokolarnie ustali z Zamawiającym dane wyjściowe do kosztorysowania robót, stanowiące podstawę dla opracowania kosztorysów inwestorskich.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia w fazie projektowania co najmniej trzech spotkań roboczych z Zamawiającym, w trakcie których uzyska akceptację Zamawiającego dla planowanych rozwiązań technicznych i funkcjonalnych.
7. Zamawiający jest zobowiązany - na pisemny wniosek Wykonawcy, wystawić dla Wykonawcy pełnomocnictwo do występowania w jego imieniu przed organami administracji oraz wszelkimi podmiotami w celu wykonania zadań objętych niniejszą umową.
8. Przedmiot zamówienia obejmuje również udzielanie wyjaśnień do projektu budowlanego, projektu wykonawczego, projektu robót geologicznych oraz przedmiaru robót na etapie procedury udzielania zamówienia publicznego na wybór Wykonawcy robót budowlanych.

9. Wykonawca zapewni własnym staraniem i na własny koszt niezbędną mapę do celów projektowych w celu wykonania przedmiotu umowy (w przypadku zaistnienia takiej potrzeby) lub aktualną kopię mapy zasadniczej do celów informacyjnych.

#### **§ 5**

1. Wykonawca zaopatrzy dokumentację w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonywana zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z Normami Polskimi i wydawana jest w stanie zupełnym ze względu na cel oznaczony w umowie.
2. W związku z obowiązkiem Zamawiającego dotyczącym stosowania art. 29-31 ustawy Prawo zamówień publicznych, w dokumentacji projektowej zabrania się Wykonawcy opisywania materiałów i urządzeń za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu umowy i Wykonawca nie może opisać przedmiotu umowy za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu temu towarzyszą wyrazy lub równoważny. W takim przypadku Wykonawca sporządzi równocześnie opis równoważności (na przykład poprzez odniesienie do wymaganych istotnych parametrów).

#### **§ 6**

1. Do kierowania pracami projektowymi Wykonawca wyznacza Pana/ią ....., tel.: ....., fax: .....
2. Osobą/osobami odpowiedzialną/nymi za realizację niniejszej umowy, z prawem do podpisywania protokołów odbioru ze strony Zamawiającego są: ....., tel: (22) ..... i fax: (22) ..... oraz ....., tel.: (22) ..... fax: (22) .....
3. Na etapie projektowania Wykonawca będzie prowadził z Zamawiającym merytoryczne uzgodnienia. W celu umożliwienia Wykonawcy płynnej realizacji przedmiotu zamówienia, ustala się konieczność dokonania co najmniej trzech spotkań roboczych. Termin I spotkania 30 dni licząc od daty podpisania umowy, odpowiednio II spotkania 50 dni i III spotkania 80 dni.
4. Wykonawca jest zobowiązany, w przypadku konieczności wprowadzenia zmian, wykonać je w ramach niniejszej umowy.

#### **§ 7**

W ramach nadzoru autorskiego, określonego w § 1 ust. 4, Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) nadzoru w toku realizacji robót nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i Polskimi Normami;
- 2) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej (w przypadku zaistnienia takiej konieczności);
- 3) wyjaśniania wykonawcy wątpliwości powstałych w toku realizacji robót;
- 4) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy

lub inspektora nadzoru inwestorskiego za pośrednictwem przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w § 6 ust. 2.

### § 8

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 wynagrodzenie łączne w formie ryczału w łącznej kwocie ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych 00/100), w tym podatek VAT: ..... zł, tj. **netto** ..... **zł** (słownie: ..... złotych 00/100), zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Za pełnienie nadzoru autorskiego Strony umowy ustalają wynagrodzenie w kwocie .....**zł brutto** (słownie: ..... złotych 00/100), w tym podatek VAT: ..... zł, czyli netto ..... zł (słownie: ..... złote 25/100), za jeden pobyt na budowie w trakcie realizacji robót (nie więcej niż 2% kwoty brutto określonej w § 8 ust. 1).

### § 9

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie określone w § 8 ust. 1 przelewem w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany protokół, o którym mowa w § 3.
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy jednorazowo.
3. Zapłata wynagrodzenia za czynności nadzoru autorskiego będzie następować każdorazowo według następujących zasad:
  - 1) w pojęciu „pobytu na budowie”, określonym w § 8 ust. 2, zawierają się wszelkie koszty związane z pełnieniem przez Wykonawcę nadzoru autorskiego, w tym w szczególności koszty delegowania oraz koszty ośmiogodzinnego czasu pracy jednego przedstawiciela Wykonawcy;
  - 2) pod pojęciem „przedstawiciel Wykonawcy” rozumie się właściwego merytorycznie pracownika posiadającego uprawnienia projektowe w specjalności zgodnej z problematyką stanowiącą przedmiot wezwania;
  - 3) Wykonawca podejmie czynności w ramach nadzoru autorskiego na każde i tylko pisemne wezwanie Zamawiającego;
  - 4) wezwanie sporządzone przez Zamawiającego może być przesłane za pomocą faksu;
  - 5) właściwy merytorycznie przedstawiciel Wykonawcy zgłosi się w terminie 3 dni roboczych w uzgodnionym przez Strony miejscu w celu wykonania czynności;
  - 6) Zamawiającego nie obciążają koszty pobytu Wykonawcy na budowie, jeżeli pobyt spowodowany jest wadą dokumentacji projektowej lub brakiem szczegółów dokumentacji projektowej, określonych w § 7 pkt 2;
  - 7) dokumentem stanowiącym podstawę do wystawienia faktury i wypłaty wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego, potwierdzającym pobyt na budowie przedstawiciela Wykonawcy, będzie karta nadzoru autorskiego, której wzór stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej umowy, określająca datę i cel pobytu oraz poświadczenie dokonane wyłącznie przez przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w § 6 ust. 2;
  - 8) wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

## **§ 10**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na dokumentację gwarancji na okres 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
2. Okres gwarancji dla poprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas do usunięcia wad.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dokumentacji będącej przedmiotem umowy wygasa z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady robót i prac wykonanych na podstawie tej dokumentacji, nie później niż 8 lat od jej odbioru.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady fizyczne i prawne dokumentacji, zmniejszające jej wartość lub użyteczność na potrzeby realizacji robót.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne dokumentacji istniejące w czasie odbioru lub za takie wady powstałe po odbiorze, z przyczyn tkwiących w dokumentacji w chwili odbioru, jak również za wady ukryte.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za zastosowane rozwiązania w dokumentacji niezgodne z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego lub decyzją o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i Polskimi Normami. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego także za wadliwe wykonanie nadzoru autorskiego.
7. Wykonawca w fazie opracowania projektów ma prawo zaproponowania Zamawiającemu rozwiązań architektonicznych, konstrukcyjnych, funkcjonalnych i technicznych odmiennych, lecz nie gorszych od zdefiniowanych w programie funkcjonalno-użytkowym (stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy), jednakże z zastrzeżeniem, iż ich wprowadzenie wymagać będzie pisemnej wcześniejszej akceptacji Zamawiającego oraz zawarcia aneksu do umowy.
8. Wykonawca wyraża zgodę na wprowadzanie zmian nieistotnych w rozumieniu art. 36 a ust.5 pkt 1-7 ustawy Prawo budowlane przy przekazaniu dokumentacji oraz w trakcie realizacji robót.

## **§ 11**

1. O zauważonych wadach dokumentacji Zamawiający zawiadamia Wykonawcę na nr tel.: ..... e-mailem na adres: ..... lub faksem na numer: ..... w terminie 3 dni roboczych od daty powzięcia informacji o wystąpieniu wady.
2. Termin udzielania pisemnych odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z przedmiotem umowy wynosi 7 dni roboczych.
3. Zamawiający może wyznaczyć termin na usunięcie ujawnionej wady po przeprowadzaniu konsultacji z Wykonawcą.

## **§ 12**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części:
  - a) jeżeli zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne wobec Wykonawcy,
  - b) jeżeli dokonano zajęcia majątku Wykonawcy, przez co należy rozumieć w szczególności zajęcie wierzytelności, środków trwałych lub nieruchomości,

- c) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w stosunku co do terminu określonego w § 2 ust. 2 powyżej 20 dni roboczych,
  - d) po 15-tym grudnia 2016 r., niezależnie od tego czy Wykonawca pozostaje w opóźnieniu w realizacji umowy.
2. Po stwierdzeniu istnienia wady w dokumentacji projektowej w fazie odbioru, jak też w przypadku stwierdzenia braków lub wad w dokumentacji w fazie postępowania w sprawie uzyskania pozwolenia na budowę, zgłoszenia projektu prac geologicznych lub zawiadomienia o zamiarze wykonania robót budowlanych, Zamawiający wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może:
    - a) żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpi od umowy w całości lub w części,
    - b) odstąpić od umowy w całości lub w części, bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć,
    - c) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego.
  3. W przypadku wadliwego wykonania czynności nadzoru autorskiego Zamawiający może polecić Wykonawcy zmianę pracownika wykonującego czynności nadzoru autorskiego lub odmówić Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2.
  4. Stwierdzenie odmowy wynagrodzenia z tytułu wadliwego wykonania czynności nadzoru autorskiego wraz z uzasadnieniem, Zamawiający udokumentuje zapisem na karcie nadzoru autorskiego, określonej w § 9 ust. 3 pkt 7.
  5. W pisemnym oświadczeniu o odstąpieniu od umowy Zamawiający wskaże podstawę i przyczyny odstąpienia oraz poda termin rozpoczęcia komisyjnego odbioru dotychczas wykonanych i zakończonych robót.
  6. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez stronę uprawnioną o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
  7. Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie dokumentacji w całości lub w części dla potrzeb realizacji celu, jakiemu ma służyć.

### **§ 13**

1. Wykonawca wykona siłami własnymi cały zakres powierzonych i objętych niniejszą umową usług, a w przypadku wykonania części zakresu przez podwykonawców, ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonanych przez nich prac.
2. Wykonawca może podpisać umowę o podwykonawstwo pod warunkiem wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania prac, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy.
4. Jeśli Wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą bez zgody, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający może, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności, odstąpić od niniejszej Umowy.

#### **§ 14**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu dokumentacji ponad termin określony w § 2 ust. 2 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad dokumentacji ponad termin wyznaczony przez Zamawiającego na ich usunięcie - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) za opóźnienie w udzieleniu pisemnej odpowiedzi w terminie, o którym mowa w § 11 ust. 2 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
  - 4) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, kiedy szkoda powstała z przyczyn, dla których kary umowne nie zostały zastrzeżone.
3. Zamawiający ma prawo potrącić należne mu kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

#### **§ 15**

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł równowartość **5 %** wartości przedmiotu umowy brutto, tj. ....zł (słownie złotych 00/100).
2. Strony umowy postanawiają, że 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określonego w ust. 1, zostanie zwrócone Wykonawcy w okresie 30 dni po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru dokumentacji.
3. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie przeznaczona na pokrycie ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi. Zwrot tej części zabezpieczenia nastąpi nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi, lecz nie później niż 8 lat od daty odbioru dokumentacji.
4. Zwrot każdej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy (wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy), zostanie dokonany przelewem na konto określone przez Wykonawcę w pisemnej dyspozycji dokonania stosownej operacji, którą winien przekazać Zamawiającemu niezwłocznie po zaistnieniu podstawy do zwrotu właściwej części zabezpieczenia.

#### **§ 16**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wytworzonych przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy utworów w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach



pokrewnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 ze zm.) z dniem ich odebrania przez Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust.1.

2. Przeniesienie praw autorskich do utworów następuje na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a przede wszystkim w zakresie:
  - a) utrwalania utworów lub ich części dowolną techniką istniejącą w chwili podpisania niniejszej umowy, w tym w szczególności wprowadzenie do pamięci komputera na dowolnej liczbie, zapisywanie na wszelkich cyfrowych nośnikach informacji;
  - b) zwielokrotniania utworów lub ich części dowolną techniką istniejącą w chwili podpisania niniejszej umowy, w tym w szczególności wytwarzanie egzemplarzy techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką informacji;
  - c) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono utwory lub ich części, w tym w szczególności użyczenie, najem, dzierżawa oryginału albo egzemplarzy;
  - d) rozpowszechniania utworów lub ich części w dowolny sposób, w tym w szczególności wystawienie, wyświetlanie, prezentacje multimedialne, odtworzenie, przekazywanie innym podmiotom w celu sporządzenia opracowań, udostępnianie w Internecie;
  - e) korzystania do realizacji robót budowlanych objętych dokumentacją projektową;
  - f) użytkowania utworów lub ich części, na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych Zamawiającego, w tym w szczególności przekazywanie utworów lub ich części: - innym podmiotom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań, - innym podmiotom jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, - innym podmiotom biorącym udział w procesie inwestycyjnym.
3. Wykonawca wyraża zgodę, w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust.1, na korzystanie i rozporządzanie autorskich praw zależnych na wszystkich wymienionych w § 16 polach eksploatacji, na dokonywanie przez Zamawiającego zmian i uzupełnień oraz na wyrażenie przez Zamawiającego zgody na dokonywanie zmian i uzupełnień w utworach wykonanych na podstawie niniejszej umowy lub ich częściach według uznania Zamawiającego, na wykonywanie wszelkich praw zależnych do dokumentacji projektowej, w tym na jej przerabianie, adaptację oraz na wyrażanie zgody na jej przerabianie i adaptację (także przez osoby trzecie działające na rzecz Zamawiającego), a także zezwala Zamawiającemu na przeniesie nabytych praw majątkowych na osoby trzecie, na rozporządzenie i korzystanie przez Zamawiającego z opracowań utworów wykonanych na podstawie niniejszej umowy lub z opracowań ich części, w tym m.in., do:
  - 1) utrwalania, zwielokrotniania, wprowadzania do obrotu, użyczenia, najmu, dzierżawy, upoważniania innych osób do wykorzystywania w całości lub części;
  - 2) rozpowszechniania utworów w inny sposób;
  - 3) korzystania na własny użytek;
  - 4) udostępniania i przekazywania osobom trzecim, a w szczególności w celu złożenia oferty na wykonanie robót, które będą wykonywane na podstawie dokumentacji opracowanej w ramach niniejszej umowy;
4. Przeniesienie praw i udzielenie zezwoleń, o których mowa w ust. 1, 2 i 3, jest dokonane z chwilą przekazania nośnika zawierającego utwór Zamawiającemu i nie wymaga dla swej skuteczności żadnych innych czynności.

5. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
6. Przeniesienie praw autorskich dokonuje się na czas nieokreślony i jest nieograniczone terytorialnie.
7. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy, które zostaną wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
8. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 8 ust.1, wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji, udzielenia zezwolenia na wykonywanie praw zależnych oraz z tytułu przeniesienia własności egzemplarzy.
9. Wykonawca zapewnia, że korzystanie przez Zamawiającego z utworów powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia nie będzie naruszać praw osób trzecich w zakresie praw autorskich, a także zobowiązuje się do pokrycia odszkodowań i kosztów w związku z dochodzeniem przez osoby trzecie takich roszczeń od Zamawiającego.

#### **§ 17**

W okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o następujących faktach:

- 1) zmianie siedziby Wykonawcy,
- 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
- 3) zawieszeniu działalności Wykonawcy,
- 4) złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
- 5) wszczęciu postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,
- 6) wszczęciu postępowania egzekucyjnego przeciwko Wykonawcy.

#### **§ 18**

1. Strony umowy zobowiązują się do ochrony wszelkich informacji i wiedzy, jakie uzyskały w związku z zawarciem, wykonaniem, rozwiązaniem lub przy okazji wykonywania niniejszej umowy, co do których mogą powziąć podejrzenie, iż są informacjami poufnymi lub, że jako takie są traktowane przez drugą Stronę.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej Strony o wskazanie czy informację tę ma traktować jako poufną.
3. Każda ze Stron zobowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników, oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.
4. Strony umowy oświadczają, że są świadome, iż dane i materiały przekazywane im w związku z realizacją umowy mogą zawierać informacje poufne oraz informacje stanowiące know-how bądź tajemnicę przedsiębiorstwa jednej ze Stron.
5. Zamawiający w każdej chwili trwania umowy może bez podania przyczyny nie zgodzić się na wykonywanie prac przez pracownika Wykonawcy, w takim przypadku niewykonanie usługi nie może być podstawą roszczenia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.

6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z decyzją Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego Nr 193/11 w sprawie określenia zasad i organizacji dostępu do obiektów Centralnego Biura Antykorupcyjnego oraz ruchu pojazdów w tych obiektach, jak też z innymi przepisami wewnętrznymi Zamawiającego dotyczącymi polityki bezpieczeństwa, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.

### **§ 19**

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
  - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy na skutek:
    - a) zaistnienia siły wyższej,
    - b) wydania lub konieczności uzyskania decyzji, postanowień lub innych aktów administracyjnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,
    - c) zwłoki organu w wydaniu decyzji, opinii, postanowień lub innych aktów administracyjnych,
    - d) konieczności zaspokojenia oczekiwań osób trzecich - w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy,
    - e) wystąpienia nieprzewidzianych prac archeologicznych,
    - f) przestojów lub opóźnień spowodowanych przez Zamawiającego,
    - g) zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w SIWZ – na wniosek Zamawiającego,
    - h) zmiany przepisów prawa istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,
    - i) polecenia przez Zamawiającego dokonania zmian w uzgodnionych wcześniej rozwiązaniach projektowych,
    - j) warunków atmosferycznych, które nie pozwoliły na sporządzenie materiałów przedprojektowych (np. inwentaryzacji, mapy, opracowań geodezyjnych, geologicznych i geotechnicznych), które trwały powyżej 5 dni roboczych – i ile Wykonawca zgłosił fakt wystąpienia powyższej przesłanki Zamawiającemu w terminie 10 dni od dnia jej zaistnienia,
    - k) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy z powodu zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  - 2) zmiana sposobu spełnienia świadczenia przez Wykonawcę na skutek okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 7 umowy.

### **§ 20**

1. Strony ustalają adresy dla doręczeń korespondencji:
  - a) dla Zamawiającego:  
Centralne Biuro Antykorupcyjne, Biuro Logistyki, 02-822 Warszawa,  
ul. Poleczki 3,  
**tel. (22) 437 14 00 ; fax. (22) 437 14 90, e-mail: cba196@cba.gov.pl**

b) dla Wykonawcy:

....., ul. ....  
tel. (.....) ..... ; fax (.....) .....; email:.....

2. Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym wykonanie umowy w całości lub w części przez podwykonawcę, wymaga zgody Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Zmiana wskazanych w umowie osób, danych adresowych, adresów poczty elektronicznej, numerów telefonów lub numerów faksów nie stanowi zmiany niniejszej umowy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po pisemnym zawiadomieniu.
5. Do spraw nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Spory powstałe w związku z zawarciem lub realizacją umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Program funkcjonalno- użytkowy

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru - 2 karty

Załącznik nr 4 – Wzór karty nadzoru autorskiego - 1 karta

**WYKONAWCA**

.....

**ZAMAWIAJĄCY**

.....