

- [I.](#)
- [II.](#)
- [III.](#)
- [IV.](#)
- [VI.](#)

Polska-Warszawa: Komputery osobiste

2016/S 137-248135

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Centralne Biuro Antykorupcyjne

Al. Ujazdowskie 9

Punkt kontaktowy: Wydział Zamówień Publicznych Biura Finansów CBA

Osoba do kontaktów: Julita Choińska

00-583 Warszawa

Polska

Tel.: +48 224371342

E-mail: zamowieniapubliczne@cba.gov.pl

Faks: +48 224371390

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://cba.gov.pl>

Dostęp elektroniczny do informacji: <http://bip.cba.gov.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na

adres: Sekretariat Biura Finansów Centralnego Biura Antykorupcyjnego

ul. Poleczki 3

Punkt kontaktowy: Wydział Zamówień Publicznych BF CBA

Osoba do kontaktów: Julita Choińska

02-822 Warszawa

Polska
Tel.: +48 22437134-2
E-mail: zamowieniapubliczne@cba.gov.pl
Faks: +48 22437139-0
Adres internetowy: www.cba.gov.pl

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: służba specjalna

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Inny: zwalczanie korupcji i przestępstw gospodarczych

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Zakup sprzętu komputerowego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Warszawa.

Kod NUTS PL

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Zakup sprzętu komputerowego. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego z podziałem na części:

Zadanie nr 1- Komputer przenośny wraz z oprogramowaniem w ilości 152 szt.

Zadanie nr 2- Komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem w ilości 150 szt.

Zadanie nr 3- Komputer przenośny w ilości szt. 7

Zadanie nr 4- Specjalistyczny komputer przenośny wraz z oprogramowaniem w ilości 8 szt.

Zadanie nr 5- Specjalistyczny komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem w ilości 10 szt.

Zadanie nr 6- Specjalistyczny komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem w ilości 2 szt.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

30213000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2)Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1)Całkowita wielkość lub zakres:

Zadanie nr 1- Komputer przenośny wraz z oprogramowaniem w ilości 152 szt.

Zadanie nr 2- Komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem w ilości 150 szt.

Zadanie nr 3- Komputer przenośny w ilości szt. 7

Zadanie nr 4- Specjalistyczny komputer przenośny wraz z oprogramowaniem w ilości 8 szt.

Zadanie nr 5- Specjalistyczny komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem w ilości 10 szt.

Zadanie nr 6- Specjalistyczny komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem w ilości 2 szt.

II.2.2)Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3)Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3)Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

w dniach: 30 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1 Nazwa: Komputer przenośny wraz z oprogramowaniem

1)Krótki opis

Komputer przenośny wraz z oprogramowaniem w ilości 152 szt.

2)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

30213000

3)Wielkość lub zakres

152 szt.

4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

w dniach: 30 (od udzielenia zamówienia)

5)Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Termin realizacji zamówienia: do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy (lecz nie później niż do 15.12.2016).

Część nr: 2 Nazwa: Komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem

1)Krótki opis

Komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem.

2)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

30213000

3)Wielkość lub zakres

150 szt.

4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

w dniach: 30 (od udzielenia zamówienia)

5)Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Termin realizacji zamówienia: do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy (lecz nie później niż do 15.12.2016).

Część nr: 3 Nazwa: Komputer przenośny

1)Krótki opis

Komputer przenośny.

2)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

30213000

3)Wielkość lub zakres

Szt. 7.

4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

w dniach: 30 (od udzielenia zamówienia)

5)Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Termin realizacji zamówienia: do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy (lecz nie później niż do 15.12.2016).

Część nr: 4 Nazwa: Specjalistyczny komputer przenośny wraz z oprogramowaniem

1)Krótki opis

Specjalistyczny komputer przenośny wraz z oprogramowaniem.

2)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

30213000

3)Wielkość lub zakres

8 szt.

4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

w dniach: 30 (od udzielenia zamówienia)

5)Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Termin realizacji zamówienia: do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy (lecz nie później niż do 15.12.2016).

Część nr: 5 Nazwa: Specjalistyczny komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem

1)Krótki opis

Specjalistyczny komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem.

2)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

30213000

3)Wielkość lub zakres

10 szt.

4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

w dniach: 30 (od udzielenia zamówienia)

5)Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Termin realizacji zamówienia: do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy (lecz nie później niż do 15.12.2016).

Część nr: 6 Nazwa: Specjalistyczny komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem

1)Krótki opis

Specjalistyczny komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem.

2)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

30213000

3) **Wielkość lub zakres**

2 szt.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 30 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy (lecz nie później niż do 15.12.2016).

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości:

zadanie nr 1 – 7 000 PLN (słownie: siedem tysięcy zł)

zadanie nr 2 – 7 000 PLN (słownie: siedem tysięcy zł)

zadanie nr 3 – 1 800 PLN (słownie: jeden tysiąc osiemset zł)

zadanie nr 4 – 900 PLN (słownie: dziewięćset zł)

zadanie nr 5 – 3 000 PLN (słownie: trzy tysiące zł)

zadanie nr 6 – 500 PLN (słownie: pięćset zł)

UWAGA: W przypadku składania ofert na kilka części, wysokość wadium stanowi sumę wartości kwot wskazanych powyżej dla poszczególnych części zamówienia.

2. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Płatność za realizację Przedmiotu umowy dokonana będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy, wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Centralnego Biura Antykorupcyjnego.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie wymagania określone w SIWZ.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, w szczególności posiada wiedzę

i doświadczenie tj. należycie wykonał w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu

składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, minimum jedną dostawę sprzętu komputerowego o wartości co najmniej:

— dla zadania nr 1- 350 000 PLN brutto (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych),

- dla zadania nr 2- 350 000 PLN brutto (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych),
- dla zadania nr 3- 60 000 PLN (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych),
- dla zadania nr 4- 30 000 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych),
- dla zadania nr 5- 100 000 PLN (słownie: sto tysięcy złotych),
- dla zadania nr 6- 15 000 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych).

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej publikacji tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

2. Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. Zgodnie z zapisami art. 24 ust. 2a ustawy Pzp. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie dokona wykluczenia z postępowania na podstawie ww. przepisu, w przypadku udowodnienia przez Wykonawcę, że podjął on konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

4. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.

5. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

II. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. nr 226, poz. 1817), Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć następujące dokumenty:

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następującego dokumentu:

1.1. wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, o których mowa w rozdz. VI pkt. 1, w okresie ostatnich

trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ), 1.2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zalecana treść pkt. 8 załącznika nr 2 do SIWZ).

Dowodami o których mowa w pkt. 1.1 są:

1. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2. oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 1.1 zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

2.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zalecana treść – załącznik nr 3 do SIWZ),

2.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.3 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2.4 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2.5 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.6 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.7 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.8 Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zalecaną treść stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).

3. Ponadto Wykonawca musi złożyć:

3.1 wypełniony Formularz ofertowy(zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 2 do SIWZ).

3.2 w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w

SIWZ, Zamawiający wymaga załączenia szczegółowego opisu oferowanych parametrów przedmiotu zamówienia (Zamawiający zaleca wykorzystanie formularza stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ).

UWAGA

Zamawiający nie dopuszcza opisanego oferowanych parametrów przedmiotu zamówienia na zasadzie spełnia/ nie spełnia. W tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ należy szczegółowo opisać parametry techniczne oferowanego sprzętu.

4. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda załączenia do oferty dokumentów dotyczących w szczególności:

4.1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

4.2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;

4.3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;

4.4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 2b ustawy, Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotów trzecich zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności składając wraz z ofertą:

4.5. pisemne (w formie oryginału) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia(zalecana treść – załącznik nr 7 do SIWZ),

5. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium RP, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń- zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa w pkt 2:

a) pkt 2.2–2.4 i 2.6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

b) pkt 2.5 i 2.7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8,10 i 11 ustawy;

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę

lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

Wymagana forma składanych dokumentów:

- dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
- wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski,
- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena oferty brutto (C). Waga 80

2. Okres gwarancji. Waga 20

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

Sprawa nr 18/ZP/CBA/2016/JC

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 29.8.2016 - 10:30

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

29.8.2016 - 10:30

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 29.8.2016 - 11:00

Miejscowość:

Warszawa, ul. Poleczki 3, Wydział Zamówień Publicznych BF CBA.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

Termin realizacji zamówienia: do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy (lecz nie później niż do 15.12.2016).

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.4.2)Składanie odwołań

VI.4.3)Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.5)Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

14.7.2016