



CBA/F-WZP1477./2016

Centralne Biuro Antykorupcyjne
00-583 Warszawa
Al. Ujazdowskie 9

REGON: 140610454
NIP: 701 – 00 – 25 - 324

„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr 23/ZP/CBA/2016/EMi

Dyrektor Biura Finansów
Centralnego Biura Antykorupcyjnego
w.z. Naczelnik Wydziału

Wanda Romanowska

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej równowartości 135.000 euro, na realizację zamówienia pn.: **Dostawa materiałów, wyposażenia i akcesoriów teleinformatycznych.**

Warszawa, dnia 26.07.2016 r.

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa materiałów, wyposażenia i akcesoriów teleinformatycznych**, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2014 r. poz. 121 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (t.j. Dz. U. 2011 r. Nr 43, poz. 224 z późn. zm.).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centralne Biuro Antykorupcyjne
Al. Ujazdowskie 9
00-583 Warszawa
Regon: 140610454

Adres do korespondencji:
BIURO FINANSÓW CBA,
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Poleczki 3
02-822 Warszawa
tel.: 22 437 13 49, fax: 22 437 13 90,
e-mail: zamowieniapubliczne@cba.gov.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.cba.gov.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91c ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa materiałów, wyposażenia i akcesoriów teleinformatycznych**, z podziałem na zadania:

Zadanie 1	Dostawa materiałów, wyposażenia i akcesoriów teleinformatycznych – 22 pozycje.
Zadanie 2	Dostawa materiałów, wyposażenia i akcesoriów teleinformatycznych – 81 pozycji.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem: **kod CPV 30234400-2, 30234100-9, 31730000-2, 32340000-6, 30237400-3, 30237280-5, 30233100-2, 30237250-6, 32342000-2, 32421000-0, 32422000-7, 30237230-0**
 3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
 4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.
 6. Zgodnie z art. 30 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego przedmiotu zamówienia spoczywa na Wykonawcy.
 7. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36b ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie:
 - a) części zamówienia, której wykonanie zamierzają powierzyć podwykonawcy,
 - b) nazwę (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia.
- Brak powyższych informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
8. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia opisany niniejszym rozdziałem, oraz w załącznikach do SIWZ.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: do 30 dni od daty podpisania umowy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.
3. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. Zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca wraz ofertą musi złożyć:

1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zalecana treść - załącznik nr 3 do SIWZ),

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. 2013r. poz. 231.), Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć następujące dokumenty:

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach w których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24b ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

2.1 Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zalecana treść - załącznik nr 3a do SIWZ);

2.2 Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

2.3 Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

2.4 Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2.5 Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10, 11 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2.6 Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zalecaną treść zawiera załącznik nr 4 do SIWZ).

3. Ponadto Wykonawca musi złożyć:

3.1 wypełniony Formularz ofertowy (zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 2 do SIWZ).

3.2 Opis przedmiotu zamówienia, oferowanego przez Wykonawcę wraz z podaniem parametrów.

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Zamiast dokumentów wymienionych w pkt 2.2, 2.4, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Zamiast dokumentu wymienionego w pkt 2.3 i 2.5 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

5. Wymagana forma składanych dokumentów:

- 1) dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, kopie dokumentów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 2) wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- 3) w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- 4) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- 5) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Edyta Miros - Wydział Zamówień Publicznych CBA tel. 22 437 13 49
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej lub faksem z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 2 do SIWZ).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - a) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt 2.
 - e) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów wymienionych w rozdz. VII pkt. 1.
 - f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - g) wypełniając dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
 - h) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).

6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Wykonawca jest również zobowiązany do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
11. Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej JEDZ), zgodnie z Rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz JEDZ. Złożenie dokumentu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku złożenia dokumentów o których mowa w rozdziale VII SIWZ.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce i termin składania ofert:

- a) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- b) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Biuro Finansów Centralnego Biura Antykorupcyjnego

ul. Poleczki 3, 02-822 Warszawa

Przetarg nr 23/ZP/CBA/2016/EMi

Nie otwierać przed dniem 22.08.2016 r.

- c) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
- d) Ofertę należy złożyć do **dnia 22.08.2016 r. do godz. 10:30** w Biurze Finansów CBA, 02-822 Warszawa, ul. Poleczki 3, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

- e) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
- f) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Poleczki 3, w dniu **22.08.2016 r. o godz. 11:00.**

2. Modyfikacja i wycofanie oferty:

- a) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- b) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- c) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 r., poz. 915).
2. Wartość oferty brutto podana w Formularzu ofertowym, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków oraz kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o

podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest do poinformowania zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:

- nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania,
- wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie poniższych kryteriów:

Oceniane kryterium i jego znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
1.	Cena (C)	95	Wg. wzoru
2.	Termin dostawy (T)	5	Wg. opisu

1. Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do danego kryterium

a) kryterium **cena**:

$C = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) \times \text{waga kryterium (95)}$

b) kryterium **termin dostawy**:

Wykonawca w Formularzu Ofertowym zobowiązany jest podać termin dostawy oferowanego sprzętu. Zamawiający przyzna następujące punkty:

- termin dostawy do 30 dni – 1 pkt.
- termin dostawy do 20 dni – 5 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów, tj.

$$C_n = C + T$$

Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według powyższego wzoru.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Przed podpisaniem umowy Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Projekcie umowy – Załącznik nr 5 do SIWZ.

XVIII. WARUNKI DOKONANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY:

Strony przewidują możliwość dokonywania istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji gdy:

- a. powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy,
- b. powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu w przypadku zakończenia produkcji lub braku dostępności na rynku pod warunkiem że sprzęt/program

- będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu/typu i nie spowoduje podwyższenia ceny,
- c. po zawarciu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta,
 - d. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, w tym terminu realizacji umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy, a nie można jej było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik nr 3a – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- Załącznik nr 4 – Informacja dotycząca Grupy kapitałowej, art. 26 ust. 2d ustawy Pzp,
- Załącznik nr 5 – Projekt umowy

Opis przedmiotu zamówienia**Przedmiot zamówienia: Dostawa materiałów, wyposażenia i akcesoriów teleinformatycznych****Zadanie nr 1 - Dostawa materiałów, wyposażenia i akcesoriów teleinformatycznych – 22 pozycje**

Lp.	Opis	ilość
1	Dysk HDD 3,5" wewnętrzny 1TB (SATA); Prędkość obrotowa [obr./min.]: 7200 Pojemność dysku: 1 TB Pamięć podręczna: 64 MB Interfejs: SATA III (6 Gb/s)	4
2	Dysk HDD 3,5" wewnętrzny 2TB (SATA); Prędkość obrotowa [obr./min.]: 7200 Pojemność dysku: 2 TB Pamięć podręczna: 64 MB Interfejs: SATA III (6 Gb/s)	2
3	Dysk HDD 3,5" wewnętrzny 500GB (SATA); interfejs Serial ATA III; . prędkość obrotowa 7200 obr./min. pamięć cache 64 MB transfer zewnętrzny 600 MB/s	20
4	Dysk HDD 2,5" wewnętrzny 1TB (SATA); Pojemność 1000 GB Interfejs SATA III (6.0 Gb/s) Prędkość obr. 7200 obr./min Cache 32 MB	6
5	Dysk HDD 3,5" wewnętrzny 8TB (SATA); pojemność 8000 GB interfejs Serial ATA III prędkość obrotowa 5900 obr./min. pamięć cache 64 MB transfer zewnętrzny 600 MB/s średni czas dostępu 5 ms	2
6	Dysk HDD 2,5" wewnętrzny 500GB (SATA); Pamięć podręczna: 16 MB Prędkość obrotowa [obr./min.]: 7200 Pojemność dysku: 500 GB Interfejs: SATA III (6 Gb/s)	20
7	Dysk SSD 2,5" wewnętrzny 500GB (SATA); typ interfejs Serial ATA III; maks. transfer zewnętrzny 600 MB/s szybkość zapisu 520 MB/s szybkość odczytu 540 MB/s	1

8	Dysk SSD 2,5" wewnętrzny 1TB (SATA) Pojemność dysku: 1024 GB Interfejs: SATA III (6 Gb/s) Pamięć podręczna: 1 GB Zastosowane technologie: S.M.A.R.T.; TRIM Szyfrowanie sprzętowe: Tak Szybkość odczytu [MB/s]: 550 Szybkość zapisu [MB/s]: 520 Nominalny czas pracy [mln godz]: 2	11
9	Zewnętrzny dysk HDD 2,5" 1TB USB 3.0; pojemność 1000 GB interfejs USB 3.0 maks. transfer zewnętrzny 600 MB/s w zestawie pokrowiec	41
10	Zewnętrzny dysk HDD 2,5" 500GB USB 3.0; pojemność 500 GB interfejs USB 3.0 maks. transfer zewnętrzny 600 MB/s	1
11	Pendrive 32GB USB 3.0; interfejs USB 3.0 Maks. prędkość odczytu 120 MB/s Maks. prędkość zapisu 45 MB/s	267
12	Pendrive 128GB USB 3.0; Pojemność: 128 GB Szybkość zapisu [MB/s]: 135 Szybkość odczytu [MB/s]: 220 Podłączenie do komputera: USB 3.0 (USB 3.1 Gen1)	10
13	Dysk SSD 2 TB 2 TB, SATA III, obudowa 2,5"	15
14	Dysk HDD 500 GB 500 GB, obroty 7200 obr./min, cache 16 MB, SATA III	100
15	Dysk HDD 2 TB 2 TB, obroty 7200 obr./min., cache 64 MB, SATA III	40
16	Dysk HDD 8 TB 8 TB, obroty 5900 obr./min, cache 64MB, SATA III	20
17	Dysk HDD 6 TB serv 6 TB, obroty 7200 obr./min., cache 128MB, SATA III, klasa serwerowa	65
18	Ext HDD 2 TB Obudowa 2,5", 2 TB, USB 3.0	5
19	Taśmy LTO-6 Standard LTO-6	50

20	<p>Dyski sieciowe NAS, NAS 4xHDD, obudowa rack 1-2U, min 4 dyski SATA III</p> <p>Minimalne wymagania:</p> <p>Procesor - 2 rdzenie, częstotliwość taktowania 3 GHz</p> <p>Pamięć - 4 GB (możliwość rozbudowy do 32GB)</p> <p>Sloty dysków - Standard SATA III, hot-swap, dostępne z przodu obudowy</p> <p>Interfejsy - 2 x Gigabit Ethernet, 4 x USB 3.0, HDMI</p> <p>Zasilanie - 220V, 250W</p> <p>Obudowa, wielkość - Obudowa typu rack o wysokości max.1U</p> <p>Funkcjonalność :</p> <ul style="list-style-type: none"> • obsługa dysków 3,5", SATA III, o wielkości min.6TB, różnych producentów; • obsługa RAID 0,1,5,6,10, Single Disk, JBOD; • obsługa systemów plików NTFS, FAT32, Ext3/4; • obsługa protokołów CIFS/SMB (3.0), FTP(S), HTTP(S), iSCSI; • możliwość podłączenia jednostek rozszerzających; • gniazdo rozszerzeń PCIe x4 (3 generacji); • zdalna konfiguracja (panel obsługi z pełnym zarządzaniem wolumenami, prawami dostępu, protokołami); • nośnik systemu operacyjnego nie może zajmować slotów dysków. <p>Akcesoria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kabel zasilający; • szyny i śruby montażowe do szafy rack. 	2
21	<p>Dyski sieciowe NAS, NAS 24xHDD, obudowa rack, min.24 dyski SATA III, max 4U</p> <p>Minimalne wymagania:</p> <p>Procesor - 2 rdzenie, częstotliwość taktowania 3,5 GHz, cache 3MB</p> <p>Pamięć - 16 GB (możliwość rozbudowy do 32GB)</p> <p>Sloty dysków - Standard SATA III, hot-swap, dostępne z przodu obudowy</p> <p>Interfejsy - 2 x Gigabit Ethernet, 1 x 10Gigabit Ethernet, 4 x USB 3.0, HDMI</p> <p>Zasilanie - Zasilanie redundantne 2x (220V, 650W)</p> <p>Obudowa wielkość - Obudowa typu rack o wysokości max.4U</p> <p>Funkcjonalność:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obsługa dysków 3,5", SATA III, o wielkości min.6TB, różnych producentów; • dodatkowa pamięć cache w technologii flash o wielkości min. 200 GB (nośniki pamięci cache nie mogą zajmować slotów dysków!); • obsługa replikacji w czasie rzeczywistym; • obsługa RAID 0,1,5,6,10, Single Disk, JBOD; • obsługa protokołów CIFS/SMB (3.0), FTP(S), HTTP(S), iSCSI; • obsługa systemów plików NTFS, FAT32, Ext3/4; • możliwość podłączenia jednostek rozszerzających; • gniazdo rozszerzeń PCIe x4 (3 generacji); • zdalna konfiguracja (panel obsługi z pełnym zarządzaniem wolumenami, prawami dostępu, protokołami); • nośnik systemu operacyjnego nie może zajmować slotów dysków. <p>Akcesoria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kable zasilające; • okablowanie do połączenia NAS w trybie replikacji (jeśli inne niż okablowanie Ethernet); • szyny i śruby montażowe do szafy rack. 	2 sztuki – komplementarna para pracująca w trybie replikacji
22	HP LTO-4 Ultrium 1.6TBNon-Custom Labeled Data Cartridge 20pack	2

**Zadanie nr 2 - Dostawa materiałów, wyposażenia i akcesoriów teleinformatycznych
– 81 pozycji**

Lp.	Opis	ilość
1	Słuchawki (duże) z regulowanym ustawieniem nauszników (przeznaczone do dłuższej pracy); Przetwornik: dynamiczny ; konstrukcj: zamknięte Średnica przetwornika: min 50 mm Skuteczność: min. 99 dB Impedancja: 32 Ohm Pasma przenoszenia: od min. 14 Hz do max 20 000 Hz Długość przewodu: 3 m Wtyk: jack 3,5mm z adapterem 6,35mm	3
2	Słuchawka bluetooth do telefonów z systemem android; minimalne wymagania : intuicyjnie kieruje połączenia do telefonu lub zestawu słuchawkowego, - współpracy z dwoma telefonami jednocześnie - mikrofony optymalizujące głos i minimalizujące hałas powodowany przez wiatr, ruch, dźwięki i tło otoczenia. - Magnetyczne, zatrzaskowe zasilanie ułatwiające szybkie ładowanie. - czas czuwania [h]: 264 - czas rozmów [h]: 7	2
3	słuchawki bluetooth nauszne duże czarne; komunikacja z urządzeniem bezprzewodowa komunikacja bezprzewodowa: Bluetooth moc maksymalna 30 mW typ głośnika magnes neodymowy średnica głośnika: 40 mm impedancja głośników: 32 Ohm mikrofon: tak czułość mikrofonu: -42 dB typ baterii: Lithium polymer (3.7V, 610mAh) moc transmitera BT: <4dBm czas odtwarzania: do 16 godzin czas rozmów: do 24 godzin	8
4	Switch 8-portowy 10/100/1000; typ niezarządzany przeznaczenie biurkowy liczba portów 1000 Mbit 8 szt. obsługiwane protokoły IEEE 802.3u algorytm przełączania store-and-forward prędkość magistrali wew. 16 Gb/s bufor pamięci 256 KB warstwa przełączania 2	22
5	Switch 16-portowy 10/100/1000; Rozmiar tablicy adresów MAC: 8000 Zarządzanie: Nie Warstwa przełączania: 2 Przeznaczenie: biurko, Rack 19 Gniazda sieciowe: 16x 10/100/1000	6
6	HUB USB 3.0 pasywny min. 4 porty USB	60

7	HUB USB 3.0 aktywny 4 porty USB	3
8	Przełącznik USB dla dzielenia jednego urządzenia USB pomiędzy dwa komputery, z szybkością USB 3.0 Wymagania: Szybkość transmisji USB 3.0 aż do 5 Gbps Zgodne ze specyfikacją USB 3.0, zgodne w dół z USB 2.0 i USB 1.1 Wybór PC użyciem przycisków na płycie górnej Podłączenie do komputera poprzez USB 3.0 port typu B i podłączenie do urządzenia poprzez USB 3.0 port typu A Zasilanie z magistrali USB, bez zasilacza Dioda wskazująca wybrany PC	3
9	Ładowarka samochodowa z wejściem USB typu A + kabel USB typu A - końcówka micro USB typu B (do telefonów kom.)	32
10	Kieszon USB 3.0 na dysk SATA 3,5" ; Typ obudowy: Zewnętrzny Ilość montowanych dysków: 1 Rodzaj materiału: Aluminium Wielkość dysku [cale]: 3.5 Interfejs obudowy: USB 3.0 Interfejs dysku: SATA III SATA I SATA II; Załączone wyposażenie przewodów USB oraz zasilacz sieciowy	1
11	Kieszon USB 3.0 na dysk SATA 2,5"; Typ obudowy: Zewnętrzny Ilość montowanych dysków: 1 Rodzaj materiału: Aluminium Plastik Wielkość dysku [cale]: 2.5 Interfejs obudowy: USB 3.0 Interfejs dysku: SATA III SATA I SATA II Załączone wyposażenie etui oraz kabel USB 3.0	1
12	Kieszon USB 3.0 na dysk HDD z szyfrowaniem oraz emulatorem napędu optycznego; obsługiwane urządzenia: dyski twarde HDD i SSD 2,5". interfejs urządzeń: SATA interfejs obudowy: USB 3.0; USB 2.0; USB 1.1 w trybie Plug & Play maks. transfer: 5000 Mbps akcesoria: futerał i kabel USB dodatkowe informacje: szyfrowanie AES 256-bit; panel dotykowy; funkcja Safety Removal; funkcja S.M.A.R.T.	9
13	Kabel USB 3.0 A-B 1.8m (końcówka USB 3.0 A męski - końcówka USB 3.0 B męski)	6

14	<p>Przedłużacz USB po skrętce UTP 60-100m; Maksymalna długość połączenia: do 100m Połączenie poprzez standardowy kabel UTP kategorii 5/5e/6 Nie wymaga sterowników Prędkość USB2.0: do 480Mbps Złącze RJ-45 (ekranowany) Złącze USB: Nadajnik: (1) USB typ A żeński Złącze USB: Odbiornik: (1) USB typ A męski Nie wymaga sterowników końcówka 1: USB typ A żeński - nadajnik RJ45 końcówka 2: USB typ A męski - odbiornik RJ45 przepustowość 480 Mbps</p>	2
15	Przedłużacz USB 0,4-0,6m	4
16	<p>Zasilacz uniwersalny do komputera AIO/Laptop Nr Napięcie Zakres Opis końcówek K1 15V 14,2-15,8 6,3x3,0mm K2 16V 15,0-16,8 5,5x2,5mm K3 16V 15,0-16,8 6,5x4,4mm K4 18,5V 17,5-19,5 4,8x1,7mm K5 19V 18,0-20,0 5,5x2,5mm K6 19V 18,0-20,0 5,0x3,0mm K7 19V 18,0-20,0 5,5x2,1mm K8 19,5V 18,5-20,5 6,5x4,4mm K9 19,5V 18,5-20,5 7,4x5,0mm</p>	38
17	Listwa zasilająca z filtrem przeciwprzepięciowym (dł. 5m - min. 5 gniazd)	53
18	Kabel HDMI dł. 0,5m	2
19	Kabel HDMI dł. 2m	10
20	Kabel HDMI dł. 3m	6
21	Kabel HDMI dł. 5m	2
22	Kabel HDMI dł. 10m	1
23	Bezpieczniki szklane rurkowe 2A; Bezpiecznik: topikowy; zwłoczny; szklany; 2A; 250VAC; 5x20mm	20
24	<p>Pilot do prezentacji ze wskaźnikiem laserowym Wymagania: - przyciski sterujące pokazem slajdów - czerwony wskaźnik laserowy - zasięg do 15 metrów - pilot bezprzewodowy - wskaźnik baterii - bezprzewodowy odbiornik typu „plug and play” podpinany do portu USB (mini odbiornik) - futerał</p>	3
25	<p>Podkładka pod mysz z poduszką żelową; ergonomiczna podkładka pod mysz z poduszką pod nadgarstek zapewniająca komfort podczas dłuższej pracy przy komputerze posiadająca antypoślizgowy spód zapewniający utrzymanie podkładki w miejscu</p>	38
26	Patchcord RJ/RJ 1m	50

27	Kabel USB-micro USB 1m	3
28	kabel telefoniczny 2.0m spiralny czarny końcówka 1 RJ11 końcówka 2 RJ11 długość 200 cm	20
29	Adapter USB 3.0 karty sieciowej z portem RJ-45 oraz portami USB 3.0 HUB 3-portowy USB 3.0 z kartą sieciową 10/100/1000 Wymagania: <ul style="list-style-type: none"> • W pełni kompatybilny ze standardem USB3.0 • Transfer danych do 5Gbps • Wstecznie kompatybilny z USB2.0 • Obsługa standardu Auto MDIX (automatyczna detekcja przewodu krosowanego/prostego) • Obsługuje tryby zdalnego wybudzenia: link-change, Magic packet, Microsoft wake up frame • W trybie Gigabit Ethernet umożliwia pracę Half/Full Duplex • Dioda LED informuje o stanie zasilania i połączeniu Ethernet • Zasilany z portu USB (nie wymaga zewnętrznego zasilania) • Końcówka 1 - 1x USB 3.0 • Końcówka 2 - 3x USB 3.0 1x RJ45 	14
30	KVM 2-portowy USB; obsługa do 2 komputerów lokalna konsola z portami USB funkcja automatycznego skanowania emulacja klawiatury i myszy Hot-Plug funkcja audio	1
31	Stacja dokująca dla dysku HDD - USB 3.0-SATA; Wielkość dysku [cale] 2.5 oraz 3.5 Ilość montowanych dysków 2 Interfejs dysku SATA oraz IDE Interfejs stacji USB 3.0 Prędkość transmisji danych 5 Gb/s Przycisk Power Diody sygnalizacyjne Załączone wyposażenie: kabel USB 3.0, przewód IDE, zasilacz sieciowy	13

32	<p>Adapter na dysk HDD-USB 3.0 Adapter umożliwiający podłączenie zewnętrznego dysku SATA do komputera za pomocą USB 3.0</p> <p>Specyfikacja</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zgodny ze standardem USB 3.0, USB 2.0, USB 1.1 • Obsługujący dyski 2.5 i 3.5 cala zgodne ze standardem Serial ATA, SATA Gen2i (3Gbps) i Gen1i (1.5 Gbps) • Obsługa dysków do 2TB <p>Obsługiwane systemy operacyjne: Windows 98, SE, ME, 2000, XP, Vista, Windows 7 i MAC OS 9.X / 10.X / Linux</p> <p>Obsługa wszystkich poniższych urządzeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zewnętrzne dyski HDD z funkcją szyfrowania • Zewnętrzne dyski SSD z funkcją szyfrowania • Zewnętrzne dyski HDD • Zewnętrzne dyski SSD • Zewnętrzny odtwarzacz/nagrywarka Blu-ray • Zewnętrzny odtwarzacz/nagrywarka DVD 	4
33	<p>Power Bank min. 5000 mAh; Pojemność baterii 5000 mAh Typ złącza 2 x USB 2.0 Napięcie wyjściowe 5 V DC Natężenie wyjściowe 2,4 A oraz 1 A</p> <p>Wskaźnik naładowania akumulatora (LED) W zestawie kabel USB Zabezpieczenie przed przegrzaniem, zabezpieczenie przed przeładowaniem Czas ładowania baterii: 4 godziny Napięcie wejściowe: 5v/1.5A</p>	4
34	<p>Power Bank min. 2000 mAh; Bateria akumulator litowo-polimerowy Zasilane urządzenia aparat fotograficzny, kamera cyfrowa, nawigacja, odtwarzacz MP3/MP4, smartphone, urządzenia zasilane portem micro USB, urządzenia zasilane portem USB; Załączone adaptory 1 x micro USB</p> <p>Ilość wyjść USB 1 Napięcie wejściowe [V] 5 Napięcie wyjściowe [V] 5 Maksymalny prąd wyjściowy [A] 1.5 Załączone wyposażenie kabel USB - Apple 30pin / microUSB / Lightning</p>	30
35	<p>Podstawa do komputera przenośnego z regulacją kąta nachylenia; Możliwość ustawienia w kilku pozycjach, Przeznaczona na laptopy o przekątnej od 11" do 17", Antypoślizgowe podkładki, Możliwość złożenia i przetransportowania,</p>	3

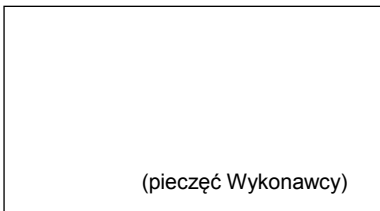
36	<p>Torba na laptopa 17"; trzy komory - notebook / aktówka / akcesoria, dodatkowy wkład amortyzujący uderzenia - podwójna, wzmocniona, sztywna rama regulacja umożliwiająca stabilne położenie poduszki naramiennej regulowany pasek mocujący notebooka, specjalny pasek do mocowania torby na wózku podróżnym, wytrzymała rączka</p>	3
37	<p>Torba biurowa na laptopa Strona zewnętrzna Suwaki Standardowe. Zamykane zamki można zablokować za pomocą kłódki. Rączki Górny uchwyt umożliwiający łatwe chwytanie i noszenie. Kieszenie zewnętrzne Zasuwana przednia kieszeń z organizерem. Mocowanie Uchwyt do mocowania torby na wózku podróżnym - podróże biznesowe bez wysiłku. Pasek na ramię Regulowany odczepiany pas na ramię dla większej swobody ruchów. Bagaż podręczny Bagaż podręczny dostosowany do zaleceń IATA może zostać zabrany na pokład samolotu. Zalecamy sprawdzenie wymogów poszczególnych linii lotniczych przed podróżą Kieszeń tylna Tylna przegroda na dokumenty.</p> <p>Wnętrze Kieszeń główna Komora główna z przegrodą na laptopa zabezpieczoną paskiem z rzepem i zintegrowaną z kieszenią na tablet i przegrodą na dokumenty. Kieszeń na komputer Wyściefana przegroda na laptopa zabezpieczona paskiem z rzepem i wyściefane, regulowane boki z rzepem. Przekątna ekranu komputera 17.3" Kieszeń na tablet Płaska kieszeń na tablet. Kieszeń na telefon Tak Miejsca na długopisy Tak</p>	3
38	<p>Uchwyt samochodowy do telefonów komórkowych; Typ uchwytu uniwersalny Przeznaczenie smartfon, nawigacja Rodzaj uchwytu samochodowy, przyssawka do szyby Rozstaw ramion 55 - 88 mm</p>	19
39	<p>Monitor 27-calowy zakrzywiony monitor z matrycą LED. Posiadający rozdzielczość Full HD 1920 x 1080, jasność 350 cd/m2. Monitor wyposażony w złącza HDMI i VGA, Posiadający wbudowane 5-watowe głośniki stereo. Proporcje obrazu 16:9 Czas reakcji 4 ms Kąty widzenia pionowe/poziome 178 stopni Kontrast dynamiczny 3 000:1 Montaż na ścianie Tak</p>	6
40	Patchcord RJ/RJ 10m	14
41	Konwerter VGA-HDMI	10

42	Kabel połączeniowy jack stereo 3.5mm-2xRCA długość 3 metry	1
43	Przejściówka z gniazda RCA na wtyk Jack 6,3mm mono	2
44	akumulatorki do myszy R6/AA 2000mAh Ni-MH x4 oznaczenia: R6 / AA opis: akumulator niklowo-wodorkowy pojemność typowa: 2000 mAh pojemność minimalna: 1900 mAh	14
45	akumulatorki do myszy typ AAA x4; opis: akumulator niklowo-wodorkowy pojemność typowa: 800 mAh pojemność minimalna: 750 mAh	14
46	ładowarka do akumulatorów; procesorowa z rozładowaniem i pomiarem pojemności, funkcja odświeżania, konserwacji, formowania akumulatorów, min. czas ładowania 4 akumulatorów 2500mAh - 3h. procesorowa, Ni-MH,Ni-Cd, 1-4x R6/AA, R03/AAA, napięcie wejściowe 12V DC - w zestawie zasilacz sieciowy AC i adapter samochodowy	5
47	Filtr prywatyzujący Fellowes PrivaScreen™ 17" W	1
48	Filtr prywatyzujący Fellowes PrivaScreen™ 15.6" W	1
49	Filtr prywatyzujący Fellowes PrivaScreen™ 17.3" W	3
50	Głośniki zewnętrzne komputerowe z subwooferem Moc niskotonowa (RMS) 30 W Moc głośnika satelitarnego (RMS) 15 W Ekranowanie magnetyczne tak Pilot przewodowy Kolor czarny Zasilacz wewnętrzny Wejście liniowe audio tak Wyjście słuchawkowe tak	3
51	Antystatyczny odkurzacz serwisowy Odkurzacz serwisowy z przeznaczeniem do wnętrz komputerów, kopiarek i drukarek laserowych, w których zachodzi możliwość uszkodzenia elektroniki przez ładunek elektrostatyczny wykonany z materiałów antystatycznych. Umożliwiający usunięcie z urządzeń kurzu, tonera i innych zanieczyszczeń eksploatacyjnych. Silnik min. 750 W z zabezpieczeniem termicznym chroniącym przed przegrzaniem oraz spalaniem Waga do 4,5kg Możliwość schowania w pokrywie odkurzacza serwisowego następujących części: wąż ssący rozciągliwy (do 2 m), ssawka podstawowa giętka, ssawka szczelinowa, nakładka szczoteczkowa ssawki szczelinowej, kabel zasilający Odkurzacz serwisowy musi być dostarczany wraz z 5 filtrami, które filtrują cząstki (zanieczyszczenia) o średnicy powyżej 1um.	1

52	<p>Zasilacz 600W; Podstawowe cechy: Układ PFC: Aktywny Moc [W]: 600 Modularne okablowanie: Tak Zabezpieczenia: OCP OVP SCP OTP UVP OPP</p> <p>Złącza ATX 24-pin (20+4) 1 PCI-E 8-pin (6+2) 4 SATA 6 Molex 3 Pozostałe złącza P8 (4+4 pin) (CPU) 1 x FDD</p>	10
53	<p>Zasilacz do telefonów CISCO IP z serii 7900 z przeznaczeniem do modeli: CP-7971G-GE, CP-7970G, CP-7961G-GE, CP-7961G, CP-7960G, CP-7960, CP-7941G-GE, CP-7941G, CP-7940G, CP-7940, CP-7912G, CP-7912, CP-7905G, CP-7905, CP-7902G, CP-7902</p>	20
54	Pianka do czyszczenia plastiku 400ml	58
55	Sprężone powietrze 400ml	46
56	Płyn do czyszczenia matryc LCD 100 ml	49
57	<p>Chusteczki czyszczące do ekranów LCD/TFT; Wilgotne chusteczki czyszczące do ekranów TFT/LCD/LED/Plazma, laptopów, notebooków, skanerów, filtrów i szklanych powierzchni każdego rodzaju. Produkt bez alkoholu. 100 wilgotnych chusteczek w mini tubie.</p>	28
58	<p>Opaski zaciskowe plastikowe białe/czarne różne długości. Paski nylonowe samozaciskowe wykonane z plastiku odpornego na działanie olejów, tłuszczu i promieniowania UV. Charakteryzują się dużą wytrzymałością.</p> <p>W skład zestawu: 100/2,5 mm - 15 szt. 140/3,6 mm - 15 szt. 200/4,8 mm - 15 szt. 300/4,8mm - 15 szt. 370/4,8mm - 15 szt. Ilość w opak. 75szt.</p>	10
59	Płyty BD-R 25, 25GB (single-side)	250
60	Płyty BD-R 50, 50GB (double-side)	100
61	Napęd BD, obsługa płyt 1 i 2 warstwowych (do 50GB), napęd wewn. 3,5"	2
62	kabel USB, USB 3.0 AM-microBM	10
63	stacja dokująca SATA, 1 x SATA 2,5/3,5", USB 3.0/eSATA z zasilaczem	20
64	adapter HDMI - d-SUB, HDMI męski na DSUB żeński (podłączenie laptopa HDMI do projektora D-SUB)	2
65	adapter d-SUB - HDMI, (podłączenie laptopa VGA do projektora HDMI)	2

66	<p>adapter USB-C na HDMI + USB 3.0 + USB-C(ładowanie), kompatybilne z laptopami MacBook ze złączem USB-C; wieloportowa przejściówka z USB-C na cyfrowe AV umożliwiającą podłączenie do MacBooka z portem USB-C wyświetlacza HDMI i jednocześnie standardowego urządzenia USB oraz przewodu zasilającego USB-C.</p> <p>złącza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • gniazdo HDMI • gniazdo USB 3.1 Gen. 1 (dawne USB 3.0) • gniazdo USB-C (do ładowania komputera) • wtyk USB-C 	1
67	<p>Karta sieciowa światłowodowa</p> <p>Informacje ogólne</p> <p>Rodzaj: Wewnętrzna</p> <p>Interfejs: PCI Express x1 lub PCI</p> <p>Obsługiwane systemy operacyjne:</p> <p style="padding-left: 20px;">Windows 7 x64</p> <p>Prędkości transferu danych [Mbps]: 100</p> <p>Multi-mode 50/125</p> <p>Wersja opakowania: BOX</p> <p>Załączone wyposażenie: Instalacyjna płyta CD ze sterownikami</p> <p>Konstrukcja</p> <p>Porty: 2 x SC</p> <p>Diody sygnalizacyjne</p> <p>Połączenie/Aktywność 100 Mbps (dioda)</p> <p>Transmisja dwukierunkowa:</p> <p style="padding-left: 20px;">Full Duplex</p> <p style="padding-left: 20px;">Half Duplex</p> <p>Protokoły i standardy: IEEE 802.1p, IEEE 802.1q, IEEE 802.2, IEEE 802.3, IEEE 802.3ac, IEEE 802.3u</p>	28
68	<p>Mysz laserowa przewodowa USB</p> <p>Ilość przycisków: 3</p>	137
69	<p>Mysz laserowa bezprzewodowa typ mobilny; rozdzielczość min. 1000 DPI; liczba przycisków 5 + rolka przewijania; odbiornik nano</p>	9
70	<p>Klawiatura przewodowa USB; polskie litery; diody funkcyjne; niski profil klawiszy; składane nóżki; Plug & Play; dodatkowe klawisze - klawisze kalkulatora</p>	71
71	<p>Zestaw bezprzewodowy klawiatury i mysz Wireless Czarna</p> <p>Interfejs: USB</p> <p>Wykonanie: bezprzewodowy</p> <p>Maksymalna rozdzielczość: 1000 DPI</p> <p>Przyciski multimedialne TAK</p> <p>Osobna część numeryczna TAK</p> <p>Klawiatura i mysz pracują na jednym podpięciu USB</p>	7

72	Klawiatura przewodowa USB mała bez sekcji numerycznej; kompaktowa mini klawiatura do PC i notebooka; płaski profil klawiszy; bez konieczności stosowania sterowników;	1
73	Klawiatura przewodowa niskoprofilowa USB; multimedialna; Klawisze multimedialne oraz funkcyjne;	2
74	DVD+R; Zestaw 100 płyt jednokrotnego zapisu DVD+R o pojemności 4.7 GB każda. Maksymalna prędkość nagrywania 16X. Płyty zapakowane w pudełko typu cake.	29
75	DVD-R; Zestaw 100 płyt jednokrotnego zapisu DVD+R o pojemności 4.7 GB każda. Maksymalna prędkość nagrywania 16X. Płyty zapakowane w pudełko typu cake.	12
76	DVD LIGHTSCRIBE; Zestaw 10 płyt jednokrotnego zapisu DVD+R o pojemności 4.7 GB każda. Maksymalna prędkość nagrywania 16X. Płyty zapakowane w pudełko typu cake. Warstwa nagrywalna AZO	5
77	DVD 8GB DL; pojemność: 8,5GB; - opakowanie - cake - 10 szt.; - typ: dwuwarstwowe DVD+R DL; - prędkości zapisu: 8X;	10
78	CD-R; Typ nośnika CD-R Pojemność nośnika 700MB/80min Maksymalna prędkość zapisu 48 x Rodzaj opakowania Cake Ilość nośników w opakowaniu 100	53
79	BD-R Blu-Ray 25 GB, 6 x (cake 25) płyta blu-ray jednokrotnego zapisu zapakowana w opakowanie zbiorcze typu cake 25szt	5
80	Koperty na CD - bez okienka - Foliowane po 100 szt.	26
81	Pamięć RAM SODIMM 4GB DDR3 1333 CL9; Rodzaj SO-DIMM Pojemność 4096 MB Maksymalne taktowanie 1333 MHz Przepustowość PC10600 1333MHz Opóźnienie - Cycle Latency CL 9,0 Konfiguracja modułów 512 x 64 Napięcie zasilania 1,5 V	15



Załącznik nr 2 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTOWY
do przetargu 23/ZP/CBA/2016/EMi**

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

– Pełna nazwa

.....
.....

– adres, nr telefonu i faksu, e-mail

.....
.....

- Imiona, nazwiska osoby/osób upoważnionych do kontaktu ze strony Wykonawcy

.....

My niżej podpisani, w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w przetargu nieograniczonym oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ.

2. Oferujemy realizację zamówienia zgodną z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załączniki do SIWZ:

Zadanie nr 1

Dostawa materiałów, wyposażenia i akcesoriów teleinformatycznych – 22 pozycje

Łączna wartośćzł brutto,

(słownie złotych.....00/100)

(cenę należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku)

Oferowany termin realizacji zamówienia dni (max. 30 dni)

Zadanie nr 2

Dostawa materiałów, wyposażenia i akcesoriów teleinformatycznych – 81 pozycji

Łączna wartośćzł brutto,

(słownie złotych.....00/100)

(cenę należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku)

Oferowany termin realizacji zamówienia dni (max. 30 dni)

3. W przypadku powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego wystąpi on w następującym zakresie:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego	Wartość wskazanych usług bez kwoty podatku

4. Potwierdzamy termin realizacji zamówienia wskazany w SIWZ (tj. 30 dni od daty podpisania umowy)
5. Przyjmujemy zasady płatności określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
6. Oświadczamy, że nie zamierzamy/zamierzamy powierzyć* wykonanie części zamówienia podwykonawcom w zakresie:
7. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, następujących podmiotów które **będą brały** udział w realizacji części zamówienia*.....
.....
8. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, następujących podmiotów które **nie będą brały** udziału w realizacji części zamówienia*.....
.....
9. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
10. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.
2.
....., dn.

.....

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* niepotrzebne skreślić

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Dotyczy postępowania nr 23/ZP/CBA/2016/EMi

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

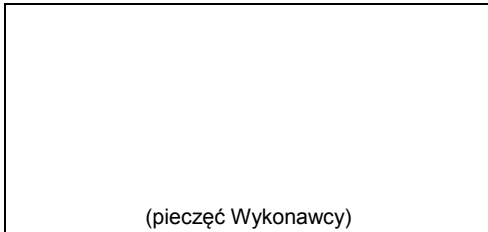
pn.: Dostawa materiałów, wyposażenia i akcesoriów teleinformatycznych

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



OŚWIADCZENIE

Dotyczy postępowania nr 23/ZP/CBA/2016/EMi

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

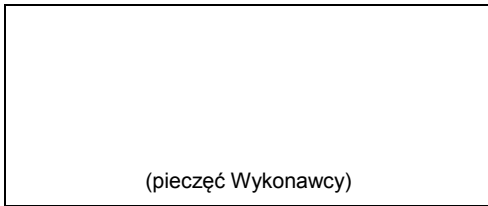
pn.: Dostawa materiałów, wyposażenia i akcesoriów teleinformatycznych

oświadczamy, że:

nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Dotyczy postępowania nr 23/ZP/CBA/2016/EMi

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

pn.: Dostawa materiałów, wyposażenia i akcesoriów teleinformatycznych

1. Składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w przepisach art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp.*

L.p.	Nazwa podmiotu	Siedziba

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

2. Oświadczamy, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w przepisach art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp.*

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* niepotrzebne skreślić

**UMOWA (PROJEKT)
Nr CBA/...../2016/PN**

W dniu _____ 2016 r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Szefem Centralnego Biura Antykorupcyjnego, działającym przy pomocy Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Al. Ujazdowskie 9, 00-583 Warszawa, NIP 701-002-53-24, REGON: 140610454 reprezentowanym przez **Pana Ernesta Bejdę – Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego**, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....z siedzibą adres: wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd pod nr, NIP:, REGON: reprezentowaną przez:, zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”,

zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Zakup materiałów, wyposażenia i akcesoriów teleinformatycznych**”, zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164), nr sprawy ___/ZP/CBA/2016/EMi w Rejestrze Zamówień Publicznych, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż Zamawiającemu przez Wykonawcę akcesoriów oraz materiałów i wyposażenia teleinformatycznego, zwanych dalej „Akcesoriami”.
2. Szczegółowy opis zawierający parametry techniczne Akcesoriów zawiera załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy wynosi zł netto + podatek VAT (stawka 23%) w wysokości zł, tj. zł brutto (słownie: zł
2. Ceny jednostkowe Akcesoriów zostaną wyszczególnione na fakturze VAT.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu Akcesoria w terminie **30 dni** od daty zawarcia niniejszej umowy, to jest do dnia _____ .

§ 4

1. Wykonawca oświadcza że posiada nieograniczone prawo do sprzedaży Akcesoriów na terenie Polski.
2. Wykonawca oświadcza, że wykona umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami branżowymi oraz treścią umowy.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania niniejszej umowy.

4. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim zapleczem technicznym i osobowym do realizacji niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że Akcesoria są fabrycznie nowe, wolne od wad prawnych i fizycznych oraz że stanowią jego własność i nie są obciążone prawami osób trzecich.
6. Wykonawca oświadcza, że Akcesoria odpowiadają standardom jakościowym i technicznym przewidzianym dla ich funkcji.
7. Akcesoria winny posiadać nadany przez producenta unikalny numer, który pozwoli na jednoznaczne ich zidentyfikowanie w razie np.: awarii lub serwisu. Numer ten winien być umieszczony na urządzeniu i jego opakowaniu.
8. Wykonawca dostarczy Akcesoria wraz z niezbędnym oprogramowaniem.
9. W ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, Wykonawca udziela licencji na użytkowanie oprogramowania zgodnie z przeznaczoną funkcją, na czas nieoznaczony, na warunkach i polach eksploatacji określonych przez producenta oprogramowania, dostarczonej wraz z Akcesoriami.
10. Wykonawca załączy do Akcesoriów instrukcje obsługi oraz dostarczy wymagane sterowniki.

§ 5

1. Wykonawca dostarczy Akcesoria do siedziby Zamawiającego w Warszawie, Al. Ujazdowskie 9 oraz wniesie je do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1
2. Dokładny termin i godzina dostawy zostaną uzgodnione przez strony na dwa dni robocze przed dostawą.
3. Odbiór Akcesoriów nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego przygotowanego przez Wykonawcę.
4. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego przez osoby do tej czynności wyznaczone będzie podstawą do wystawienia faktury VAT za realizację umowy.
5. Wykonawca wystawi jedną fakturę VAT za całość dostarczonych w ramach umowy Akcesoriów.
6. Osobami wyznaczonymi jednoosobowo do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego oraz odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
 1. Ze strony Zamawiającego –, tel.
 2. Ze strony Wykonawcy –, tel.

§ 6

1. Odpowiedzialność Wykonawca z tytułu rękojmi wynosi (minimum 24 miesiące) miesięcy.
2. Wykonawca udziela na Akcesoria (minimum 24 miesiące) miesięcy gwarancji.
3. W przypadku, gdy producent przewidział na jakikolwiek asortyment dłuższy okres gwarancji niż przewidziany w ust. 2, to Wykonawca udzieli na ten asortyment gwarancji na okres zgodny z okresem gwarancji producenta. Lista asortymentu z przedmiot u zamówienia, na który producent przewidział dłuższy okres gwarancji niż wymagany przez Zamawiającego stanowi **załącznik nr 3** do umowy.
4. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Obowiązków wynikających z gwarancji Wykonawca nie może powierzyć innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego.
6. Ogólne warunki gwarancji będą zawarte w karcie gwarancyjnej, którą Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z Akcesoriami.
7. Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji do nieodpłatnej naprawy gwarancyjnej Akcesoriów, a w przypadku braku możliwości ich naprawy, do wymiany wadliwych Akcesoriów na nowe, w terminie 15 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

8. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy Akcesoriów poza siedzibą CBA, Wykonawca zapewni:
 - 1) odbiór na własny koszt wadliwych Akcesoriów w terminie nieprzekraczającym 2 dni robocze od dnia zgłoszenia;
 - 2) dostawę naprawionych Akcesoriów, a w przypadku braku możliwości ich naprawy, dostawę nowych Akcesoriów na własny koszt, w terminie 15 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
9. Jeśli naprawa potrwa dłużej niż 1 dzień, okres gwarancji przedłuża się o czas konieczny na dokonanie naprawy.
10. Naprawy podzespołów stanowiących nośniki danych odbywać się będą wyłącznie na terenie siedziby Zamawiającego i pod jego kontrolą.
11. W przypadku gdy naprawa nośników danych będzie niemożliwa, Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwe Akcesoria na nowe.
12. Uszkodzone nośniki danych stanowią własność Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi Wykonawcy w ramach wymiany.
13. Koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszt transportu Akcesoriów naprawianych w ramach gwarancji poza siedzibą Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
14. Wszystkie naprawy będą udokumentowane w kartach gwarancyjnych.
15. Powiadomienie o stwierdzonych wadach i usterkach nastąpi telefonicznie na nr: i zostanie potwierdzone faxem na nr:..... lub e-mailem na adres:.....
16. Za dni robocze, o których mowa w niniejszej umowie, uznaje się dni od poniedziałku do piątku, godz. 8.15 – 16.15, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 7

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust. 1, płatne będzie na podstawie faktury VAT dostarczonej przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zapłaci kwotę wskazaną na fakturze w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z umowy.

§ 8

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy następujące kary umowne:
 - a) za niedotrzymanie terminu dostawy Akcesoriów - w wysokości 0,5 % wartości brutto niedostarczonych Akcesoriów, za każdy roboczy dzień pozostawania w opóźnieniu w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 umowy.
 - b) za niedotrzymanie terminu naprawy Akcesoriów - w wysokości 0,5 % wartości początkowej brutto naprawianych Akcesoriów, za każdy roboczy dzień pozostawania w opóźnieniu w stosunku do terminu, o którym mowa w § 6 ust. 7 lub § 6 ust. 8 pkt 2 umowy.
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy, o której mowa w § 9 ust. 1 lit. a albo w § 9 ust. 1 lit. b - w wysokości 10 % wartości brutto niedostarczonych Akcesoriów.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne po wystawieniu noty obciążeniowej przez Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) w stosunku do Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie egzekucyjne, a Wykonawca uchyla się od uiszczenia kwoty egzekucji,
 - b) Wykonawca pozostaje w opóźnieniu z dostarczeniem Akcesoriów powyżej 10 dni roboczych w stosunku do terminu określonego w § 3 umowy,
 - c) Wykonawca nie dostarczył materiałów do dnia 15 grudnia 2016 r. (w przypadku umów zawieranych w dniu 15 listopada 2016 r. albo późniejszym).
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w całości albo w niezrealizowanej części.
3. Zamawiający ma prawo skorzystać z uprawnienia do odstąpienia od umowy w terminie 15 dni liczonych od dnia wystąpienia okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.

§ 10

Strony przewidują możliwość dokonywania istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji gdy:

- a) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy,
- b) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu w przypadku zakończenia produkcji lub braku dostępności na rynku pod warunkiem że sprzęt/program będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu/typu i nie spowoduje podwyższenia ceny,
- c) po zawarciu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta,
- d) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, w tym terminu realizacji umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy, a nie można jej było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

§ 11

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyskały w związku z zawarciem, wykonywaniem (wykonaniem) lub rozwiązaniem niniejszej umowy, co do których mogą powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami lub, że jako takie są traktowane przez drugą stronę.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, strona zwróci się do drugiej strony o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.
3. Każda ze stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze stroną.

§ 12

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana osób wymienionych w niniejszej umowie oraz zmiana danych kontaktowych nie stanowi zmiany umowy i dla swojej skuteczności wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony.

3. Zapisów § 4 ust. 7 umowy nie stosuje się do Akcesoriów nie posiadających indywidualnych fabrycznych numerów seryjnych.
4. Zapisów § 4 ust. 8-10 umowy nie stosuje się do Akcesoriów nie wymagających oprogramowania.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane, w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferowanego przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Lista asortymentu z przedmiotu zamówienia, na który producent przewidział dłuższy okres gwarancji niż wymagany przez Zamawiającego

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....