



BIURO FINANSÓW

CBA/F-WZP/912/2017

Warszawa, dnia 18.04.2017 r.

**Do uczestników postępowania
ubiegających się o udzielenie
zamówienia publicznego**

dot. Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „zakup artykułów biurowych na potrzeby Centralnego Biura Antykorupcyjnego” – 4/>PU/2017/MT

W związku z pytaniami, które wpłynęły do Zamawiającego, zgodnie z art. 38 ust. 1, 2 oraz 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz 2016 poz. 831 i 1020 - ustawa Pzp), Zamawiający udziela następujących odpowiedzi:

Pytanie nr 1

§2 pkt. 5 Projektu Umowy

Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania wymiany/zmiany zaproponowanych przez Wykonawców produktów w ramach ceny podanej w formularzu cenowym na produkty wskazane przez Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający w części IV SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia, pkt. 7 dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych. Ta niespójność może doprowadzić do problemów na etapie realizacji umowy, ponieważ Zamawiający, zawsze, nawet bez podania przyczyn będzie mógł żądać wymiany równoważnego produktu na produkty wskazane z nazwy i marki w formularzu cenowym, a produkty te najczęściej w sposób znaczny różnią się ceną. Może dojść nawet do sytuacji, której Zamawiający będzie oczekiwał dostarczenie produktów marek nie opisanych w formularzu cenowym. Proszę o wykreślenie zapisu, ewentualnie o modyfikację i postawienie wymagania, że Zamawiający będzie uprawniony do żądania wymiany dostarczonych produktów na produkty zgodne z Opisem Przedmiotu Zamówienia.

Odpowiedź

W odpowiedzi na powyższe pytanie Zamawiający informuje, że dokonuje zmiany treści SIWZ w poniższym zakresie:

Zmiana SIWZ

§2 pkt. 5 Projektu Umowy Załącznika nr 3 do SIWZ zostaje wykreślony.

Pytanie nr 2

Proszę o podanie adresów lokalizacji do których mają być dostarczone artykuły biurowe. Dodatkowo proszę o podanie czy dostawy są do miejsc magazynowych z możliwością rozładunku paletowego, czy są to dostawy typu „na biurko” i wymagane jest dostarczenie do poszczególnych pokoi. Są to niezbędne informacje do oszacowania kosztów dostawy, które mają zawierać się w cenie oferty.

Odpowiedź

W odpowiedzi na powyższe pytanie Zamawiający informuje, że artykuły biurowe mają być dostarczone do następujących lokalizacji:

- BL, GSZ, DOŚ I, DOŚ II, DOŚ III, DOŚ IV, DO, DPK, DA, BTO, BP, BF, BKS, BKSU, BT, ZAW, WAR – ul. Poleczki 3, 02-822 Warszawa;
- BIA – ul. Antoniukowska 21, 15-740 Białystok;
- BYD – ul. Siedlecka 10, 85-302 Bydgoszcz;
- GD – ul. Kartuska 385b, 80-125 Gdańsk;
- LUB – ul. Gliniana 7, 20-616 Lublin;
- ŁDZ – ul. Żeromskiego 87, 90-502 Łódź;
- KAT – ul. 1 Maja 123, 40-235 Katowice;
- KRA – ul. Raclawicka 58, 30-017 Kraków;
- POZ – ul. Wichrowa 20, 60-449 Poznań;
- RZSZ – ul. Wspólna 1, 35-205 Rzeszów;
- SZCZ – ul. Żołnierska 4d, 71-210 Szczecin;
- WRC – ul. Rodakowskiego 6, 51-637 Wrocław;
- OSK - Lucień 82, 09-500 Gostynin

Jednocześnie Zamawiający informuje, że rozładunek paletowy do magazynu możliwy będzie w Gdańsku, Łodzi, Poznaniu, Szczecinie, Wrocławiu, Rzeszowie i Warszawie.

Natomiast w pozostałych lokalizacjach tj. Białystok, Bydgoszcz, Katowice, Kraków i Gostynin będzie to dostawa typu „na biurko”.

Pozostałe zapisy nie ulegają zmianie

Powyższe odpowiedzi i zmiany są wiążące dla stron postępowania.

Dyrektor Biura Finansów
Centralnego Biura Antykorupcyjnego

Daniel Art