



CBA/F-WZP/1052/2018

Centralne Biuro Antykorupcyjne  
00-583 Warszawa  
Al. Ujazdowskie 9

REGON: 140610454  
NIP: 701 – 00 – 25 - 324

„ZATWIERDZAM”

**Sprawa nr 19/>PU/2018/TCz**

Dyrektor Biura Finansów  
Centralnego Biura Antykorupcyjnego

Daniel Art

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości powyżej równowartości 135.000 euro, na realizację zamówienia pn.: **Zakup paliw płynnych, wybranych akcesoriów eksploatacyjnych oraz korzystanie z usług na potrzeby środków transportu Centralnego Biura Antykorupcyjnego w systemie bezgotówkowym przez okres 36 miesięcy**

---

Warszawa, dnia 27.04.2018 r.

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Zakup paliw płynnych, wybranych akcesoriów eksploatacyjnych oraz korzystanie z usług na potrzeby środków transportu Centralnego Biura Antykorupcyjnego w systemie bezgotówkowym przez okres 36 miesięcy**, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2017 r. poz. 459, 933, 1132 jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej).
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (t.j. Dz. U. 2011 r. Nr 43, poz. 224 z późn. zm.).

## II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centralne Biuro Antykorupcyjne  
Al. Ujazdowskie 9  
00-583 Warszawa  
Regon: 140610454

Adres do korespondencji:  
BIURO FINANSÓW CBA,  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Poleczki 3  
02-822 Warszawa  
tel.: 22 437 13 43, fax: 22 437 13 90,  
e-mail: [zamowieniapubliczne@cba.gov.pl](mailto:zamowieniapubliczne@cba.gov.pl)

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: [www.cba.gov.pl](http://www.cba.gov.pl)

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91e ustawy Pzp.

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup paliw płynnych, wybranych akcesoriów eksploatacyjnych oraz korzystanie z usług na potrzeby środków transportu Centralnego Biura Antykorupcyjnego w systemie bezgotówkowym przez okres 36 miesięcy.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem: **kod CPV 09134100-8,09132100-4,09211100-2,39831500-1,50112300-6.**
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.
6. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego przedmiotu zamówienia spoczywa na Wykonawcy. Jeżeli użyto do opisu przedmiotu zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia co produkty określone w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który złoży ofertę na produkty równoważne musi do oferty załączyć dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności. W przypadku złożenia oferty równoważnej, składający ofertę ma obowiązek wykazania zgodności produktów poprzez porównanie parametrów oferowanych produktów z parametrami przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36b ustawy Pzp) wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierzają powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Brak powyższych informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia opisany niniejszym rozdziale oraz w załącznikach do SIWZ.

## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

### Termin realizacji zamówienia:

- 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację zamówienia w zależności od tego co nastąpi wcześniej.

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawca, którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu
  - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej tj.: posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, tj. posiada aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 220),
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zadania.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1.2 lit. b, c, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub

ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.

- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy, Zamawiający Wykluczy Wykonawcę:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy PZP z:
    - a) zamawiającym,
    - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
    - c) członkami komisji przetargowej,
    - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy PZP- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia

- publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
  - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
  - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
  - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8.
  9. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

10. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa.1 ustawy, przewiduje możliwość najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. 2016r. poz. 1126.), Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć następujące dokumenty:

### **1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w rozdziale VI pkt. 1 SIWZ, Zamawiający żąda złożenia:**

- 1.1 Aktualne oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)
- 1.2 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa JEDZ dotyczący podwykonawcy.
- 1.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

### **Uwaga:**

**JEDZ sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**JEDZ należy złożyć przed upływem terminu składania ofert.**

**Sposób składania JEDZ oraz instrukcja postępowania została szczegółowo określona w Rozdziale VIII do SIWZ.**

Ponadto Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy.

### **2 Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą:**

- 2.1 Wypełniony Formularz ofertowy (zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 2 do SIWZ).

- 3. Zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz informacji zawartych w JEDZ będzie żądał (od Wykonawców, podwykonawców, podmiotów trzecich) złożenia następujących aktualnych dokumentów:**

**W celu wykazania brak podstaw do wykluczenia:**

- 3.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 3.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 3.5. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 3.6. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 3.7. oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;



- 3.8. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
- 3.9. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
- 3.10. oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 4 do SIWZ).

**W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 3.11. Aktualnej koncesji na obrót paliwami ciekłymi wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zgodnej z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 220)

**4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

- 4.1. Zamiast dokumentów wymienionych w pkt 3.1 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- 4.2. Zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 3.2, 3.3, 3.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w pkt 4.1 i 4.2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 4.2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się

dokumentów o których mowa w pkt. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis z par.7 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie dokumentów stosuje się.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## **5. Wymagana forma składanych dokumentów:**

- 5.1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 5.2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 5.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5.4. wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- 5.5. w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- 5.6. poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- 5.7. dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

## **VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Tomasz Czerwiński - Wydział Zamówień Publicznych CBA tel. 22 437 13 43
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu, poczty elektronicznej po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
6. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
7. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. **UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.**

**JEDZ należy przesłać na adres email: [zamowieniapubliczne@cba.gov.pl](mailto:zamowieniapubliczne@cba.gov.pl) (w treści emaila proszę wpisać nazwę i numer postępowania wraz z nazwą wykonawcy, którego dotyczy JEDZ)**

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.<sup>1</sup>
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub

---

<sup>1</sup> Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich może zostać przedłożony dokument JEDZ korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Należy pamiętać, że wybór określonych formatów danych nie może prowadzić do naruszenia zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców i jednocześnie musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.

- c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.<sup>2</sup>
  - d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
  - e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty/wniosku (wybrać właściwe), składanej/składanego w formie pisemnej. Treść oferty/wniosku może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
  - f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy.
  - g) Wykonawca, przesyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ (ustawienie w opcji wiadomości „*żądania potwierdzenia dostarczenia*”)
  - h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
  - i) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
8. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków

---

<sup>2</sup> Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579)

zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

## **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości: 50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych)
2. Forma wnoszenia wadium.  
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w 13art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

<p>Centralne Biuro Antykorupcyjne 92 1010 1010 0095 9513 9120 0000 z dopiskiem <b>nr sprawy 19/&gt;PU/2018/TCz</b></p>
--

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów CBA przy ul. Poleczki 3 w Warszawie (w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 9.00-15.00).
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

7. Oferta Wykonawcy, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 89 ust. pkt. 7b ustawy Pzp,

8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 2 do SIWZ).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
  - a) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - c) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt.12-23 oraz 24 ust. 5 ustawy Pzp
  - e) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączną sytuację ekonomiczną i finansową Wykonawców oraz ich zdolność techniczną lub zawodową.
  - f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
  - g) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

- w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisany w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
  6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
  7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
  8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
  9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
  10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Wykonawca jest również zobowiązany do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika (np. w oddzielnej kopercie). Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

### **1. Miejsce i termin składania ofert:**

- a) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- b) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

<b>Biuro Finansów Centralnego Biura Antykorupcyjnego</b> <b>ul. Poleczki 3, 02-822 Warszawa</b> <b>Przetarg nr 19/&gt;PU/2018/TCz</b> <b>Nie otwierać przed dniem 08.06.18 r.</b>
--

- c) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

- d) Ofertę należy złożyć do **dnia 08.06.18 r. do godz. 10:30** w Biurze Finansów CBA, 02-822 Warszawa, ul. Poleczki 3, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
- e) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
- f) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania.

### **Miejsce i tryb otwarcia ofert**

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Poleczki 3, w **dniu 08.06.18 r. o godz. 11:00.**

### **2. Modyfikacja i wycofanie oferty:**

- a) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- b) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- c) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

#### **UWAGA:**

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:**

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 r., poz. 915).
2. Wartość oferty brutto podana w Formularzu ofertowym, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków oraz kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w



związku z realizacją umowy.

3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest do poinformowania zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:

- nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania,
- wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH WAG I SPOSOBU OCENY OFERT:**

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie poniższych kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
1.	Cena oferty brutto (C)	100	Wg. wzoru

Oceniane kryterium i jego znaczenie:

##### **1. Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do danego kryterium**

a) Kryterium **cena oferty brutto**:

$C = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) \times \text{waga kryterium (100)}$

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów w kryterium cena oferty brutto.**

##### **Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium cena oferty brutto.

#### **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Projekcie umowy – Załącznik nr 3 do SIWZ.

#### **XVIII. WARUNKI DOKONANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY:**

Przed podpisaniem umowy Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.:**

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w

terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu..

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa paliw płynnych, smarów, płynów eksploatacyjnych, wybranych akcesoriów oraz drobnych usług na potrzeby środków transportu Centralnego Biura Antykorupcyjnego w systemie bezgotówkowym, na podstawie kart magnetycznych lub procesorowych przez okres 36 miesięcy.
2. Miejscem odbioru paliw (tankowania) będą stacje paliwowe Wykonawcy rozłożone na terenie całej RP w promieniu max 100 km jedna od drugiej. Wykonawca musi posiadać minimum 2 stacje w każdym z niżej wymienionych miast z czego co najmniej jedna musi posiadać myjnię:
  - Warszawa
  - Łódź
  - Rzeszów
  - Lublin
  - Poznań
  - Katowice
  - Kraków
  - Białystok
  - Szczecin
  - Gdańsk
  - Wrocław
  - Bydgoszcz
3. Szacunkowe zapotrzebowanie na paliwo ( w litrach) w okresie 36 miesięcy:

<b>benzyna Pb-95</b>	453000
<b>Benzyna Pb-98</b>	200 000
<b>olej napędowy ON</b>	399000

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania zakupu paliw płynnych wielkości podanego wyżej szacunku w okresie trwania umowy.

Dostawca zobowiązany jest przy złożeniu oferty do zaoferowania rabatu wyrażonego w procentach od przykładowych, realnych cen rynkowych paliw wskazanych w formularzu ofertowym, przy czym **rabat ten nie może być niższy niż 1,5%** .

**Rabat będzie dotyczył zarówno cen paliw jak i akcesoriów oraz usług.**

4. Oferowane paliwa muszą spełniać wymagania jakościowe dla paliw ciekłych, określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. Nr 1680) oraz wymagania określone w aktualnych Polskich Normach.
5. Sposobem realizacji transakcji będą karty elektroniczne magnetyczne lub procesorowe.

6. Dostawca dostarczy bezpłatnie do Siedziby Zamawiającego karty flotowe w ilości 1200 sztuk.
7. Karty flotowe będą opatrzone kolejno następującymi numerami seryjnymi oraz będą kolejno posortowane.
8. Karta będzie wystawiona na okaziciela i sposobem autoryzacji karty będzie kod PIN.
9. Karty flotowe będą umożliwiały tankowania wszystkich oferowanych rodzajów paliwa płynnego służącego do zasilania pojazdów samochodowych.
10. Poza paliwami karty flotowe muszą umożliwiać zakup materiałów eksploatacyjnych oraz świadczenie drobnych usług związanych z bieżącą eksploatacją środków transportu, obejmuje w szczególności:
  - a) zakup:
    - olejów silnikowych;
    - płynów chłodzących;
    - płynów do spryskiwaczy;
    - płynów hamulcowych;
    - dodatków uszlachetniających do paliwa;
    - żarówek, bezpieczników;
  - b) korzystanie z usług:
    - myjni automatycznej (przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania z myjni poza siecią Wykonawcy)
    - odkurzacza ręcznego;
    - kompresora;
  - c) Oraz W przypadku wystąpienia konieczności zakupu akcesoriów związanych z bieżącą eksploatacją środków transportu, Zamawiający może dokonać zakupu w szczególności :
    - apteczek;
    - gaśnic;
    - wycieraczek szyb;
    - kabli rozruchowych;
    - linek holowniczych;
    - rękawic roboczych;
    - skrobaczek, szczotek, gąbek;
    - odmrażaczy do zamków;
    - narzędzia proste tj.: śrubokręt, klucz płaski, kombinerki, etc.
  
    - zestawy naprawcze tj.: uszczelniacz do kół, klej, opaski zaciskowe etc.
    - ramek do tablic.

koszt zakupów akcesoriów i usług poza paliwami szacuje się na ok. 10% wartości zamówienia.

11. Karta musi technicznie umożliwiać codzienne limitowanie zakupów. Limitowanie musi dawać możliwość ograniczenia ilości zakupów w danym okresie czasowym.
  - pod względem ilości transakcji – 3 transakcje codzienne,
  - pod względem ilości pobranego paliwa – do 90 litrów na transakcję,
  - limit wartości na zakupy innych towarów i usług – do 200 PLN miesięcznie

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany powyższych limitów, w przypadkach gdy system rozliczeniowy technicznie nie jest w stanie zapewnić wprowadzenia powyższych ograniczeń. Jednocześnie Dostawca musi zapewniać inną metodę finansowo i funkcjonalnie równorzędną, która zostanie uzgodniona z Zamawiającym.

12. W przypadku gdy wynikiem postępowania będzie zawarcie umowy z dotychczasowym Wykonawcą tj. PKN ORLEN, dopuszcza się możliwość korzystanie z posiadanych kart paliwowych zgodnie z ich terminem ważności. Niemniej w takim przypadku zapis o wymogu nieodpłatnego dostarczenia 1200 nowych kart jest obowiązujący.
13. Po zatankowaniu paliwa osoba pobierająca paliwo jako potwierdzenie zawarcia transakcji otrzyma dowód wydania zawierający informacje tj.:
  - Numer dowodu wydania
  - Data transakcji
  - Godzina transakcji
  - Pełny stan licznika przy tankowaniu (podany przez użytkownika)
  - Rodzaj zatankowanego paliwa
  - Ilość zatankowanego paliwa
  - Wartość transakcji
14. Na podstawie danych uzyskanych z transakcji ani samochód, ani osoba pobierająca paliwo nie mogą być skojarzone z instytucją Zamawiającego przez obsługę stacji.
15. Przy każdej transakcji wymagane jest podanie informacji o przebiegu samochodu tankowanego.
16. Warunki dotyczące rozliczeń:
  - Na koniec każdego miesiąca Wykonawca wystawi fakturę zbiorczą za przedmiot umowy.
  - Wykonawca wraz z fakturą zbiorczą za dany miesiąc dostarczy zbiorczy raport transakcji zawierający następujące dane:
    - Numer stacji, na której została użyta karta;
    - Data transakcji;
    - Godzina transakcji;
    - Przedmiot transakcji;
    - Numer rejestracyjny samochodu tankowanego;
    - Stan licznika przy tankowaniu;
    - Rodzaj zatankowanego paliwa;
    - Ilość zatankowanego paliwa;
    - Wartość transakcji.
  - Rozliczenie dostaw paliw płynnych, materiałów eksploatacyjnych oraz świadczenia usług dokonywane będzie w okresach rozliczeniowych trwających: od 01 do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego.
  - Wykonawca będzie wystawiał zbiorcze faktury VAT po zakończeniu okresu rozliczeniowego, nie później jednak niż w terminie 10 dni kalendarzowych po upływie ostatniego dnia poprzedniego okresu rozliczeniowego.

- Termin płatności nie może być krótszy niż 21 dni od daty wystawienia faktury.
- Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia faktury w terminie 3 dni roboczych od daty wystawienia faktury.
- Za dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

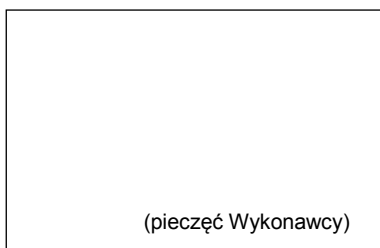
17. Szczegółowy wykaz transakcji będzie wysyłany drogą elektroniczną w postaci pliku .xls na wskazany adres nie później niż do 10 dnia następnego miesiąca.

18. Wykaz transakcji będzie zawierał następujące dane:

- Nr dowodu wydania;
- Data transakcji;
- Godzina transakcji;
- Przedmiot transakcji;
- Numer rejestracyjny samochodu tankowanego;
- Pełny stan licznika przy tankowaniu;
- Rodzaj zatankowanego paliwa;
- Ilość zatankowanego paliwa;
- Wartość transakcji brutto;
- Wskazanie stacji paliw, na których przeprowadzono transakcje.

19. W przypadku utraty, kradzieży lub zagubienia karty, Zamawiający powiadomi telefonicznie bądź mailowo Wykonawcę o zaistniałym fakcie. Wykonawca zobowiązany będzie do bezzwłocznego zablokowania karty wskazanej przez Zamawiającego.

20. Zamawiający z chwilą zgłoszenia kradzieży lub zagubienia karty Wykonawcy nie ponosi odpowiedzialności za zakupy dokonane przez osoby nieuprawnione.



**FORMULARZ OFERTOWY  
do przetargu 19/>PU/2018/TCz**

**1. Dane dotyczące Wykonawcy:**

- Pełna nazwa

.....  
.....

- adres, nr telefonu i faksu, e-mail

.....  
.....

- Imiona, nazwiska osoby/osób upoważnionych do kontaktu ze strony Wykonawcy

.....

- nr konta bankowego na który należy zwrócić wadium oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy

.....

Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorcą bądź małym lub średnim przedsiębiorcą:

- TAK,  NIE

My niżej podpisani, w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ.

- 2. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, **za cenę:**



Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Przewidywane zapotrzebowanie na paliwo (w litrach)	Uśredniona cena brutto za 1 litr paliwa w PLN w miesiącu poprzedzającym złożenie ofert	Wartość brutto w PLN	Rabat %	Kwota rabatu	cena brutto w PLN po udzielonym rabacie
[a]	[b]	[c]	[d]	[e= c x d]	[f]	[g]	[h= e - g]
1)	Benzyna Pb 95	453 000					
2)	Benzyna Pb 98	200 000					
3)	Olej napędowy	399 000					
<b>ŁĄCZNA CENA BRUTTO:</b>							
<b>kolumna [h] suma wierszy 1) + 2) + 3)</b>							..... zł.

(słownie złotych .....00/100)

**Oświadczam, iż wybór mojej oferty będzie/nie będzie<sup>1</sup> prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.**

**W przypadku powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego wystąpi on w następującym zakresie:**

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego	Wartość wskazanych usług bez kwoty podatku

- Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: **zgodnie z rozdziałem V SIWZ.**
- Akceptujemy termin płatności wynoszący 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- Oświadczamy, że:
  - zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
  - otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
  - uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - akceptujemy zawarty w Załączniku nr 3 projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

e) ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach.

f) oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania jakościowe dla paliw ciekłych, określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. Nr 1680) oraz wymagania określone w aktualnych Polskich Normach,

g) oświadczam, że dysponuję siecią stacji paliw na terenie całego kraju, które umożliwiają zakup paliwa 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu i są rozmieszczone w odległości nie większej niż 100 km jedna od drugiej. Ponadto oświadczam, że dysponuję minimum 2 stacjami paliw w każdym z następujących miast z czego co najmniej jedna posiada myjnię: Warszawa, Łódź, Rzeszów, Lublin, Poznań, Katowice, Kraków, Białystok, Szczecin, Gdańsk, Wrocław, Bydgoszcz czynne całodobowo, siedem dni w tygodniu.

6. Oświadczamy, że nie zamierzamy/zamierzamy powierzyć<sup>1</sup> wykonanie części zamówienia podwykonawcy(om)w zakresie:

.....  
następującym podmiotom .....

7. Oświadczamy, że polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej następujących podmiotów:

.....  
.....

8. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1. ....
2. ....

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

**\*UWAGA: W przypadku, gdy zaoferowania sprzętu, który powoduje powstanie po stronie Zamawiającego obowiązek podatkowy, w miejscu wartość brutto należy podać kwotę wraz podatkiem Vat stanowiącym zobowiązanie publiczno-prawne Zamawiającego**

**PROJEKT**

**UMOWA Nr CBA/...../2018/PN**

W dniu \_\_\_\_\_ 2018 r. w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Szefem Centralnego Biura Antykorupcyjnego**, działającym przy pomocy Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Al. Ujazdowskie 9, 00-583 Warszawa, NIP 701-002-53-24, REGON: 140610454 reprezentowanym przez **Pana Ernesta Bejdę – Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego**, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....z siedzibą ..... adres: ..... zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd ..... pod nr ....., NIP: ....., REGON: ..... reprezentowaną przez: .....

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”

zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą „Zakup paliw płynnych, smarów, płynów eksploatacyjnych, wybranych akcesoriów oraz drobnych usług na potrzeby środków transportu CBA w systemie bezgotówkowym przez okres 36 miesięcy”, na podstawie art. .... nr sprawy ..... w Rejestrze Zamówień Publicznych, pozycja planu ZP....., zawarto umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup paliw płynnych, smarów, płynów eksploatacyjnych, wybranych akcesoriów oraz drobnych usług na potrzeby środków transportu Centralnego Biura Antykorupcyjnego w systemie bezgotówkowym, na podstawie kart magnetycznych lub procesorowych wystawionych na okaziciela i dostarczonych przez Wykonawcę, w ilości 1200 sztuk, służących do rozliczeń między stronami, w okresie 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Zakup materiałów eksploatacyjnych oraz świadczenie drobnych usług związanych z bieżącą eksploatacją środków transportu, obejmuje w szczególności:
  - a) zakup:
    - 1) olejów silnikowych;
    - 2) płynów chłodzących;
    - 3) płynów do spryskiwaczy;
    - 4) płynów hamulcowych;
    - 5) dodatków uszlachetniających do paliwa;
    - 6) żarówek, bezpieczników;
  - b) korzystanie z usług:
    - 1) myjni automatycznej (przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania z myjni poza siecią Wykonawcy)
    - 2) odkurzacza ręcznego;
    - 3) kompresora;
3. W przypadku wystąpienia konieczności zakupu akcesoriów związanych z bieżącą eksploatacją środków transportu, Zamawiający może dokonać zakupu w szczególności:
  - 1) apteczki;

- 2) gaśnic;
  - 3) wycieraczek szyb;
  - 4) kabli rozruchowych;
  - 5) linek holowniczych;
  - 6) rękawic roboczych;
  - 7) skrobaczek, szczotek, gąbek;
  - 8) odmrażaczy do zamków;
  - 9) narzędzi prostych tj.: śrubokrętów, kluczy płaskich, kombinerek, etc.
  - 10) zestawów naprawczych tj.: uszczelniaczy do kół, kljów, opasek zaciskowych etc.
  - 11) ramek do tablic.
4. Zamawiający wymaga dostępności biopaliw zawierających ilość biokomponentów zgodnych z obowiązującymi na terenie RP przepisami prawa (np. typu „biodiesel” lub podobnych), jednakże nie wymaga aby paliwa tego typu były dostępne na każdej stacji paliw Wykonawcy.
  5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do umowy.
  6. Szacunkowa ilość paliw płynnych (wyrażona w litrach) jaka ma zostać dostarczona w ramach niniejszej umowy wynosi:

benzyna Pb-95	453000
Benzyna Pb-98	200000
olej napędowy ON	399000

7. Podane ilości paliw są wielkościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu paliwa w ilościach odbiegających od podanych wielkości, tj. ich zmniejszenia lub zwiększenia w okresie realizacji umowy do momentu wyczerpania maksymalnej kwoty przewidzianej na realizację umowy.
8. W przypadku, o którym mowa powyżej, cena paliwa uwzględniać będzie rabat zaoferowany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania dostaw paliw płynnych w ilościach, o których mowa ust.6.
10. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość sprzedawanych paliw, które spełniają wymagania jakościowe dla paliw ciekłych, określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. Nr 1680) oraz wymagania określone w aktualnych Polskich Normach.
11. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dokumentów i świadectw jakościowych paliw na każde żądanie Zamawiającego.
12. Wykaz stacji paliw na terenie całego kraju, umożliwiających zakup paliwa 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, rozmieszczonych w odległości nie większej niż 100 km jedna od drugiej wraz z podaniem ich adresu (oznaczonych jako całodobowe) oraz pozostałych stacji paliw, którymi dysponuje Wykonawca wraz z podaniem ich adresu, dni otwarcia i godzin pracy, stanowi załącznik nr 2 do umowy.
13. Wykonawca gwarantuje, że na stacjach paliw wskazanych w wykazie z ust. 12, Zamawiający będzie mógł korzystać z uwzględnieniem rabatów określonych w § 3 ust. 3.

## § 2

### Warunki realizacji umowy

1. Umowa realizowana będzie sukcesywnie, od dnia podpisania umowy przez okres 36 miesięcy lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 3 ust.1 przewidzianej na realizację umowy.
2. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia, w terminie do 15 dni roboczych od dnia podpisania umowy 1200 sztuk kart magnetycznych lub procesorowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i aktywowania kart, o których mowa powyżej, bez pobierania dodatkowej opłaty.
4. Karta będzie wystawiona na okaziciela a sposobem autoryzacji karty będzie kod PIN.

5. Wykonawca przekaże pisemną instrukcję posługiwania się kartami flotowymi dla użytkowników Zamawiającego.
6. Karta będzie pozbawiona danych identyfikujących Zamawiającego i osoby pobierającej paliwo.
7. Karta musi technicznie umożliwiać dzienne limitowanie zakupów. Limitowanie musi dawać możliwość ograniczenia ilości zakupów w danym okresie czasowym.
  - 7.1 pod względem ilości transakcji – 3 transakcje dziennie,
  - 7.2 pod względem ilości pobranego paliwa – do 90 litrów na transakcję,
  - 7.3 limit wartości na zakupy innych towarów i usług – do 200 PLN miesięcznie.
8. Po zatankowaniu paliwa osoba pobierająca paliwo jako potwierdzenie zawarcia transakcji otrzyma dowód wydania zawierający informacje, tj.:
  - Numer dowodu wydania
  - Data transakcji
  - Godzina transakcji
  - Pełny stan licznika przy tankowaniu
  - Rodzaj zatankowanego paliwa
  - Ilość zatankowanego paliwa
  - Wartość transakcji.
9. W przypadku utraty, kradzieży lub zniszczenia karty, osoba wskazana w § 7 ust. 1 umowy, niezwłocznie powiadomi telefonicznie bądź mailowo Wykonawcę o zaistniałym fakcie. Wykonawca zobowiązany będzie do bezzwłocznego zablokowania karty wskazanej przez Zamawiającego.
10. Zamawiający z chwilą zgłoszenia Wykonawcy sytuacji opisanej w ust. 9 nie ponosi odpowiedzialności za zakupy dokonane przez osoby nieuprawnione.
11. Na podstawie danych uzyskanych z transakcji ani samochod, ani osoba pobierająca paliwo nie mogą być skojarzone z instytucją Zamawiającego przez obsługę stacji.
12. Szczegółowy wykaz transakcji będzie wysyłany drogą elektroniczną w postaci pliku .xls na wskazany adres nie później niż do 10 dnia następnego miesiąca.
13. Wykaz transakcji będzie zawierał następujące dane:
  - Nr dowodu wydania
  - Data transakcji
  - Godzina transakcji
  - Przedmiot transakcji
  - Numer rejestracyjny samochodu tankowanego
  - Pełny stan licznika przy tankowaniu
  - Rodzaj zatankowanego paliwa
  - Ilość zatankowanego paliwa
  - Wartość transakcji brutto
  - Wskazanie stacji paliw, na których przeprowadzono transakcje.
14. Przy każdej transakcji użytkownik podaje informację o przebiegu samochodu tankowanego.
15. Wykonawca obowiązany jest zapewnić Zamawiającemu możliwość podglądu zawieranych transakcji przez Internet (podgląd umożliwiający pobór danych – zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych).
16. Zamawiający dopuszcza włączenie do treści umowy regulaminu Wykonawcy dotyczącego ogólnych warunków sprzedaży i używania kart flotowych, z zastrzeżeniem, że ich zapisy nie będą narzucać żadnych dodatkowych zobowiązań na Zamawiającego poza wynikającymi z niniejszej umowy. Jeżeli w ww. regulaminie znajdują się zapisy korzystniejsze dla Zamawiającego, a nie zostanie wyraźnie zastrzeżone przez Wykonawcę, że nie będą one mieć zastosowania, to zostają automatycznie włączone do niniejszej umowy.

### § 3

#### Wynagrodzenie

1. Zamawiający ustala, że maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy nie może przekroczyć ..... zł brutto (słownie: ..... złotych), w tym ..... zł netto (słownie: ..... złotych) oraz podatek VAT.

2. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego w przypadku, gdy łączne wynagrodzenie za zrealizowanie umowy będzie niższe od wynagrodzenia maksymalnego, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca każdorazowo udzieli .....% rabatu zgodnie ze złożoną ofertą. Rabat jest stały przez cały okres obowiązywania umowy i dotyczy paliw płynnych, smarów, płynów eksploatacyjnych, wybranych akcesoriów oraz drobnych usług.
4. Cena pomniejszona o procent rabatu określonego w ust. 3, jaką Zamawiający zapłaci za każdą dostawę paliwa, smarów, płynów eksploatacyjnych, wybranych akcesoriów oraz drobnych usług wynikać będzie z cen obowiązujących na danej stacji w danym dniu.

#### **§ 4** **Warunki płatności**

1. Na koniec każdego miesiąca Wykonawca wystawi fakturę zbiorczą z tytułu realizacji umowy.
2. Wykonawca wraz z fakturą zbiorczą za dany miesiąc dostarczy w postaci wydruku zbiorczy raport transakcji zawierający następujące dane:
  - 1) Numer stacji, na której została użyta karta;
  - 2) Data transakcji;
  - 3) Godzina transakcji;
  - 4) Przedmiot transakcji;
  - 5) Numer rejestracyjny samochodu tankowanego;
  - 6) Stan licznika przy tankowaniu;
  - 7) Rodzaj zatankowanego paliwa;
  - 8) Ilość zatankowanego paliwa;
  - 9) Wartość transakcji.
3. Rozliczenie zakupu paliw płynnych, materiałów eksploatacyjnych oraz świadczenia usług dokonywane będzie w okresach rozliczeniowych trwających od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego.
4. Wykonawca będzie wystawiał zbiorcze faktury VAT po zakończeniu okresu rozliczeniowego, nie później jednak niż w terminie 10 dni kalendarzowych po upływie ostatniego dnia poprzedniego okresu rozliczeniowego.
5. Zamawiający zapłaci kwotę wskazaną na fakturze VAT w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia faktury w terminie 5 dni roboczych od daty wystawienia faktury.
7. Za dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Faktury będą wysyłane na adres Zamawiającego: Al. Ujazdowskie 9, 00-583 Warszawa. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany adresu do korespondencji.
9. Za dni robocze, o których mowa w umowie, uważa się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

#### **§ 5** **Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne, płatne po wystawieniu noty obciążeniowej:
  - a) w przypadku braku możliwości zatankowania paliwa na stacji Wykonawcy obsługującej klientów na podstawie kart magnetycznych (lub procesorowych)– z wyjątkiem przyjęcia paliwa na stację oraz awarii systemu obsługi stacji – każdorazowo w wysokości 1000 zł brutto,
  - b) z tytułu wypowiedzenia umowy z przyczyn określonych w § 6 ust. 2 – w wysokości 20% niewykorzystanej przez Zamawiającego wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1,
  - c) w przypadku uzasadnionego pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżenia co do jakości paliwa zakupionego u Wykonawcy - w wysokości 3 krotnej wartości brutto zatankowanego paliwa, którego jakość została zakwestionowana,
  - d) w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 - w wysokości 500 zł brutto za każdy dzień pozostawania w opóźnieniu.

2. Niezależnie od kar umownych, Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z ewentualnymi naprawami samochodów, spowodowanymi złą jakością paliwa. Zamawiający udokumentuje powstałe szkody odpowiednimi rachunkami/fakturami.
3. Niezależnie od kar umownych określonych w niniejszej umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeśli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Kary umowne, o których mowa powyżej Strony uregulują niezwłocznie po otrzymaniu właściwej noty obciążeniowej.
5. W przypadku zwłoki Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia Wykonawca jest uprawniony do naliczania i żądania zapłaty odsetek w wysokości ustawowej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrąceń z należności Wykonawcy wszelkich zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego.
7. Wyklucza się przenoszenie przez Wykonawcę odpowiedzialności z tytułu reklamacji wnoszonych przez Zamawiającego na podmioty nie będące stronami niniejszej umowy.

## **§ 6**

### **Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje realizacji umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 3) trzykrotnej pisemnej reklamacji jakości dostarczanych paliw.

## **§ 7**

### **Osoby do kontaktu**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego są:  
..... tel. ....  
..... tel. ....
2. Osoby do kontaktu ze strony Wykonawcy:  
....., tel. ....  
....., tel. ....
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy.

## **§ 8**

### **Poufność**

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyskały w związku z negocjowaniem, zawarciem, wykonaniem lub rozwiązaniem niniejszej umowy, co do których mogą powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami lub że jako takie są traktowane przez drugą Stronę.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej Strony o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.

3. Każda ze Stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.

## **§ 9**

### **Warunki dokonania zmian postanowień umowy**

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. Nr 847 t.j.),
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a Wykonawcałoży nie później niż 30 dni od dnia w życie przepisów dokonujących tych zmian, wniosek o dokonanie zmiany treści umowy oraz należycie udokumentuje, że wprowadzone zmiany mają wpływ na koszty realizacji umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana adresu stacji paliw nie stanowi istotnej zmiany treści umowy pod warunkiem spełnienia warunku z punktu 2 Załącznika nr 1 do umowy. Wykonawca obowiązany jest do bieżącego aktualizowania Wykazu stacji i niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych zmianach w formie pisemnej lub/i mailowej lub/i za pośrednictwem ogólnodostępnej strony internetowej.
3. Wszelkie postanowienia oraz zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyłączeniem zmian określonych w § 9 ust. 2.

## **§ 10**

### **Warunki końcowe**

1. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizacji umowy lub z nią związane w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę wraz załącznikami sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....



(pieczęć Wykonawcy – nazwa i adres)

## OŚWIADCZENIE

### O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

#### Dotyczy postępowania nr 19/>PU/2018/TCz

Niniejszym, po zapoznaniu się z listą Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne na **zakup paliw płynnych, wybranych akcesoriów eksploatacyjnych oraz korzystanie z usług na potrzeby środków transportu Centralnego Biura Antykorupcyjnego w systemie bezgotówkowym przez okres 36 miesięcy,**

oświadczam, że:

nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego o 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)\*,

należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego o 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)\*.

**UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej, może przedstawić wraz z oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu (art. 24 ust. 11 ustawy Pzp).**

.....  
(Podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy)

**\*właściwe zaznaczyć**