



CBA/F-WZP/2108/2018

Centralne Biuro Antykorupcyjne
00-583 Warszawa
Al. Ujazdowskie 9

REGON: 140610454
NIP: 701 – 00 – 25 - 324

„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr 50/>PU/2018/EMi

Dyrektor Biura Finansów
Centralnego Biura Antykorupcyjnego

Daniel Art

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy: przetargu ograniczonego o wartości powyżej równowartości 144.000 euro, na realizację zamówienia pn.: **Serwis samochodów służbowych CBA.**

Warszawa, dnia 5.09.2018 r.

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego pn.: **Serwis samochodów służbowych CBA**, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2014 r. poz. 121 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (t.j. Dz. U. 2011 r. Nr 43, poz. 224 z późn. zm.).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centralne Biuro Antykorupcyjne
Al. Ujazdowskie 9
00-583 Warszawa
Regon: 140610454

Adres do korespondencji:
BIURO FINANSÓW CBA,
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Poleczki 3
02-822 Warszawa
tel.: 22 437 13 49, fax: 22 437 13 90,
e-mail: zamowieniapubliczne@cba.gov.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.cba.gov.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu ograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, Wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w przetargu, a oferty mogą składać Wykonawcy zaproszeni do składania ofert.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91e ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **serwis samochodów służbowych CBA** z podziałem na zadania.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem: **kod CPV 50110000-9**.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.
6. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego przedmiotu zamówienia spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36b ustawy Pzp) wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierzają powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia opisany niniejszym rozdziale, oraz w załącznikach do SIWZ.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia:

- | | |
|------------------|---|
| Zadanie nr 1 | – 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.01.2019 r. |
| Zadania nr 2 - 8 | – 36 miesięcy od daty zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.01.2019 r. |

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawca, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu
- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) zdolności technicznej lub zawodowej,

Zadanie nr 1:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje minimum 1 stacją obsługi serwisowej pojazdów, która zlokalizowana jest w odległości nie większej niż 10 km od siedziby Zamawiającego mieszczącej się przy ul. Al. Ujazdowskie 9 w Warszawie (odległość wyznaczona na podstawie ogólnodostępnych map internetowych z funkcją wyznaczania trasy), wyposażoną w co najmniej:

- 1 zamknięte specjalistyczne pomieszczenie do przechowywania opon sezonowych,
- 4 stanowiska naprawcze posiadające pełnowymiarowe podnośniki kolumnowe mieszczące się w zamkniętej ogrzewanej hali serwisowej,
- urządzenia kontrolno-diagnostyczne z aktualnymi bazami danych, umożliwiające przeprowadzenie usługi zgodnie z wymaganiami producenta pojazdu,
- urządzenia i wyposażenie umożliwiające wykonywanie napraw zespołów i podzespołów (m.in.: silniki, skrzynie biegów, elementy zawieszenia, elementy układu jezdnego i hamulcowego),
- 1 specjalistyczne stanowisko przeznaczone do regulacji geometrii kół,
- 1 odrębne specjalistyczne stanowisko do wymiany i napraw ogumienia,
- specjalistyczne urządzenie do obsługi i konserwacji układu klimatyzacji,
- 1 stanowisko elektryka samochodowego,

ponadto wskazana stacja obsługi serwisowej pojazdów musi posiadać wydzielony parking, na którym będą przechowywane pojazdy oczekujące na naprawę, który spełnia minimum następujące wymagania:

- ogrodzony, o utwardzonej nawierzchni,
- strzeżony całodobowo lub monitorowany za pomocą kamer z możliwością rejestracji zapisu oraz oświetlony, gwarantujący zabezpieczenie pojazdów przed osobami postronnymi,
- teren o powierzchni umożliwiającej jednoczesne przechowanie min.10 pojazdów.

Zadania nr 2 - 8:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje minimum 1 stacją obsługi serwisowej pojazdów, która zlokalizowana jest w granicach administracyjnych danego miasta lub w odległości maksymalnie 10 km od jego granic, (odległość wyznaczona na podstawie ogólnodostępnych map internetowych z funkcją wyznaczania trasy), wyposażoną w co najmniej:

- 1 zamknięte specjalistyczne pomieszczenie do przechowywania opon sezonowych,
- 2 stanowiska naprawcze posiadające pełnowymiarowe podnośniki kolumnowe mieszczące się w zamkniętej ogrzewanej hali serwisowej,
- urządzenia kontrolno-diagnostyczne z aktualnymi bazami danych, umożliwiające przeprowadzenie usługi zgodnie z wymaganiami producenta pojazdu,
- urządzenia i wyposażenie umożliwiające wykonywanie napraw zespołów i podzespołów (m.in.: silniki, skrzynie biegów, elementy zawieszenia, elementy układu jezdnego i hamulcowego),

- 1 odrębne specjalistyczne stanowisko do wymiany i napraw ogumienia,
 - specjalistyczne urządzenie do obsługi i konserwacji układu klimatyzacji,
 - 1 stanowisko elektryka samochodowego,
- ponadto wskazana stacja obsługi serwisowej pojazdów musi posiadać wydzielony parking, na którym będą przechowywane pojazdy oczekujące na naprawę, który spełnia minimum następujące wymagania:
- ogrodzony, o utwardzonej nawierzchni,
 - strzeżony całodobowo lub monitorowany za pomocą kamer z możliwością rejestracji zapisu oraz oświetlony, gwarantujący zabezpieczenie pojazdów przed osobami postronnymi,
 - teren o powierzchni umożliwiającej jednoczesne przechowanie min.5 pojazdów.
2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zadania.
 3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1.2 lit. a, b, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 4. Zamawiający jednocześnie informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 6. Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy, Zamawiający Wykluczy Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie

wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy PZP z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy PZP- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8.
9. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. 2016r. poz. 1126.), Wykonawca **wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu musi złożyć następujące dokumenty:**

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w rozdziale VI pkt. 1 SIWZ, Zamawiający żąda złożenia:

- 1.1 Aktualne oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)
- 1.2 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa JEDZ dotyczący podwykonawcy.
- 1.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

- 1.4 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia w zakresie w jakim powołuje się na zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczących tych podmiotów.

Uwaga:

JEDZ sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

JEDZ należy złożyć przed upływem terminu składania ofert.

Sposób składania JEDZ oraz instrukcja postępowania została szczegółowo określona w Rozdziale VIII do SIWZ.

2. Zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz informacji zawartych w oświadczeniu żąda od Wykonawcy złożenia następujących aktualnych oświadczeń i dokumentów:

2.1 Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (załącznik nr 3)

2.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Pisemne zobowiązanie (w formie oryginału) oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

2.3 W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający będzie żądał dokumentów, które określają:

1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2.4 Wykonawca , który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt. 3 niniejszego rozdziału SIWZ.

3. Zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz informacji zawartych w oświadczeniu żąda (od Wykonawców, podwykonawców, podmiotów trzecich) złożenia następujących aktualnych dokumentów:

3.1 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

3.2 zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3.3 zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3.4 odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

3.5 oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

3.6 oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

3.7 oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny

- w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- 3.8 oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
- 3.9 oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

Ponadto Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a ustawy Pzp, zobowiązany będzie do przekazania oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 4.1. Zamiast dokumentów wymienionych w pkt 3.1 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- 4.2. Zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 3.2, 3.3, 3.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w pkt 4.1 i 4.2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 4.2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania

wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis z par.7 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie dokumentów stosuje się.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Wymagana forma składanych dokumentów:

- 5.1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 5.2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 5.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5.4. wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- 5.5. w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- 5.6. poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- 5.7. dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Edyta Miros - Wydział Zamówień Publicznych CBA tel. 22 437 13 49
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług

drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu, poczty elektronicznej po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
6. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
7. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. **UWAGA!** *Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*

JEDZ należy przesłać na adres email: zamowieniapubliczne@cba.gov.pl (w treści emaila proszę wpisać nazwę i numer postępowania wraz z nazwą wykonawcy, którego dotyczy JEDZ) lub na platformę Zamawiającego pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/cba> (zgodnie z załączoną instrukcją – załącznik nr 5 do SIWZ)

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.¹
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
- c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem

¹ Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich może zostać przedłożony dokument JEDZ korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Należy pamiętać, że wybór określonych formatów danych nie może prowadzić do naruszenia zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców i jednocześnie musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.²

- d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
 - e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty/wniosku (wybrać właściwe), składanej/składanego w formie pisemnej. Treść oferty/wniosku może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
 - f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy.
 - g) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ (ustawienie w opcji wiadomości „*żądania potwierdzenia dostarczenia*”)
 - h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
 - i) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
8. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

² Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579)

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości:

Zadanie 1 – 6.500,00 (słownie: sześć tysięcy pięćset zł)

Zadanie 2 – 600,00 (słownie: sześćset zł)

Zadanie 3 – 3.000,00 (słownie: trzy tysiące zł)

Zadanie 4 – 1.500,00 (słownie: jeden tysiąc pięćset zł)

Zadanie 5 – 1.500,00 (słownie: jeden tysiąc pięćset zł)

Zadanie 6 – 1.500,00 (słownie: jeden tysiąc pięćset zł)

Zadanie 7 – 1.500,00 (słownie: jeden tysiąc pięćset zł)

Zadanie 8 – 2.500,00 (słownie: dwa tysiące pięćset zł)

2. Forma wnoszenia wadium.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w 14art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

<p>Centralne Biuro Antykorupcyjne 92 1010 1010 0095 9513 9120 0000 z dopiskiem nr sprawy 50/>PU/2018/EMi</p>
--

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.

5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów CBA przy ul. Poleczki 3 w Warszawie (w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 9.00-15.00).

6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

7. Oferta Wykonawcy, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 89 ust. pkt. 7b ustawy Pzp,
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 2a do SIWZ).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - a) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt.12-23 oraz 24 ust. 5 ustawy Pzp
 - e) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, zawodowy oraz ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową.
 - f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - g) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest

w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.

5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisany w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Wykonawca jest również zobowiązany do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW:

1. Miejsce i termin składania wniosków:

a) Wniosek wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

b) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Biuro Finansów Centralnego Biura Antykorupcyjnego

ul. Poleczki 3, 02-822 Warszawa

Przetarg nr 50/>PU/2018/EMi

Nie otwierać przed dniem 16.10.2018 r.

c) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

- d) Wniosek należy złożyć do **dnia 16.10.2018 r. do godz. 10:30** w Biurze Finansów CBA, 02-822 Warszawa, ul. Poleczki 3, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
- e) Konsekwencje złożenia wniosku niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie wniosku jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.

Miejsce i tryb otwarcia wniosków

Otwarcie wniosków odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Poleczki 3, w **dniu 16.10.2018 r. o godz. 11:00.**

UWAGA:

Termin składania ofert zostanie określony w zaproszeniu do złożenia oferty, które zostanie przesłane do Wykonawców zakwalifikowanych do następnego etapu postępowania.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915).
2. Wartość oferty brutto podana w Formularzu ofertowym, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków oraz kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.
3. Oferowane ceny muszą być liczbą całkowitą dodatnią o krotności 0,01 PLN. Wykonawca nie może zaoferować wartości 0 PLN. Oferowana stawka cenowa oraz rabat muszą odzwierciedlać realne ceny na rynkowe, pozwalające na rzetelną realizację przedmiotu umowy.
4. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest do poinformowania zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:
 - nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania,
 - wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

7. Zamawiający informuje, że regulowanie płatności za wykonywanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. **split payment**

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH WAG I SPOSOBU OCENY OFERT:

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie poniższych kryteriów:

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria. Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do danego kryterium:

- 1) Kryterium A – zryczałtowana cena roboczogodziny pracy mechanik, elektryka, wulkanizatora, którego znaczenie wynosi 25%.
Obliczenie punktów zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$A = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) \times 25$$

- 2) Kryterium B – zryczałtowana cena za holowanie pojazdu w granicach administracyjnych miasta, którego znaczenie wynosi 5%.
Obliczenie punktów zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$B = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) \times 5$$

- 3) Kryterium C – zryczałtowana cena za 1 km holowania pojazdu poza granicami administracyjnymi miasta, którego znaczenie wynosi 5%.
Obliczenie punktów zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$C = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) \times 5$$

- 4) Kryterium D - zryczałtowana cena za wymianę i wyważania jednego kompletu opon, którego znaczenie wynosi 4%.
Obliczenie punktów zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$D = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) \times 4$$

- 5) Kryterium E - zryczałtowana cena za sezonowe przechowywanie jednego kompletu opon, którego znaczenie wynosi 4%.
Obliczenie punktów zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$E = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) \times 4$$

- 6) Kryterium F - wysokość rabatu na materiały i części zamienne oryginalne, którego znaczenie wynosi 10%.
Obliczenie punktów zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$F = (\text{wysokość rabatu w badanej ofercie} / \text{wysokość najwyższego rabatu}) \times 10$$

7) Kryterium G - wysokość rabatu na materiały i części zamienne będące zamiennikami części oryginalnych, którego znaczenie wynosi 45%
Obliczenie punktów zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:
 $G = (\text{wysokość rabatu w badanej ofercie} / \text{wysokość najwyższego rabatu}) \times 45$

8) Kryterium H - Okres gwarancji na wymienione części, którego znaczenie wynosi 2%
Obliczenie punktów zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$H = (\text{oferowana liczba gwarancji} / \text{najdłuższa oferowana gwarancja}) \times 2$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów, tj.

$$C_n = A + B + C + D + E + F + G + H$$

Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według powyższego wzoru.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % wartości brutto umowy.
2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
 - w pieniądzu,

- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu przez Centralne Biuro Antykorupcyjne, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami wskazaną w rozdziale VII niniejszej SIWZ.
4. Przy redagowaniu treści dokumentu gwarancji należy uwzględnić następujące zasady:
- 1) Gwarancja musi zawierać oświadczenie Gwaranta, że na żądanie Beneficjenta (Zamawiającego) złożone Gwarantowi w dowolnym czasie w okresie ważności gwarancji, Gwarant zapłaci Beneficjentowi należności wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
 - 2) Zobowiązanie Gwaranta zawarte w powyższym oświadczeniu musi być nieodwołalne i bezwarunkowe, płatne na pierwsze żądanie Beneficjenta; nie może być obwarowane dodatkowymi rygorami w postaci jakichkolwiek warunków i formalności, od których uzależniona byłaby wypłata, jak np. konieczność wykazania istnienia roszczenia, bezsporność żądanych należności, uznanie żądanych należności przez Wykonawcę, złożenie jakiegokolwiek oświadczenia ze strony Wykonawcy, etc.
 - 3) Dopuszczalne jest uzależnienie dokonania zapłaty przez Gwaranta od złożenia przez Beneficjenta pisemnego żądania zapłaty, podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentacji Beneficjenta, które powinno zawierać:
 - pisemne oświadczenie, że żądana kwota jest należna Beneficjentowi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - uwierzytelnione za zgodność z oryginałem przez radcę prawnego wezwanie skierowane do Wykonawcy o wywiązanie się z postanowień umowy,
 - oznaczenie rachunku bankowego Beneficjenta, na który ma nastąpić wpłata z gwarancji,
 - 4) Dopuszcza się żądanie dokumentu potwierdzającego umocowanie osób uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu Beneficjenta, uwierzytelnionego za zgodność z oryginałem przez radcę prawnego.
 - 5) Nie dopuszcza się żądania potwierdzenia podpisów osób upoważnionych do reprezentacji Beneficjenta, o których mowa w pkt. 4, przez banki lub inne instytucje.
 - 6) Nie dopuszcza się żądania złożenia wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku lub jakiejkolwiek innej instytucji.
 - 7) Zamawiający ma prawo doręczyć Gwarantowi wezwanie osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub w inny sposób na wskazany przez Gwaranta adres korespondencyjny do zgłaszania roszczeń.

- 8) Gwarant może zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji tylko w przypadku, jeśli Beneficjent złożył żądanie niezgodne z warunkami wymienionymi w pkt. 3.
 - 9) Gwarancja nie może odwoływać się do warunków zawartych w innych dokumentach stosowanych przez Gwaranta, takich jak np. ogólne warunki gwarancji ubezpieczeniowych, regulaminy, instrukcje, wzory, itp.
 - 10) Gwarancja nie może zawierać klauzuli, iż gwarancja jest nieważna, jeśli z tytułu jej wystawienia Wykonawca nie dokonał płatności składki (raty składki) w ustalonym terminie.
 - 11) Wprowadzenie do gwarancji innych, dodatkowych warunków realizacji uprawnień Beneficjenta poza opisanymi w pkt. 3, (chyba, że wynikają z natury gwarancji jak np. okres ważności gwarancji, warunki wygaśnięcia gwarancji itp.), złożenie oświadczeń przez Gwaranta wbrew postanowieniom pkt. 1 i 2 lub też wprowadzenie do treści gwarancji klauzul, o których mowa w pkt. 9 i 10, lub naruszających postanowienia pkt. 4, 5, 6, 7 lub 8 – Zamawiający uzna za wadliwość gwarancji.
 - 12) Dokument gwarancyjny Zamawiający zatrzyma do czasu upływu jej ważności. Po upływie terminu ważności, gwarancja podlega zwrotowi wystawcy gwarancji.
 - 13) Dokumenty gwarancyjne muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu instytucji wystawiających, tj. do zaciągania zobowiązań w imieniu Gwaranta. Dokumenty powinny zawierać aktualne pełne dane rejestrowe Gwaranta w tym wskazywać organ uprawniony do reprezentacji podmiotu. Dokumenty w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Gwaranta lub tłumacza przysięgłego.
 - 14) Do dokumentu gwarancyjnego stosuje się wyłącznie prawo polskie. Gwarancja nie może odwoływać się do przepisów prawa innego niż polskie.
 - 15) Wszelkie spory mogące wynikać z gwarancji powinny być rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Beneficjenta.
 - 16) Gwarancja winna obowiązywać przez cały okres obowiązywania umowy oraz uwzględniać określony w umowie termin na zwrot zabezpieczenia przez Beneficjenta po zakończeniu realizowania umowy i uznaniu jej za należyte wykonaną.
 - 17) Jakakolwiek zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków umowy pomiędzy Wykonawcą a Beneficjentem nie zwalnia Gwaranta od odpowiedzialności prawnej w ramach gwarancji i tym samym Gwarant rezygnuje z konieczności powiadomienia go o tego typu zmianie.
5. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Projekcie umowy – Załącznik nr 4 do SIWZ.

XVIII. WARUNKI DOKONANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY:

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadku:

- 1) zmiany adresu punktu serwisowego lub punktów serwisowych Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że muszą one spełniać wymagania Zamawiającego co do wyposażenia i odległości wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia;
- 2) zmiany wynagrodzenia:
 - a) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) w przypadku ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008),
 - c) w przypadku ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a Wykonawca złoży nie później niż 30 dni od dnia w życie przepisów dokonujących tych zmian, wniosek o dokonanie zmiany treści umowy oraz należycie udokumentuje, że wprowadzone zmiany mają wpływ na koszty realizacji umowy przez Wykonawcę.

2. Wszelkie postanowienia oraz zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub SIWZ na stronie internetowej.

5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo, za zgodą zamawiającego, w postaci elektronicznej, opatrzoną przez wykonawcę odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 2a – Formularz ofertowy,

Załącznik nr 3 – Wykaz narzędzi

Załącznik nr 4 – Projekt umowy

Załącznik nr 5 - Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami w zakresie składania jedz

Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna

Opis przedmiotu zamówienia

Zadanie nr 1

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług serwisowych pojazdów służbowych będących w dyspozycji CBA na terenie miasta stołecznego Warszawy.
2. Zakres obsługi serwisowej pojazdów obejmuje:
 - 1) okresowe przeglądy techniczne, wykonywane zgodnie z książką przeglądów serwisowych,
 - 2) naprawy wynikające z przeglądów technicznych,
 - 3) pozostałe naprawy wynikające z eksploatacji pojazdów,
 - 4) holowanie pojazdów do 3,5 tony na terytorium Polski w miejsce wskazane przez Zamawiającego,
 - 5) naprawy ogumienia,
 - 6) sezonowa wymiana ogumienia (letnie/zimowe) wraz z wyważaniem kół, z wydzielonym stanowiskiem do tej usługi,
 - 7) przechowywanie sezonowego ogumienia (letnie/zimowe) w przystosowanym pomieszczeniu.
3. Wykonawca zapewni na terenie miasta Warszawy obsługę marek, typów i modeli pojazdów Zamawiającego.
4. Szacunkowa ilość pojazdów przewidzianych do obsługi wynosi 162 sztuki.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości, typów i modeli pojazdów wskazanych w powyższym wykazie.
6. **Zgodnie z zapisami art. 37 ust. 6 ustawy Pzp, wykaz typów i modeli pojazdów zostanie przekazany wykonawcom spełniającym warunki udziału w postępowaniu i zakwalifikowanym do następnego etapu postępowania.**
7. Wykonawcy zobowiązują się do zachowania poufności wszelkich informacji, jakie uzyskali w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co do których mogą powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami lub, że jako takie są traktowane przez Zamawiającego.
8. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej Strony o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.
9. Wykonawca obowiązany jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszych zapisów przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób z Wykonawcą.
10. W przypadku zaistnienia potrzeby udostępnienia Wykonawcy przez Zamawiającego, informacji niejawnych, niezbędnych do realizacji umowy zostaną one przekazane zgodnie z obowiązującą ustawą o ochronie informacji niejawnych oraz ustawą o ochronie danych osobowych.

II. Warunki dotyczące Wykonawcy i miejsca realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Ubezpieczenie musi obowiązywać przez cały czas trwania umowy.
2. Wykonawca musi posiadać stację obsługi serwisowej pojazdów, która zlokalizowana jest w odległości nie większej niż 10 km od siedziby Zamawiającego mieszczącej się przy ul. Al. Ujazdowskie 9 w Warszawie (odległość wyznaczona na podstawie ogólnodostępnych map internetowych z funkcją wyznaczania trasy), wyposażoną w co najmniej:
 - 1 zamknięte specjalistyczne pomieszczenie do przechowywania opon sezonowych,
 - 4 stanowiska naprawcze posiadające pełnowymiarowe podnośniki kolumnowe mieszczące się w zamkniętej ogrzewanej hali serwisowej,
 - urządzenia kontrolno-diagnostyczne z aktualnymi bazami danych, umożliwiające przeprowadzenie usługi zgodnie z wymaganiami producenta pojazdu,
 - urządzenia i wyposażenie umożliwiające wykonywanie napraw zespołów i podzespołów (m.in.: silniki, skrzynie biegów, elementy zawieszenia, elementy układu jezdnego i hamulcowego),
 - 1 specjalistyczne stanowisko przeznaczone do regulacji geometrii kół,
 - 1 odrębne specjalistyczne stanowisko do wymiany i napraw ogumienia,
 - specjalistyczne urządzenie do obsługi i konserwacji układu klimatyzacji,
 - 1 stanowisko elektryka samochodowego,ponadto wskazana stacja obsługi serwisowej pojazdów musi posiadać wydzielony parking, na którym będą przechowywane pojazdy oczekujące na naprawę, który spełnia minimum następujące wymagania:
 - ogrodzony, o utwardzonej nawierzchni,
 - strzeżony całodobowo lub monitorowany za pomocą kamer z możliwością rejestracji zapisu oraz oświetlony, gwarantujący zabezpieczenie pojazdów przed osobami postronnymi,
 - teren o powierzchni umożliwiającej jednoczesne przechowanie min.10 pojazdów.
3. Załoga wskazana przez Wykonawcę do obsługi floty Zamawiającego musi posiadać odpowiednie przeszkolenie oraz posiadać minimum 2 letni staż pracy na stanowisku mechanika samochodowego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do archiwizowania zleceń wykonanych usług wraz z informacją o osobach wykonujących czynności serwisowe, jazdy próbne lub którym pojazdy były powierzone na czas wykonywanej usługi.

III. Materiały eksploatacyjne i części zamienne

1. Wykonawca jest zobowiązany podać w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2a do SIWZ, wysokość rabatu na części zamienne i materiały eksploatacyjne.
2. Zaoferowany rabat nie może być mniejszy niż:
 - 10% dla materiałów i części oryginalnych,
 - 15% dla materiałów i części będących zamiennikami części oryginalnych.
3. Rabat będzie liczony od cen detalicznych, jakie są oferowane w hurtowniach motoryzacyjnych lub u głównych dostawców części.
4. Obowiązkiem Wykonawcy będzie udostępnianie cennika detalicznego - każdorazowo na życzenie Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania rabatu zgodnego ze stawką zaoferowaną w Formularzu ofertowym.
6. Przez czas trwania umowy wysokość rabatu na części zamienne i materiały eksploatacyjne nie może ulec zmniejszeniu.
7. Wszystkie części zamienne i materiały eksploatacyjne użyte do wykonania usługi będą nowe, będą zgodne z wymaganiami (normami) producenta pojazdu do stosowania w danym modelu pojazdu, a także będą wolne od wad fizycznych i prawnych.
8. Wykonawca przed przystąpieniem do naprawy pojazdu zobowiązany jest do sporządzenia kosztorysu oraz przedstawienia najkorzystniejszych dla Zamawiającego wariantów naprawy pojazdu z użyciem oryginalnych części zamiennych lub ich zamienników. Zamawiający każdorazowo zastrzega sobie prawo decyzji o zastosowaniu części zamiennych oryginalnych lub nieoryginalnych, po uprzedniej konsultacji z przedstawicielem Wykonawcy.

IV. Ceny części i materiałów

1. Przez detaliczny koszt oryginalnych części zamiennych Zamawiający rozumie minimalną cenę importera oferowaną w oficjalnym cenniku detalicznym (dystrybutora lub producenta). Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli cen. W przypadku zaistnienia udokumentowanej różnicy cen na niekorzyść Zamawiającego – Wykonawca wystawi korektę faktury opiewającą na wskazaną przez Zamawiającego kwotę.
Poprzez określenie oryginalnych części zamiennych Zamawiający rozumie części oferowane pod marką producenta pojazdu zgodnie z cennikiem obowiązującym u generalnego importera.
2. Przez detaliczny koszt zamienników oryginalnych części zamiennych Zamawiający rozumie minimalną cenę oferowaną w oficjalnym cenniku detalicznym dostawców (takich jak: Intercars lub Motofaktory lub Interteam lub Fota lub inne podobne) na zamawiany odpowiednik części. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli cen. W przypadku zaistnienia udokumentowanej różnicy cen na niekorzyść Zamawiającego – Wykonawca wystawi korektę faktury opiewającą na wskazaną przez Zamawiającego kwotę.
Poprzez określenie zamienników części oryginalnych Zamawiający rozumie części spełniające następujące wymagania:
 - mają tę samą jakość lub też odpowiadają jakościowo elementom stosowanym do fabrycznego montażu danego pojazdu przez jego producenta,
 - są produkowane zgodnie ze specyfikacjami i normami produkcji, jakie producent pojazdu określił dla części stosowanych na linii montażowej lub w autoryzowanych serwisach,
 - producent danej części potwierdzi spełnienie przez daną część zamienną wyżej wymienionych warunków.
3. Przez detaliczny koszt materiałów eksploatacyjnych Zamawiający rozumie najniższą z cen dostawców zgodnie z oficjalnym cennikiem detalicznym (takich jak: Intercars lub Motofaktory lub Interteam lub Fota lub inne podobne) lub cenę oficjalnego importera na stosowany materiał eksploatacyjny. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli cen. W przypadku zaistnienia udokumentowanej różnicy cen na niekorzyść Zamawiającego – Wykonawca wystawi korektę faktury opiewającą na wskazaną przez Zamawiającego kwotę.
4. Stosowanie zawyżonych cen przez Wykonawcę jest niedozwolone.
5. W każdym przypadku udokumentowania przez Zamawiającego zawyżenia cen części i materiałów eksploatacyjnych przez Wykonawcę, Zamawiający powiadomi

pisemnie Wykonawcę o powyższym fakcie i wezwie Wykonawcę do zaprzestania powyższych praktyk.

6. W przypadku niezaprzestania praktyk zawyżania cen części i materiałów eksploatacyjnych pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania Wykonawcy do zaprzestania ich stosowania, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim wypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu. Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie za usługi faktycznie wykonane do dnia wypowiedzenia umowy.

V. Usługi serwisowe napraw

1. Zaoferowana stawka kwotowa za jedną roboczogodzinę musi zawierać wszelkie koszty własne oraz zysk Wykonawcy.
2. Zaoferowana stawka za jedną roboczogodzinę nie może być wyższa niż 150,00 PLN brutto.
3. Czasy napraw za każdą operację będą naliczane zgodnie z normowanymi katalogami czasów napraw odpowiadających danej marce i modelowi pojazdu na podstawie oryginalnych katalogów lub programów typu AUTO DATA, INTEGRA itp.
4. W przypadku zawyżania czasów napraw Wykonawca wystawi korektę faktury opiewającą na wskazaną przez Zamawiającego wartość.
5. Każde zlecenie usługi będzie poprzedzone nadaniem numeru autoryzacji przez Zamawiającego.
6. Podstawą otwarcia zlecenia będzie otrzymanie numeru autoryzacji na usługę.
7. Podstawą wykonania każdej usługi będzie zaakceptowany kosztorys przesłany Zamawiającemu drogą mailową. Obieg informacji dotyczących każdego zlecenia będzie przesyłany w formie wątku zawierającego historię korespondencji dotyczącej tego zlecenia.
8. Dokumentacja mailowa prowadzona będzie z zachowaniem staranności pod względem jej czytelności i przejrzystości.
9. Dokumentacja mailowa jest traktowana jako wiążąca i może być podstawą do naliczania kar umownych oraz wypowiedzenia umowy.
10. Szczegóły obiegu informacji zostaną ustalone w trybie roboczym po podpisaniu umowy. Ustalenia te będą wiążące dla Stron umowy.
11. Po wykonaniu usługi serwisowej Wykonawca jest zobowiązany (w cenie przedmiotowej usługi serwisowej) do:
 - umycia nadwozia pojazdu (nie dotyczy usług sezonowej wymiany ogumienia);
 - usunięcia (wyczyszczenia) wszystkich śladów, jakie pozostały w pojeździe po pracy personelu Wykonawcy (np. ślady ze smaru, smugi na szybach, zabrudzenia siedzeń i dywaników, itp.).
12. Wykonawca będzie zobowiązany do każdorazowego powiadomienia telefonicznego użytkownika pojazdu oraz jednocześnie powiadomienia mailowego osoby wskazanej w umowie do kontaktu z Wykonawcą o zakończeniu usługi serwisowej.
13. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonując usługi serwisowe u podwykonawcy, każdorazowo informował Zamawiającego o tym fakcie mailowo.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli międzyoperacyjnej podczas naprawy i przeglądu samochodu.
15. Wykonawca nie może odmówić wejścia w celach kontrolnych przedstawicielowi Zamawiającego do miejsc, w których wykonywane są naprawy jego pojazdów.
16. Stosowanie zawyżonych czasów napraw przez Wykonawcę jest niedozwolone.

VI. Usługi serwisowe napraw – terminy

1. Czas wykonywania usług serwisowych pojazdów Zamawiającego liczony jest w dniach kalendarzowych od dnia następnego po dniu podstawienia pojazdu w miejsce wykonywania usługi. W przypadku, gdy termin końcowy przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania pojazdów Zamawiającego bez konieczności wcześniejszej rezerwacji terminu usługi i do wykonania usługi w terminie nie dłuższym niż **7 dni**.
3. W przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych lub ujawnienia w trakcie wykonywania usługi konieczności jej rozszerzenia lub zmiany, termin wykonania usługi może być, za zgodą Zamawiającego, wydłużony do **14 dni** łącznie. O zaistnieniu powyższych okoliczności Wykonawca niezwłocznie każdorazowo poinformuje mailowo Zamawiającego, podając uzasadnienie.
4. W wyjątkowych przypadkach, jeżeli czas niezbędny do uzyskania części jest dłuższy niż 14 dni, bądź ze względu na szeroki zakres naprawy, Zamawiający może na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie i poparty dowodami, wyrazić zgodę na wydłużenie okresu naprawy ponad okres 14 dni, nie dłużej jednak niż do 30 dni łącznie.
5. Zgodę na wydłużenie okresu naprawy Zamawiający wysyła pisemnie lub mailowo.

VII. Usługa sezonowej wymiany opon

1. Koszt usługi sezonowej wymiany i wyważenia opon nie może być wyższy niż 120,00 PLN brutto.
2. Usługa sezonowej wymiany ogumienia będzie wykonywana zgodnie z harmonogramem rezerwacji prowadzonym przez Wykonawcę.
3. Czas oczekiwania na termin wymiany ogumienia nie może być dłuższy niż **7 dni**.
4. Czas realizacji umówionej usługi wymiany ogumienia nie może być dłuższy niż **2 godziny od chwili podstawienia pojazdu** w przypadku punktualnego podstawienia samochodu na umówioną wizytę..

VIII. Usługa przechowywania opon

1. Koszt przechowania 1 kompletu opon każdym sezonie nie może być wyższy niż 100,00 PLN brutto.
2. Wykonawca zapewni możliwość przechowania opon sezonowych w warunkach jak poniżej:
 - pomieszczenie musi być zamknięte suche, chłodne i zaciemnione,
 - opony powinny być przechowywane z dala od źródeł ciepła oraz zabezpieczone przed bezpośrednim działaniem światła słonecznego,
 - opony nie mogą być przechowywane wraz z rozpuszczalnikami, produktami ropopochodnymi, smarami lub innymi środkami chemicznymi,
 - opon nie można przechowywać w pomieszczeniu z ozonem lub urządzeniami generującymi ozon typu transformator.

IX. Usługa holowania

1. Stawka zryczałtowana za całościową usługę holowania pojazdu w granicach miasta Warszawy nie może być wyższa niż 180,00 PLN brutto
2. Stawka za jeden kilometr holowania pojazdu poza granicami miasta Warszawy nie może być wyższa niż 4,00 PLN brutto.
3. Stawek powyższych nie sumuje się przy holowaniu pojazdu spoza granic miasta Warszawy.
4. W rozliczeniach uwzględniana będzie najkrótsza trasa przejazdu pomiędzy miejscem załadowania pojazdu na holownik a miejscem docelowym, kalkulowana na podstawie ogólnodostępnych map internetowych z funkcją wyznaczania trasy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usługi holowania pojazdów dostępnej całą dobę i we wszystkie dni tygodnia. Usługa ta może być świadczona własnymi siłami Wykonawcy lub za każdorazową zgodą Zamawiającego przez podwykonawcę. Odholowanie nastąpi za pomocą pojazdu oraz środków adekwatnych do wymagań pojazdu, który będzie holowany. Wykonawca zobowiązany jest do podania kontaktowego nr telefonicznego odbieranego przez całą dobę.
6. Maksymalny termin wykonania usługi odholowania pojazdu, jeśli Zamawiający nie ustali inaczej, nie może przekroczyć **6-ciu godzin** liczonych od chwili zgłoszenia konieczności jego wykonania.

Zadania 2- 8

I. **Przedmiot zamówienia i wykaz pojazdów**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług serwisowych pojazdów służbowych będących w dyspozycji CBA na terenie miast wyszczególnionych w punkcie 3.
2. Zakres obsługi serwisowej pojazdów obejmuje:
 - 1) okresowe przeglądy techniczne, wykonywane zgodnie z książką przeglądów serwisowych,
 - 2) naprawy wynikające z przeglądów technicznych,
 - 3) pozostałe naprawy wynikające z eksploatacji pojazdów,
 - 4) holowanie pojazdów do 3,5 tony na terytorium Polski w miejsce wskazane przez Zamawiającego,
 - 5) naprawy ogumienia,
 - 6) sezonowa wymiana ogumienia (letnie/zimowe) wraz z wyważaniem kół, z wydzielonym stanowiskiem do tej usługi,
 - 7) przechowywanie sezonowego ogumienia (letnie/zimowe) w przystosowanym pomieszczeniu.
3. **Szacunkowa ilość pojazdów przewidzianych do obsługi to:**

zadanie nr 2	miasto	Bydgoszcz	4
zadanie nr 3	miasto	Katowice	23
zadanie nr 4	miasto	Kraków	12
zadanie nr 5	miasto	Lublin	11
zadanie nr 6	miasto	Łódź	10
zadanie nr 7	miasto	Rzeszów	10
zadanie nr 8	miasto	Wrocław	15

II. Warunki dotyczące Wykonawcy i miejsca realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Ubezpieczenie musi obowiązywać przez cały czas trwania umowy.
2. Wykonawca musi posiadać stację obsługi serwisowej pojazdów, która zlokalizowana jest w granicach administracyjnych danego miasta lub w odległości maksymalnie 10 km od jego granic, wyposażoną w co najmniej:
 - 1 zamknięte specjalistyczne pomieszczenie do przechowywania opon sezonowych,
 - 2 stanowiska naprawcze posiadające pełnowymiarowe podnośniki kolumnowe mieszczące się w zamkniętej ogrzewanej hali serwisowej,
 - urządzenia kontrolno-diagnostyczne z aktualnymi bazami danych, umożliwiające przeprowadzenie usługi zgodnie z wymaganiami producenta pojazdu,
 - urządzenia i wyposażenie umożliwiające wykonywanie napraw zespołów i podzespołów (m.in.: silniki, skrzynie biegów, elementy zawieszenia, elementy układu jezdnego i hamulcowego),
 - 1 odrębne specjalistyczne stanowisko do wymiany i napraw ogumienia,
 - specjalistyczne urządzenie do obsługi i konserwacji układu klimatyzacji,
 - 1 stanowisko elektryka samochodowego,ponadto wskazana stacja obsługi serwisowej pojazdów musi posiadać wydzielony parking, na którym będą przechowywane pojazdy oczekujące na naprawę, który spełnia minimum następujące wymagania:
 - ogrodzony, o utwardzonej nawierzchni,
 - strzeżony całodobowo lub monitorowany za pomocą kamer z możliwością rejestracji zapisu oraz oświetlony, gwarantujący zabezpieczenie pojazdów przed osobami postronnymi,
 - teren o powierzchni umożliwiającej jednoczesne przechowanie min.5 pojazdów.
3. Załoga wskazana przez Wykonawcę do obsługi floty Zamawiającego musi posiadać odpowiednie przeszkolenie oraz posiadać minimum 2 letni staż pracy na stanowisku mechanika samochodowego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do archiwizowania zleceń wykonanych usług wraz z informacją o osobach wykonujących czynności serwisowe, jazdy próbne lub którym pojazdy były powierzone na czas wykonywanej usługi.

III. Materiały eksploatacyjne i części zamienne

1. Wykonawca jest zobowiązany podać w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2a do SIWZ, wysokość rabatu na części zamienne i materiały eksploatacyjne.
2. **Zaoferowany rabat nie może być mniejszy niż:**
 - **10% dla materiałów i części oryginalnych,**
 - **15% dla materiałów i części będących zamiennikami części oryginalnych.**
3. Rabat będzie liczony od cen detalicznych, jakie są oferowane w hurtowniach motoryzacyjnych lub u głównych dostawców części.
4. Obowiązkiem Wykonawcy będzie udostępnianie cennika detalicznego - każdorazowo na życzenie Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania rabatu zgodnego ze stawką zaoferowaną w Formularzu ofertowym.
6. Przez czas trwania umowy wysokość rabatu na części zamienne i materiały eksploatacyjne nie może ulec zmniejszeniu.

7. Wszystkie części zamienne i materiały eksploatacyjne użyte do wykonania usługi będą nowe, będą zgodne z wymaganiami (normami) producenta pojazdu do stosowania w danym modelu pojazdu, a także będą wolne od wad fizycznych i prawnych.
8. Wykonawca przed przystąpieniem do naprawy pojazdu zobowiązany jest do sporządzenia kosztorysu oraz przedstawienia najkorzystniejszych dla Zamawiającego wariantów naprawy pojazdu z użyciem oryginalnych części zamiennych lub ich zamienników. Zamawiający każdorazowo zastrzega sobie prawo decyzji o zastosowaniu części zamiennych oryginalnych lub nieoryginalnych, po uprzedniej konsultacji z przedstawicielem Wykonawcy.

IV. Ceny części i materiałów

1. Przez detaliczny koszt oryginalnych części zamiennych Zamawiający rozumie minimalną cenę importera oferowaną w oficjalnym cenniku detalicznym (dystrybutora lub producenta). Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli cen. W przypadku zaistnienia udokumentowanej różnicy cen na niekorzyść Zamawiającego – Wykonawca wystawi korektę faktury opiewającą na wskazaną przez Zamawiającego kwotę.
Poprzez określenie oryginalnych części zamiennych Zamawiający rozumie części oferowane pod marką producenta pojazdu zgodnie z cennikiem obowiązującym u generalnego importera.
2. Przez detaliczny koszt zamienników oryginalnych części zamiennych Zamawiający rozumie minimalną cenę oferowaną w oficjalnym cenniku detalicznym dostawców (takich jak: Intercars lub Motofactory lub Interteam lub Fota lub inne podobne) na zamawiany odpowiednik części. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli cen. W przypadku zaistnienia udokumentowanej różnicy cen na niekorzyść Zamawiającego – Wykonawca wystawi korektę faktury opiewającą na wskazaną przez Zamawiającego kwotę.
Poprzez określenie zamienników części oryginalnych Zamawiający rozumie części spełniające następujące wymagania:
 - mają tę samą jakość lub też odpowiadają jakościowo elementom stosowanym do fabrycznego montażu danego pojazdu przez jego producenta,
 - są produkowane zgodnie ze specyfikacjami i normami produkcji, jakie producent pojazdu określił dla części stosowanych na linii montażowej lub w autoryzowanych serwisach,
 - producent danej części potwierdzi spełnienie przez daną część zamienną wyżej wymienionych warunków.
3. Przez detaliczny koszt materiałów eksploatacyjnych Zamawiający rozumie najniższą z cen dostawców zgodnie z oficjalnym cennikiem detalicznym (takich jak: Intercars lub Motofactory lub Interteam lub Fota lub inne podobne) lub cenę oficjalnego importera na stosowany materiał eksploatacyjny. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli cen. W przypadku zaistnienia udokumentowanej różnicy cen na niekorzyść Zamawiającego – Wykonawca wystawi korektę faktury opiewającą na wskazaną przez Zamawiającego kwotę.
4. Stosowanie zawyżonych cen przez Wykonawcę jest niedozwolone.
5. W każdym przypadku udokumentowania przez Zamawiającego zawyżania cen części i materiałów eksploatacyjnych przez Wykonawcę, Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o powyższym fakcie i wezwie Wykonawcę do zaprzestania powyższych praktyk.

6. W przypadku niezaprzesłania praktyk zawyżania cen części i materiałów eksploatacyjnych pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania Wykonawcy do zaprzestania ich stosowania, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim wypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu. Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie za usługi faktycznie wykonane do dnia wypowiedzenia umowy.

V. Usługi serwisowe napraw

1. Zaoferowana stawka kwotowa za jedną roboczogodzinę musi zawierać wszelkie koszty własne oraz zysk Wykonawcy.
2. **Zaoferowana stawka za jedną roboczogodzinę nie może być wyższa niż 150,00 PLN brutto.**
3. Czasy napraw za każdą operację będą naliczane zgodnie z normowanymi katalogami czasów napraw odpowiadających danej marce i modelowi pojazdu na podstawie oryginalnych katalogów lub programów typu AUTO DATA, INTEGRA itp.
4. W przypadku zawyżania czasów napraw Wykonawca wystawi korektę faktury opiewającą na wskazaną przez Zamawiającego wartość.
5. Każde zlecenie usługi będzie poprzedzone nadaniem numeru autoryzacji przez Zamawiającego.
6. Podstawą otwarcia zlecenia będzie otrzymanie numeru autoryzacji na usługę.
7. Podstawą wykonania każdej usługi będzie zaakceptowany kosztorys przesłany Zamawiającemu drogą mailową. Obieg informacji dotyczących każdego zlecenia będzie przesyłany w formie wstępu zawierającego historię korespondencji dotyczącej tego zlecenia.
8. Dokumentacja mailowa prowadzona będzie z zachowaniem staranności pod względem jej czytelności i przejrzystości.
9. Dokumentacja mailowa jest traktowana jako wiążąca i może być podstawą do naliczania kar umownych oraz wypowiedzenia umowy.
10. Szczegóły obiegu informacji zostaną ustalone w trybie roboczym po podpisaniu umowy. Ustalenia te będą wiążące dla Stron umowy.
11. Po wykonaniu usługi serwisowej Wykonawca jest zobowiązany (w cenie przedmiotowej usługi serwisowej) do:
 - umycia nadwozia pojazdu (nie dotyczy usług sezonowej wymiany ogumienia);
 - usunięcia (wyczyszczenia) wszystkich śladów, jakie pozostały w pojeździe po pracy personelu Wykonawcy (np. ślady ze smaru, smugi na szybach, zabrudzenia siedzeń i dywaników, itp.).
12. Wykonawca będzie zobowiązany do każdorazowego powiadomienia telefonicznego użytkownika pojazdu oraz jednocześnie powiadomienia mailowego osoby wskazanej w umowie do kontaktu z Wykonawcą o zakończeniu usługi serwisowej.
13. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonując usługi serwisowe u podwykonawcy, każdorazowo informował Zamawiającego o tym fakcie mailowo.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli międzyoperacyjnej podczas naprawy i przeglądu samochodu.
Wykonawca nie może odmówić wejścia w celach kontrolnych przedstawicielowi Zamawiającego do miejsc, w których wykonywane są naprawy jego pojazdów.

VI. Usługi serwisowe napraw – terminy

1. Czas wykonywania usług serwisowych pojazdów Zamawiającego liczony jest w dniach kalendarzowych od dnia następnego po dniu podstawienia pojazdu w miejsce wykonywania usługi. W przypadku, gdy termin końcowy przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania pojazdów Zamawiającego bez konieczności wcześniejszej rezerwacji terminu usługi i do wykonania usługi w terminie nie dłuższym niż **7 dni**.
3. W przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych lub ujawnienia w trakcie wykonywania usługi konieczności jej rozszerzenia lub zmiany, termin wykonania usługi może być, za zgodą Zamawiającego, wydłużony do **14 dni** łącznie. O zaistnieniu powyższych okoliczności Wykonawca niezwłocznie każdorazowo poinformuje mailowo Zamawiającego, podając uzasadnienie.
4. W wyjątkowych przypadkach, jeżeli czas niezbędny do uzyskania części jest dłuższy niż 14 dni, bądź ze względu na szeroki zakres naprawy, Zamawiający może na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie i poparty dowodami, wyrazić zgodę na wydłużenie okresu naprawy ponad okres 14 dni, nie dłużej jednak niż do 30 dni łącznie.
5. Zgodę na wydłużenie okresu naprawy Zamawiający wysyła pisemnie lub mailowo.

VII. Usługa sezonowej wymiany opon

1. Koszt usługi sezonowej wymiany i wyważenia opon nie może być wyższy niż 120,00 PLN brutto.
2. Usługa sezonowej wymiany ogumienia będzie wykonywana zgodnie z harmonogramem rezerwacji prowadzonym przez Wykonawcę.
3. Czas oczekiwania na termin wymiany ogumienia nie może być dłuższy niż **7 dni**.
4. Czas realizacji umówionej usługi wymiany ogumienia nie może być dłuższy niż **2 godziny od chwili podstawienia pojazdu** w przypadku punktualnego podstawienia samochodu na umówioną wizytę..

VIII. Usługa przechowywania opon

1. **Koszt przechowania 1 kompletu opon każdym sezonie nie może być wyższy niż 100,00 PLN brutto**.
2. Wykonawca zapewni możliwość przechowania opon sezonowych w warunkach jak poniżej:
 - pomieszczenie musi być zamknięte suche, chłodne i zaciemnione,
 - opony powinny być przechowywane z dala od źródeł ciepła oraz zabezpieczone przed bezpośrednim działaniem światła słonecznego,
 - opony nie mogą być przechowywane wraz z rozpuszczalnikami, produktami ropopochodnymi, smarami lub innymi środkami chemicznymi,
 - opon nie można przechowywać w pomieszczeniu z ozonem lub urządzeniami generującymi ozon typu transformator.

IX. Usługa holowania

1. **Stawka zryczałtowana za całościową usługę holowania pojazdu w granicach miasta nie może być wyższa niż 180,00 PLN brutto**
2. **Stawka za jeden kilometr holowania pojazdu poza granicami miasta nie może być wyższa niż 4,00 PLN brutto.**
3. Stawek powyższych nie sumuje się przy holowaniu pojazdu spoza granic miasta.
4. W rozliczeniach uwzględniana będzie najkrótsza trasa przejazdu pomiędzy miejscem załadowania pojazdu na holownik a miejscem docelowym, kalkulowana na podstawie ogólnodostępnych map internetowych z funkcją wyznaczania trasy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usługi holowania pojazdów dostępnej całą dobę i we wszystkie dni tygodnia. Usługa ta może być świadczona własnymi siłami Wykonawcy lub za każdorazową zgodą Zamawiającego przez podwykonawcę. Odholowanie nastąpi za pomocą pojazdu oraz środków adekwatnych do wymagań pojazdu, który będzie holowany. Wykonawca zobowiązany jest do podania kontaktowego nr telefonicznego odbieranego przez całą dobę.
6. Maksymalny termin wykonania usługi odholowania pojazdu, jeśli Zamawiający nie ustali inaczej, nie może przekroczyć **6-ciu godzin** liczonych od chwili zgłoszenia konieczności jego wykonania.

Integralną część mojego wniosku stanowi:

1.str. od.....do.....
2.str. od.....do.....
3.str. od.....do.....
4.str. od.....do.....
5.str. od.....do.....
6.str. od.....do.....

.....
(pieczętka i podpis
osoby reprezentującej Wykonawcę)



(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....

**FORMULARZ OFERTOWY
do przetargu 50/>PU/2018/EMi**

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....
.....

- adres, nr telefonu i faksu, e-mail

.....
.....

- Imiona, nazwiska osoby/osób upoważnionych do kontaktu ze strony Wykonawcy

.....

My niżej podpisani, w odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty w przetargu ograniczonym oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przekazaną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ.

2. Oferujemy realizację zamówienia zgodną z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do SIWZ, dla zadania nr za cenę:

1) zryczałtowana cena roboczogodziny pracy mechanika, elektryka, wulkanizatora

.....zł brutto,

(słownie złotych...../100)

(cenę należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku)

2) zryczałtowana cena za holowanie pojazdu w granicach administracyjnych miasta Warszawa

.....zł brutto

(słownie złotych...../100)

(cenę należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku)

3) zryczałtowana cena za 1 km holowania pojazdu poza granicami administracyjnymi miasta Warszawa

.....zł brutto

(słownie złotych...../100)

(cenę należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku)

4) zryczałtowana cena za wymianę i wyważania jednego kompletu opon

.....zł brutto

(słownie złotych...../100)

(cenę należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku)

5) zryczałtowana cena za sezonowe przechowywanie jednego kompletu opon

..... zł brutto

(słownie złotych...../100)

(cenę należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku)

6) wysokość rabatu na materiały i części zamienne oryginalne

..... % (nie mniejszy niż 10 %)

7) wysokość rabatu na materiały i części zamienne będące zamiennikami części oryginalnych

..... % (nie mniejszy niż 15 %)

8) okres gwarancji (min. 6m-cy)

UWAGA:

Oferowana cena musi być liczbą całkowitą dodatnią o krotności 0,01 PLN.

Wykonawca nie może zaoferować wartości 0 PLN.

3. Okres rękojmi na wykonaną usługę wynosi m-cy (min. 6 m-cy)

4. Hasło dostępu do pliku JEDZ:

.....

5. Inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ:

.....

6. Oświadczam, iż wybór mojej oferty będzie/nie będzie¹ prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

W przypadku powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego wystąpi on w następującym zakresie:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego	Wartość wskazanych usług bez kwoty podatku

7. Przyjmujemy zasady płatności określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²

9. Oświadczamy, że nie zamierzamy/zamierzamy powierzyć¹ wykonanie części zamówienia podwykonawcom w zakresie:

.....

Wykonawcom:

10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

11. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;

12. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.;
2.;
3.

.....

....., dn.

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

¹ niepotrzebne skreślić

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

ZADANIE 1

(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ STACJI OBSŁUGI SERWISOWEJ POJAZDÓW
do przetargu nr 50/>PU/2018/EMi**

L.p	Nazwa i dokładny adres stacji obsługi serwisowej pojazdów	Szczegółowa lokalizacja stacji obsługi serwisowej pojazdów (wymagane jest określenie w km. odległości od wskazanej stacji <u>od siedziby Zamawiającego</u>)	Podstawa dysponowania (zasób własny*,/zasób innych podmiotów**)
1.			

**Oświadczam, że potencjałem wymienionym w wykazie stacji dysponuję na dzień składania niniejszego oświadczenia.*

*** Oświadczam, że potencjałem wymienionym w wykazie stacji będę dysponował na etapie realizacji zamówienia, na potwierdzenie czego przedstawiam pisemne zobowiązania tego pomiotu do oddania do dyspozycji zasobu na czas realizacji zamówienia.*

Oświadczam, że wskazana powyżej stacja obsługi serwisowej pojazdów jest wyposażona w co najmniej:

- 1 zamknięte specjalistyczne pomieszczenie do przechowywania opon sezonowych,
- 4 stanowiska naprawcze posiadające pełnowymiarowe podnośniki kolumnowe mieszczące się w zamkniętej ogrzewanej hali serwisowej,
- urządzenia kontrolno-diagnostyczne z aktualnymi bazami danych, umożliwiające przeprowadzenie usługi zgodnie z wymaganiami producenta pojazdu,
- urządzenia i wyposażenie umożliwiające wykonywanie napraw zespołów i podzespołów (m.in.: silniki, skrzynie biegów, elementy zawieszenia, elementy układu jezdnego i hamulcowego),
- 1 specjalistyczne stanowisko przeznaczone do regulacji geometrii kół,
- 1 odrębne specjalistyczne stanowisko do wymiany i napraw ogumienia,
- specjalistyczne urządzenie do obsługi i konserwacji układu klimatyzacji,
- 1 stanowisko elektryka samochodowego,

ponadto wskazana stacja obsługi serwisowej pojazdów posiada wydzielony parking, na którym będą przechowywane pojazdy oczekujące na naprawę, który spełnia minimum następujące wymagania:

- ogrodzony, o utwardzonej nawierzchni,
- strzeżony całodobowo lub monitorowany za pomocą kamer z możliwością rejestracji zapisu oraz oświetlony, gwarantujący zabezpieczenie pojazdów przed osobami postronnymi
- teren o powierzchni umożliwiającej jednoczesne przechowanie min. 10 pojazdów

Dodatkowe specjalistyczne stanowiska naprawcze ponad minimum określone w warunkach udziału w postępowaniu:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4) teren o powierzchni umożliwiającej jednoczesne przechowanie min. pojazdów

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

ZADANIE 2 - 8

(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ STACJI OBSŁUGI SERWISOWEJ POJAZDÓW
do przetargu nr 50/>PU/2018/EMi

L.p	Nazwa i dokładny adres stacji obsługi serwisowej pojazdów	Szczegółowa lokalizacja stacji obsługi serwisowej pojazdów (w przypadku stacji zlokalizowanej poza granicami administracyjnymi miasta - wymagane jest określenie w km. odległości od jego granic)	Podstawa dysponowania (zasób własny*,/zasób innych podmiotów**)
1.			

*Oświadczam, że potencjałem wymienionym w wykazie stacji dysponuję na dzień składania niniejszego oświadczenia.

** Oświadczam, że potencjałem wymienionym w wykazie stacji będę dysponował na etapie realizacji zamówienia, na potwierdzenie czego przedstawiam pisemne zobowiązania tego podmiotu do oddania do dyspozycji zasobu na czas realizacji zamówienia.

Oświadczam, że wskazana powyżej stacja obsługi serwisowej pojazdów jest wyposażona w co najmniej:

- 1 zamknięte specjalistyczne pomieszczenie do przechowywania opon sezonowych,
- 2 stanowiska naprawcze posiadające pełnowymiarowe podnośniki kolumnowe mieszczące się w zamkniętej ogrzewanej hali serwisowej,
- urządzenia kontrolno-diagnostyczne z aktualnymi bazami danych, umożliwiające przeprowadzenie usługi zgodnie z wymaganiami producenta pojazdu,
- urządzenia i wyposażenie umożliwiające wykonywanie napraw zespołów i podzespołów (m.in.: silniki, skrzynie biegów, elementy zawieszenia, elementy układu jezdnego i hamulcowego),
- 1 odrębne specjalistyczne stanowisko do wymiany i napraw ogumienia,
- specjalistyczne urządzenie do obsługi i konserwacji układu klimatyzacji,
- 1 stanowisko elektryka samochodowego,

ponadto wskazana stacja obsługi serwisowej pojazdów posiada wydzielony parking, na którym będą przechowywane pojazdy oczekujące na naprawę, który spełnia minimum następujące wymagania:

- ogrodzony, o utwardzonej nawierzchni,
- strzeżony całodobowo lub monitorowany za pomocą kamer z możliwością rejestracji zapisu oraz oświetlony, gwarantujący zabezpieczenie pojazdów przed osobami postronnymi
- teren o powierzchni umożliwiającej jednoczesne przechowanie min. 5 pojazdów

Dodatkowe specjalistyczne stanowiska naprawcze ponad minimum określone w warunkach udziału w postępowaniu:

- 5)
- 6)
- 7)
- 8) teren o powierzchni umożliwiającej jednoczesne przechowanie min. pojazdów

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

(Projekt umowy)

UMOWA NR

W dniu r. w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Szefem Centralnego Biura Antykorupcyjnego, działającym przy pomocy Centralnego Biura Antykorupcyjnego, z siedzibą przy ul. Aleje Ujazdowskie 9 w Warszawie, 00-583, NIP 701-002-53-24, REGON: 140610454, reprezentowanym przez: **Pana Ernesta Bejdę – Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego**, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
.....
zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”,
zwanymi w treści umowy łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”,

zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu ograniczonego pod nazwą **Serwis samochodów służbowych CBA**, miasto, na podstawie **art. 10** oraz zgodnie z **art. 47-53** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.) nr sprawy/>PU/2018/..... w Rejestrze Zamówień Publicznych, zawarto umowę następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy i zobowiązania Stron

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług serwisowych pojazdów służbowych będących w dyspozycji CBA dla miasta Zakres obsługi serwisowej pojazdów obejmuje:
 - 1) okresowe przeglądy techniczne, wykonywane zgodnie z książką przeglądów serwisowych,
 - 2) naprawy wynikające z przeglądów technicznych,
 - 3) pozostałe naprawy wynikające z eksploatacji pojazdów,
 - 4) holowanie pojazdów do 3,5 tony na terytorium Polski w miejsce wskazane przez Zamawiającego,
 - 5) naprawy ogumienia,
 - 6) sezonowa wymiana ogumienia (letnie/zimowe) wraz z wyważaniem kół, z wydzielonym stanowiskiem do tej usługi,
 - 7) przechowywanie sezonowego ogumienia (letnie/zimowe) w przystosowanym pomieszczeniu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zapewnia wykonanie usług serwisowych dla ilości, typów i modeli pojazdów wskazanej w załączniku nr 1 do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje stacją obsługi serwisowej pojazdów wyposażoną zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, a także dysponuje wiedzą, personelem i potencjałem niezbędnym do należytego wykonania umowy i zobowiązuje się do realizacji usług z najwyższą starannością.

5. Wykonawca oświadcza, że na cały czas trwania umowy posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Najpóźniej na dzień podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej.

6. Wykonawca wykona zakres powierzonych i objętych niniejszą umową usług zasobem własnym. W przypadku konieczności powierzenia części usług podwykonawcy lub wykonania ich przez serwis autoryzowany w celu zachowania uprawnień gwarancyjnych danego pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać każdorazowo zgodę osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Zamawiającego na wykonanie usług przez te podmioty. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne.

§ 2.

Termin i miejsce wykonania umowy

1. Umowa obowiązuje przez okresmiesiące, jednak nie wcześniej niż od 1.01.2019r., do dnia wykorzystania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 5 umowy, jednak nie dłużej niż do dnia r.. Z dniem następnym po wygaśnięciu umowy wskutek upływu terminu, na jaki została zawarta bądź przed upływem tego terminu, ale po wykorzystaniu kwoty, o której mowa w § 4 ust. 6, wygasają wzajemne zobowiązania Stron w zakresie niezrealizowanych usług, z wyłączeniem udzielonej gwarancji.

2. Miejscem wykonywania usług przez Wykonawcę będzie, adres:

§ 3.

Zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Podstawą do wykonania usługi serwisowej będzie formularz zlecenia wystawiony przez Wykonawcę i podpisany przez dysponenta podstawiającego pojazd Zamawiającego w miejsce wykonywania usługi oraz przedstawiciela Wykonawcy. W zleceniu określony zostanie zakres prac do wykonania.

2. Do każdego zlecenia Zamawiający wystawi indywidualny numer autoryzacji.

3. Wykonawca nie może otworzyć zlecenia bez nadanego numeru autoryzacji.

4. W ramach niniejszej umowy Zamawiający upoważni osoby wymienione w § 9 ust. 1 do autoryzowania zleceń wykonania usług.

5. Zakres każdej usługi serwisowej oraz jej koszt wymaga uprzedniego uzgodnienia z osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego, o której mowa w § 9 ust. 1, w formie zatwierdzonego przez tę osobę kosztorysu.

6. Wykonawca sporządza wstępny kosztorys wykonania usługi przed wykonaniem usługi. Wzór formularza kosztorysu w formie elektronicznej zostanie dostarczony przez Zamawiającego w trybie roboczym po podpisaniu umowy.

7. Wykonawca nie może przystąpić do realizacji usługi bez otrzymania drogą mailową zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu.

8. Rozszerzenie lub zmiana zakresu ustalonej usługi wymaga przedstawienia do ponownej akceptacji Zamawiającemu uaktualnionego kosztorysu. Wykonawca nie może przystąpić do realizacji usługi rozszerzenia lub zmiany zakresu ustalonej usługi bez otrzymania drogą mailową zatwierdzonego przez Zamawiającego uaktualnionego kosztorysu.

9. Wykonawca sporządzając kosztorys przedstawia najkorzystniejsze dla Zamawiającego warianty wykonania usługi z użyciem oryginalnych części zamiennych lub ich zamienników. Zamawiający każdorazowo zastrzega sobie prawo decyzji o zastosowaniu części oryginalnej lub zamiennika, po uprzedniej konsultacji z przedstawicielem Wykonawcy.

10. Postanowienia ust. 1-9 mają zastosowanie także do usług świadczonych przez podwykonawców oraz przez serwis autoryzowany.
11. Zakres każdego przeglądu musi wynikać z zaleceń producenta danego pojazdu, zgodnie z książką serwisową wydaną przez producenta pojazdu.
12. W przypadku gdy pojazd jest objęty gwarancją producenta a Wykonawca nie jest autoryzowanym przedstawicielem tego producenta, musi zapewnić obsługę tych pojazdów w sposób nie naruszający warunków gwarancji. W przypadku obsługi pojazdów wykonanej przez Wykonawcę skutkującej utratą oryginalnej gwarancji na pojazd w całości lub części, odpowiedzialność gwarancyjną w zakresie odrzuconym przez gwaranta, ponosi Wykonawca.
13. Zakres każdej naprawy musi być zgodny z zaleceniami producenta pojazdu oraz zgodny ze sztuką oraz wiedzą techniczną. Odstępstwa są możliwe po ustaleniu zakresu naprawy z Zamawiającym.
14. Obieg informacji i kolejne czynności Stron umowy dotyczące każdego zlecenia określa opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1.
15. Odbiór pojazdu przez dysponenta nastąpi po wykonaniu usługi i podpisaniu przez niego protokołu odbioru pojazdu.
16. Podpisany przez przedstawicieli obu Stron protokół odbioru pojazdu będzie podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonaną usługę.
17. W przypadku usług wykonanych przez podwykonawcę oraz serwis autoryzowany Zamawiający zapłaci refakturę otrzymaną od Wykonawcy na kwotę wynikającą z zaakceptowanego przez przedstawiciela Zamawiającego kosztorysu z uwzględnieniem ewentualnych kosztów wykonanych usług przez Wykonawcę. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za pośrednictwo.
18. Czas wykonywania usług serwisowych pojazdów Zamawiającego liczony jest w dniach kalendarzowych od dnia następnego po dniu podstawienia pojazdu w miejsce wykonywania usługi. W przypadku, gdy termin końcowy przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
19. Czas pomiędzy przedstawieniem przez Wykonawcę pisemnego kosztorysu wykonania usługi, a akceptacją kosztorysu przez Zamawiającego nie jest wliczany do terminów realizacji usługi.
20. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania pojazdów Zamawiającego bez konieczności wcześniejszej rezerwacji terminu usługi i do wykonania usługi w terminie nie dłuższym niż **7 dni** z uwzględnieniem ust. 18.
21. W przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych lub ujawnienia w trakcie wykonywania usługi konieczności jej rozszerzenia lub zmiany, termin wykonania usługi może być, za zgodą Zamawiającego, wydłużony do **14 dni** łącznie. O zaistnieniu powyższych okoliczności Wykonawca niezwłocznie każdorazowo poinformuje mailowo Zamawiającego, podając uzasadnienie. Przepis § 3 ust. 8 i ust. 18 stosuje się odpowiednio.
22. W wyjątkowych przypadkach, jeżeli czas niezbędny do uzyskania części jest dłuższy niż 14 dni, bądź ze względu na szeroki zakres naprawy, Zamawiający może na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie i poparty dowodami wyrazić zgodę na wydłużenie okresu naprawy ponad okres 14 dni, nie dłużej jednak niż **do 30 dni** łącznie. Przepis § 3 ust. 8 i ust. 18 stosuje się odpowiednio.
23. Usługa sezonowej wymiany ogumienia będzie wykonywana zgodnie z harmonogramem rezerwacji prowadzonym przez Wykonawcę.
24. Czas oczekiwania na termin wymiany ogumienia nie może być dłuższy niż **7 dni**.
25. Czas realizacji umówionej usługi wymiany ogumienia nie może być dłuższy niż **2 godziny od chwili podstawienia pojazdu** w przypadku punktualnego podstawienia samochodu na umówioną wizytę.
26. Maksymalny termin rozpoczęcia usługi odholowania pojazdu, jeśli Zamawiający nie ustali inaczej, nie może przekroczyć **6-ciu godzin** liczonych od chwili zgłoszenia (telefonicznie lub mailowo) konieczności jego wykonania.

27. W wyjątkowych przypadkach, na uzasadniony pisemny wniosek Wykonawcy lub po wcześniejszym uzgodnieniu, potwierdzonym pisemnie lub mailowo, Zamawiający może wydłużyć czas realizacji usług, o których mowa w ust. 25 i 26, ponad określone terminy.

28. W celu dokonania zgłoszeń zlecenia usługi holowania przez Zamawiającego, Wykonawca wskaże Zamawiającemu nr tel. czynny 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu. Trzykrotne próby nawiązania połączenia przez Zamawiającego w celu dokonania zgłoszenia zlecenia usługi na wskazany w zdaniu pierwszym numer Zamawiający będzie traktować jako niemożność dokonania zgłoszenia i będzie skutkować naliczeniem Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 7.

§ 4. Wynagrodzenie

1. Zamawiający z tytułu realizacji umowy zobowiązuje się do uiszczania opłat wynikających ze stawek określonych w ust. 2, według zasad określonych w załączniku nr 1 do umowy.

2. Strony przyjmują, że koszt usług stanowiących przedmiot umowy będzie wynosił:

- 1) cena roboczogodziny pracy mechanika, elektryka, wulkanizatora wynosi netto:zł (słownie złotych:00/100) co wraz z podatkiem VAT w wysokości wynosi brutto:zł (słownie złotych:00/100),
- 2) zryczałtowana cena za holowanie pojazdu w granicach administracyjnych miasta wynosi netto:zł. (słownie złotych:.....00/100) co wraz z podatkiem VAT w wysokości wynosi brutto:zł (słownie złotych:00/100),
- 3) zryczałtowana cena za 1 km (faktycznego) holowania pojazdu poza granicami administracyjnymi miasta wynosi netto: zł (słownie złotych:00/100) co wraz z podatkiem VAT w wysokości wynosi brutto: zł (słownie złotych:00/100),
- 4) zryczałtowana cena za wymianę i wyważenie kompletu opon wynosi netto:zł. (słownie złotych: 00/100) co wraz z podatkiem VAT w wysokości wynosi brutto: zł (słownie złotych:00/100),
- 5) zryczałtowana cena za sezonowe przechowanie kompletu opon wynosi netto:zł. (słownie złotych:00/100) co wraz z podatkiem VAT w wysokości wynosi brutto:zł (słownie złotych:00/100),
- 6) wysokość rabatu na materiały i części zamienne oryginalne wyrażona w procentach wynosi:% (słownie procent:),
- 7) wysokość rabatu na materiały i części będące zamiennikami części oryginalnych wyrażona w procentach wynosi:% (słownie procent:).

3. Diagnostyka bądź badanie komputerowe będzie wykonywane bezpłatnie w przypadku, gdy w wyniku diagnozy zostanie wykonana płatna naprawa. Koszt diagnostyki lub badania komputerowego nie skutkujące naprawą pojazdu, nie może przekroczyć kosztów jednej roboczogodziny. Kosztorys usługi jest wystawiany bezpłatnie.

4. W rozliczeniach za holowanie pojazdu, uwzględniana będzie najkrótsza trasa przejazdu pomiędzy miejscem załadowania pojazdu na holownik a miejscem docelowym, kalkulowana na podstawie ogólnodostępnych map internetowych z funkcją wyznaczania trasy.

5. Za usługi wykonane przez podwykonawcę oraz serwis autoryzowany płatność będzie dokonana zgodnie z § 3 ust. 17, niniejszym paragrafem oraz § 5.
6. Zamawiający ustala, że maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy nie może przekroczyć zł brutto (słownie: złotych), w tym zł netto (słownie: złotych) oraz podatek VAT, z zastrzeżeniem ust. 8.
7. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego w przypadku, gdy łączne wynagrodzenie za realizację umowy będzie niższe od wynagrodzenia maksymalnego, o którym mowa w ust. 6.
8. Mając na uwadze przepis § 2 ust. 1 umowy Strony uzgadniają, że uznają kwotę maksymalnego wynagrodzenia za wyczerpaną, jeżeli wartość wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy osiągnie poziom co najmniej 99 % maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 6.

§ 5. Warunki płatności

1. Zamawiający zapłaci kwotę wskazaną na fakturze VAT w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
2. Za dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Za każdą wykonaną usługę Wykonawca będzie wystawiał fakturę z terminem płatności 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Usługi sezonowej wymiany opon oraz sezonowego przechowania opon mogą być rozliczane na podstawie zbiorczej faktury VAT wraz z załączonym szczegółowym zestawieniem zawierającym numery rejestracyjne i numery VIN pojazdów oraz kwotę jednostkową usługi dla każdego pojazdu.
4. Na fakturze będą wyszczególnione: numer autoryzacji naprawy nadany przez Zamawiającego przed otwarciem zlecenia, ilość roboczogodzin, koszt roboczogodzin za świadczoną usługę, koszt zastosowanych części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, rabat zgodny z zapisami formularza ofertowego, a w przypadku usługi holowania dodatkowo – ilość kilometrów.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli cen usług wykonywanych przez podwykonawcę oraz serwis autoryzowany zgodnie z § 3 ust. 5.
6. W przypadku zaistnienia udokumentowanej różnicy cen na niekorzyść Zamawiającego Wykonawca wystawi korektę faktury opiewającą na wskazaną przez Zamawiającego kwotę. To samo dotyczy usług podwykonawcy i serwisu autoryzowanego.
7. Faktury będą wysyłane na adres Zamawiającego: Al. Ujazdowskie 9, 00-583 Warszawa lub w ustalonych przypadkach faktura będzie odbierana osobiście od Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany adresu do korespondencji.
8. Podstawą do zapłacenia faktury będą:
 - 1) podpisany protokół zlecenia naprawy z czytelną informacją: dat otwarcia i zamknięcia zlecenia oraz podpisem dysponenta przy odbiorze pojazdu lub jego czytelną kopią,
 - 2) wydrukowany zaakceptowany kosztorys – kwota faktury nie może być wyższa niż zaakceptowana w kosztorysie oraz pozycje faktury muszą odpowiadać jednoznacznie pozycjom kosztorysu,
 - 3) zamieszczenie na fakturze numeru autoryzacji,
 - 4) uwzględnienie na fakturze informacji zgodnych ze złożoną ofertą z uwzględnieniem rabatu, stawki roboczogodziny itp.,
 - 5) dostarczenie faktury do siedziby Zamawiającego.

§ 6. Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela na wszystkie wykonane usługi rękojmi na okres miesięcy (min. 6 miesięcy) nieograniczonej przebiegiem, natomiast na wszystkie wymienione i zainstalowane części – gwarancji zgodnej z gwarancją producenta danej części, przy czym okres ten nie może być krótszy niż 6 miesięcy od daty ich montażu.
2. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru pojazdu od Wykonawcy po wykonanej usłudze (daty podpisania przez przedstawicieli obu Stron protokołu potwierdzającego odbiór pojazdu).
3. W przypadku wystąpienia wad lub usterek Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do ich usunięcia. Do usług wykonywanych w ramach gwarancji i rękojmi stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące terminów, określone w § 3 ust. 20-22 niniejszej umowy.
4. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad lub usterek w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca.
5. Na usługi wykonane przez podwykonawcę gwarancji i rękojmi udziela Wykonawca.

§ 7. Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w przypadku:
 - 1) niewykonania przez Wykonawcę usługi serwisowej w terminie określonym odpowiednio w § 3 ust. 20-22 - kara umowna wynosić będzie 100 złotych za każdy rozpoczęty dzień pozostawiania w opóźnieniu,
 - 2) niewykonania przez Wykonawcę usługi gwarancyjnej w terminie określonym odpowiednio w § 6 ust. 3 w zw. z § 3 ust. 20-22 - kara umowna wynosić będzie 100 złotych za każdy rozpoczęty dzień pozostawiania w opóźnieniu,
 - 3) pozostawiania w opóźnieniu przez Wykonawcę co do terminu określonego w § 3 ust. 24 – kara umowna wynosić będzie 100 złotych (od każdego pojazdu) za każdy rozpoczęty dzień pozostawiania w opóźnieniu,
 - 4) pozostawiania w opóźnieniu przez Wykonawcę co do terminu określonego w § 3 ust. 25 lub 27 w zw. z 25 – kara umowna wynosić będzie 20 złotych (od każdego pojazdu) za każdą rozpoczętą godzinę pozostawiania w opóźnieniu,
 - 5) pozostawiania w opóźnieniu przez Wykonawcę co do terminu określonego w § 3 ust. 26 lub 27 w zw. z 26 – kara umowna wynosić będzie 50 złotych za każdą rozpoczętą godzinę pozostawiania w opóźnieniu,
 - 6) wydania nieumytego i nieoczyszczonego samochodu po wykonanej usłudze serwisowej - kara umowna wynosić będzie 50 złotych (od każdego pojazdu),
 - 7) o którym mowa w § 3 ust. 28 w wysokości 500 złotych za każdy przypadek niemożności zgłoszenia zlecenia usługi.
2. W razie wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, o których mowa w § 8 ust. 3, 4 lub 6, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 5.000 złotych.
3. Kary umowne będą płatne po wystawieniu przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
4. Kary umowne są niezależne od siebie i kumulują się z wyjątkiem kary określonej w ust. 2.
5. Niezależnie od kar umownych określonych w niniejszej umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeśli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy i wniesionego w pieniądzu zabezpieczenia.

§ 8. Wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający w przypadku uzasadnionego podejrzenia wadliwego wykonania usługi lub niezasadności wykonanej usługi ma prawo do zweryfikowania prawidłowości i zasadności wykonanych czynności i ich zakresu poprzez powołanie rzeczoznawcy samochodowego.
2. O powołaniu rzeczoznawcy samochodowego i możliwości uczestniczenia przez Wykonawcę w jego czynnościach, Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę.
3. W przypadku stwierdzenia przez rzeczoznawcę samochodowego wadliwego wykonania usługi lub niezasadności wykonanej usługi koszt powołania rzeczoznawcy ponosi Wykonawca. W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca narusza postanowienia umowy i pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania do zaprzestania naruszeń, skierowanego przez Zamawiającego, Wykonawca nie zaprzestał tych naruszeń.
5. W każdym przypadku udokumentowania przez Zamawiającego zawyżania cen części i materiałów eksploatacyjnych przez Wykonawcę, Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o powyższym fakcie i wezwie Wykonawcę do zaprzestania powyższych praktyk.
6. W przypadku niezaprzestania praktyk zawyżania cen części i materiałów eksploatacyjnych pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania Wykonawcy do zaprzestania ich stosowania, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
7. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu. Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie za usługi faktycznie wykonane do dnia wypowiedzenia umowy.

§ 9. Osoby do kontaktu

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego są:
..... tel. e-mail.....
..... tel. e-mail.....
2. Osoby do kontaktu ze strony Wykonawcy:
....., tel. e-mail.....
....., tel. e-mail.....
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 dla swojej skuteczności będzie wymagała jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony.

§ 10. Poufność

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyskały w związku z wynegocjowaniem, zawarciem, wykonaniem lub rozwiązaniem niniejszej umowy, co do których mogą powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami lub że jako takie są traktowane przez drugą Stronę.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej Strony o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.

3. Każda ze Stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.

§ 11.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ...% wartości brutto umowy, tj. w wysokości zł. (słownie: zł .../100) w formie, obejmujące okres realizacji umowy oraz okres udzielonej rękojmi.
2. 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia zrealizowania umowy, tj. upływu terminu, na jaki umowa została zawarta określonego w § 2 ust. 1 lub wyczerpania kwoty z § 4 ust. 6 w zw. z ust. 8.
3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, tj. 30% wysokości zabezpieczenia, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu zwrot każdej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy (wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy), zostanie dokonany przelewem na konto określone przez Wykonawcę.

§ 12.

Warunki dokonania zmian postanowień umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadku:
 - 1) zmiany adresu punktu serwisowego lub punktów serwisowych Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że muszą one spełniać wymagania Zamawiającego co do wyposażenia i odległości wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 2) zmiany wynagrodzenia:
 - a) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) w przypadku ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847 t.j.),
 - c) w przypadku ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty świadczenia usług, których dotyczy umowa przez Wykonawcę, a Wykonawca złoży nie później niż 30 dni od dnia w życie przepisów dokonujących tych zmian, wniosek o dokonanie zmiany treści umowy oraz należycie udokumentuje, że wprowadzone zmiany mają wpływ na koszty realizacji umowy przez Wykonawcę.
2. Wszelkie postanowienia oraz zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13.
Postanowienia końcowe

1. Administratorem danych osobowych podanych w umowie oraz uzyskanych w wyniku realizacji umowy jest Szef Centralnego Biura Antykorupcyjnego z siedzibą w Warszawie przy Al. Ujazdowskich 9. Powyższe dane osobowe zbierane są przez Zamawiającego wyłącznie w celu ich przetwarzania na potrzeby realizacji umowy dla zadania pn. „Serwis samochodów służbowych CBA”.
2. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych podanych w umowie oraz uzyskanych w wyniku realizacji niniejszej umowy oraz zgodność z przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązującymi w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę wraz załącznikami sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załączniki:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Formularz ofertowy.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA



.....



INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W ZAKRESIE SKŁADANIA JEDZ

Zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP Zamawiający wskazuje niezbędne warunki dotyczące porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami. W niniejszym postępowaniu komunikacja odbywać się będzie z wykorzystaniem zapisów niniejszej Instrukcji.

Instrukcja dla Wykonawców:

W celu jednoznacznej identyfikacji Wykonawcy należy założyć profil Wykonawcy (zarejestrować) lub zalogować się jeśli posiada aktywne konto.

	ZAKŁADANIE KONTA
1.	Wykonawca celem przesłania JEDZ rejestruje się na platformie pod adresem: https://portal.smartpzp.pl/cba klikając przycisk „Założ konto”. WAŻNE! Do założenia konta wymagany jest certyfikat kwalifikowany.
2.	Po kliknięciu „Założ konto”, wykonawca: a) uzupełnia swoje dane i klika „Dalej” aby przejść do kolejnej strony, b) ustala indywidualny login (login musi być aktywnym adresem mailowym), c) ustala hasło (10 znaków składające się z małych i wielkich liter i znaku specjalnego np. !, @, #, \$, %, ^), d) istnieje możliwość wyboru sposobu logowania (jedno lub dwuskładnikowy), e) klikając „Złóż podpis”, a następnie „Potwierdź rejestrację” zostanie przeniesiony do aplikacji pozwalającej podpisać czynność zakładania konta kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby zakładającej profil wykonawcy (nie musi to być osoba upoważniona do jednoosobowej reprezentacji podmiotu).
	PRZESYŁANIE JEDZ
1.	Wykonawca wchodzi na platformę pod adresem: https://portal.smartpzp.pl/cba przy użyciu przeglądarki internetowej (zalecana jest przeglądarka Chrome ver. 45 i późn.).
2.	Należy zalogować się do platformy.
3.	Wykonawca wyszukuje postępowanie za pomocą wyszukiwarki postępowań, bądź bezpośrednio za pomocą linku: https://portal.smartpzp.pl/cba
4.	Po wejściu w dane postępowanie, wykonawca klika zakładkę „JEDZ”, a następnie „Złóż JEDZ”.
5.	Ważne! Każdy załączany plik zawierający dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa musi być uprzednio podpisany podpisami kwalifikowanymi przez upoważnione osoby reprezentujące odpowiednio wykonawcę, współkonsorcjanta, podmiot trzeci używający osoby lub podwykonawców.
6.	Następnie w zakładce „Dokumentacja” klikając „Dodaj plik” wybiera i dodaje z dysku komputera dokument JEDZ. Wykonawca zatwierdza dodanie dokumentu klikając „Dodaj do oferty”.
7.	Ważne! Istnieje możliwość, że wykonawca będzie musiał załączyć więcej niż jeden JEDZ odpowiednio dla lidera, pozostałych współkonsorcjantów, podmiot używający zasoby lub podwykonawcę.
8.	Ważne! Istnieje możliwość, że wykonawca będzie musiał załączyć pełnomocnictwo lub pełnomocnictwo konsorcjalne w formie elektronicznej.
9.	Ważne!: W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) wykonawca dołącza do platformy SmartPZP uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny): 1) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PAdES; 2) zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
10.	W celu złożenia dokumentu JEDZ, wykonawca klika przycisk „Wyślij JEDZ”, a następnie „Podpisz”, dzięki czemu zostanie przeniesiony do aplikacji pozwalającej podpisać czynność złożenia dokumentacji poprzez kwalifikowany podpis elektroniczny.

11.	<p>Po poprawnym wysłaniu dokumentacji, wykonawca zostanie przeniesiony na stronę „Raport z podpisywania/szyfrowania dokumentów”, gdzie widnieje potwierdzenie prawidłowego złożenia JEDZ.</p> <p>Ważne! Jest to ostatni moment, w którym wykonawca może pobrać potwierdzenie poprawnego złożenia JEDZ.</p> <p>W tym momencie dokumentacja została poprawnie złożona w postępowaniu i do momentu otwarcia, treść złożonych dokumentów nie będzie dla wykonawcy dostępna.</p>
12.	<p>Klikając „Powrót” wykonawca zostanie przekierowany na kartę danego postępowania.</p>
	COFNIĘCIE JEDZ
1.	<p>Przed upływem terminu składania ofert, po ponownym przejściu w zakładkę „JEDZ”, wykonawca może wycofać JEDZ, klikając przycisk „Wycofaj JEDZ”.</p>
	WYMAGANIA TECHNICZNE
1.	<p>Dokumenty wymagane przez Zamawiającego opisane w SIWZ lub ogłoszeniu o zamówieniu, winny być załączone w formie plików w formacie odpowiednio .xml, .pdf, .doc, .docx, .xls lub .xlsx.</p>
2.	<p>Wymagania sprzętowe dla wykonawcy: przeglądarka internetowa Internet Explorer 11 lub Firefox ver. 46 i późniejsze lub Chrome ver. 45 i późniejsze lub Opera ver. 37 i późniejsze, oprogramowanie Java ver. 1.8.</p>
3.	<p>Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie certyfikatu kwalifikowanego w celu podpisania potwierdzenia złożenia dokumentów.</p>

**Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych uzyskanych w ramach
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

W związku z prowadzonym postępowaniem informuję, że:

- Administratorem danych osobowych uzyskanych w wyniku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Szef Centralnego Biura Antykorupcyjnego z siedzibą w Warszawie przy Al. Ujazdowskich 9.
- Nadzór nad zgodnością przetwarzania danych osobowych sprawuje Pełnomocnik do spraw kontroli przetwarzania przez CBA danych osobowych, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2006 r. o Centralnym Biurze Antykorupcyjnym (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1993, 2405, z 2018r. poz. 138, 650, 730), który zgodnie z art. 22b ust. 7 tejże ustawy, o naruszeniach przepisów ustawowych informuje organ pełniący funkcję nadzorczą dla Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 52/>PU/2018/EMi prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych,
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

W związku z art. 6 pkt 2 Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000), prawo Wykonawcy do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania i podlega postępowaniu skargowemu wynikającemu z odrębnych przepisów.

