

Projekt
UMOWA WYKONAWCZA

nr/...../...../.....
DO UMOWY RAMOWEJ
nr/...../...../..... **Z DNIA**

zawarta w Warszawie w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa – Szefem Centralnego Biura Antykorupcyjnego, działającym przy pomocy Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Al. Ujazdowskie 9, 00-583 Warszawa, NIP 701-002-53-24, REGON: 140610454, reprezentowanym przez **Pana Ernesta Bejdę** – Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego, zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

....., z siedzibą, wpisaną do,
NIP:, REGON:, reprezentowaną przez zwanym
w treści umowy „**Wykonawcą**”,

zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 t. j) nr sprawy **44/>PU/2018/KK (część nr 1)** w Rejestrze Zamówień Publicznych, pozycja planu wybrany został Wykonawca i została z nim podpisana umowa następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Na podstawie umowy Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność urządzeń i wydać mu je na zasadach opisanych w opisie przedmiotu zamówienia, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać urządzenia i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1.
2. Na przedmiot umowy określony w ust. 1 składają się następujące czynności:
 1. Sprzedaż i dostawa urządzeń zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy;
 2. Przekazanie instrukcji obsługi w języku polskim do dostarczonych urządzeń;
 3. Udzielenie gwarancji obejmującej również asystę techniczną świadczoną przez producenta sprzętu na zasadach określonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załączniku nr 2 do umowy.

§ 2. Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczone urządzenia są fabrycznie nowe, wolne od wad, pakowane w oryginalne bezzwrotne opakowania producenta, oraz że nie są obciążone prawami osób trzecich.
2. Przedmiot umowy dostarczony zostanie do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy do dnia Przy czym za dostarczenie przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego protokołu odbioru.
3. O dokładnym terminie dostawy Wykonawca poinformuje Zamawiającego telefonicznie z jednodniowym (dni robocze – od poniedziałku do piątku, między 8.15 do 16.15, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) wyprzedzeniem.
4. W dniu dostawy Wykonawca dostarczy potwierdzenie objęcia usługą obejmującej również asystę techniczną świadczoną przez producenta sprzętu, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 3, urządzeń, o których mowa w § 1 ust.1. Potwierdzenie zawierać będzie w szczególności:
 - a) numery produktów (P/N),
 - b) numery seryjne produktów (S/N),

- c) numer zgłoszenia do producenta usługi gwarancji i asysty technicznej (PAK).
5. Zamawiający w dniu odbioru przedmiotu umowy dokona oceny ilościowej i jakościowej urządzeń, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Z czynności odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony przez Wykonawcę protokół odbioru, który po pozytywnej ocenie jakościowej i ilościowej zostanie podpisany przez strony umowy, tj. osoby upoważnione do tej czynności.

§ 3. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu umowy określonego w §1 (wartość przedmiotu umowy) Strony ustalają na kwotę: zł netto, co po doliczeniu podatku VAT w wysokości 23% stanowi łącznie zł brutto. Wynagrodzenie brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów dokumentacji, kosztów opakowania, kosztów ewentualnych napraw, skalkulowanych z uwzględnieniem kosztów dostawy (transportu) do siedziby zamawiającego.
2. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:
Centralne Biuro Antykorupcyjne
Al. Ujazdowskie 9, 00-583 Warszawa
NIP 701-00-25-324, REGON 140610454
4. Podstawą wystawienia faktury za dostarczony przedmiot umowy, stanowi podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Stron, protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 5.
5. Zapłata wynagrodzenia wraz z podatkiem VAT dokonana będzie w formie przelewu bankowego, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę na konto bankowe wskazane na fakturze. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia do Zamawiającego faktury w ciągu 7 dni od daty jej wystawienia do siedziby Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Al. Ujazdowskie 9, 00-583 Warszawa.
6. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w toku realizacji umowy, kwota wynagrodzenia netto zostanie powiększona o kwotę podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
8. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 4. Odbiór przedmiotu zamówienia

1. Jeżeli w czasie odbioru zostaną stwierdzone braki lub wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) może dokonać odbioru przedmiotu zamówienia w części nie budzącej zastrzeżeń,
 - b) wezwać Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych braków lub wad wyznaczając odpowiedni termin.
2. Po upływie terminu na usunięcie braków lub wad wyznaczonego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1 pkt b, zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w części niezrealizowanej. Zamawiający ma prawo skorzystać z uprawnienia do odstąpienia od umowy w terminie 15 dni roboczych liczonych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.
3. Protokół odbioru zostanie podpisany przez uprawnionych przedstawicieli stron.
4. Podpisanie protokołu Odbioru nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady w okresie obowiązywania umowy Wykonawczej.

§ 5. Gwarancja

1. Wymagania gwarancyjna i serwisowe zawiera Załączniku nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zapewni na dostarczone urządzenia miesięcznej gwarancji, oraz udziela rękojmi za wady.

3. Okres obowiązywania gwarancji oraz rękojmi na urządzenia liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru.

§ 6. Kary umowne

1. W przypadku gdy Wykonawca pozostaje w opóźnieniu z terminem wykonywania umowy wskazanym w § 2 ust. 2 Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 100 zł brutto umowy za każdy dzień pozostawania w opóźnieniu.
2. Zamawiający naliczy Wykonawcy następujące kary umowne:
 - a. 10% wartości brutto niezrealizowanej części Przedmiotu umowy w przypadku odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, zgodnie z przepisami umowy;
 - b. 0,2 % wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy;
 - c. 0,2 % wartości początkowej brutto naprawionego urządzenia – z tytułu przekroczenia wymaganego czasu naprawy gwarancyjnej, o której mowa w Załączniku nr 2 do umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w naprawie;
 - d. 0,2 % wartości początkowej brutto urządzenia podlegającego wymianie – z tytułu przekroczenia czasu przewidzianego na wymianę, o którym mowa w Załączniku nr 2 do umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.
3. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 2 pkt. b) – d), nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
4. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne po otrzymaniu i uznaniu właściwej noty obciążeniowej. Nota obciążeniowa będzie zawierała alternatywę zapłacenia kary umownej tj. wpłata na wskazany numer konta ewentualnie bonifikata faktury za kolejny okres rozliczeniowy.
5. W przypadku gdy kary umowne nie pokrywają szkody jaką poniósł Zamawiający przysługuje mu prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody z wyłączeniem utraconych korzyści.

§ 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości brutto umowy, tj w wysokości w jednej z form przewidzianych przez ustawę Prawo zamówień publicznych, obejmujące okres realizacji umowy oraz okres udzielonej rękojmi.
2. 70 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Stron protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, tj. 30% wysokości zabezpieczenia, zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady dostarczonych urządzeń.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu zwrot każdej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy (wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy), zostanie dokonany przelewem na konto określone przez Wykonawcę.

§ 8. Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
 - a. konieczności dostarczenia innego sprzętu (bez zmiany ceny), niż dostępny w momencie składania przez Wykonawcę oferty, spowodowanej zakończeniem produkcji sprzętu lub wycofaniem go z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającego parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie,
 - b. gdy nastąpiła zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji przedmiotu umowy,
 - c. powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego

- rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy, nie powodujących zmian Przedmiotu umowy,
- d. po zawarciu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta,
 - e. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, w tym terminu realizacji umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy,
 - f. nastąpiła zmiana stawki podatku VAT w toku realizacji umowy mająca wpływ na kwotę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wówczas kwota wynagrodzenia netto zostanie zmieniona o kwotę podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 9. Rozwiązanie umowy

1. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w sytuacjach określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - a) względem Wykonawcy zostanie rozpoczęte postępowanie naprawcze lub egzekucyjne, bądź zostanie wydany nakaz zajęcia majątku,
 - b) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w ocenie Zamawiającego nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
 - c) Wykonawca pozostaje w opóźnieniu powyżej 14 dni w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 2, Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Wykonawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - a) Zamawiający będzie w zwłoce z wypłaceniem należności na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w okresie dłuższym niż 30 dni, a pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do zapłaty z wyznaczeniem dodatkowego terminu płatności, wezwanie pozostanie bezskuteczne.
4. Rozwiązanie i odstąpienie od umowy będzie skuteczne z dniem doręczenia drugiej Stronie zawiadomienia w tym przedmiocie. Pod rygorem nieważności musi być dokonane w formie pisemnej oraz musi zawierać uzasadnienie faktyczne jak też prawne.

§10. Współpraca

1. Strony ustalają następujące osoby celem realizacji przedmiotu umowy:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 -
 - b) ze strony Wykonawcy:
 -
2. Zmiana danych kontaktowych nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga formy aneksu.

§ 11. Klauzule poufności

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyskały w związku z wynegocjowaniem, zawarciem, wykonywaniem (wykonaniem) lub rozwiązaniem umowy, co, do których mogą powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami lub, że jako takie są traktowane przez drugą Stronę.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej Strony o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.
3. Każda ze Stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień

niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.

4. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują również po zrealizowaniu przedmiotu niniejszej Umowy bezterminowo.
5. Administratorem danych osobowych podanych w umowie oraz uzyskanych w wyniku realizacji umowy jest Szef Centralnego Biura Antykorupcyjnego z siedzibą w Warszawie przy Al. Ujazdowskich 9. Powyższe dane osobowe zbierane są przez Zamawiającego wyłącznie w celu ich przetwarzania na potrzeby realizacji umowy dla zadania pn. „Zawarcie umowy ramowej na zakup tuszy do drukarek atramentowych, tonerów do drukarek laserowych oraz materiałów eksploatacyjnych”.
6. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych podanych w umowie oraz uzyskanych w wyniku realizacji niniejszej umowy oraz zgodność z przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązującymi w trakcie realizacji umowy.

§ 12. Rozstrzygnięcie sporów

1. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć na tle realizacji umowy, strony będą rozwiązywać na drodze negocjacji.
2. W razie braku możliwości porozumienia, spór będzie rozstrzygany przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Telekomunikacyjne.

§ 13. Egzemplarze umowy i załączniki

Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach. Cztery egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta z dnia

Załącznik na 2 – Ogólne warunki gwarancji obejmującej również asystę techniczną świadczoną przez producenta sprzętu.

Zamawiający

Wykonawca

.....
Data złożenia podpisu:

.....
Data złożenia podpisu:

Załącznik nr 2 do umowy nr

1. Okres gwarancji i asysty technicznej świadczonej przez producenta sprzętu wynosi minimum 12 miesięcy.
2. Okres gwarancji i asysty technicznej liczony będzie od momentu odbioru urządzeń.
3. Realizacja usługi przez serwis producenta sprzętu będzie świadczona przez 5 dni w tygodniu roboczych (dni robocze – od poniedziałku do piątku, między 8.15 do 16.15, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w ciągu 8 godzin.
4. Zgłaszanie awarii będzie następować w godzinach pracy Zamawiającego tj.: 8:00 - 16:00.
5. W przypadku zgłoszenia awarii sprzętu, nie później niż w następnym dniu roboczym nastąpi skuteczna naprawa bądź wymiana sprzętu lub podzespołów sprzętu.
6. Zamawiający będzie miał dostęp do bazy wiedzy i rozwiązań zagadnień związanych z dostarczonym sprzętem w sieci Internetowej.
7. Zamawiający będzie miał dostęp do centrum wsparcia technicznego umożliwiające zgłaszanie, podgląd statusu zgłoszeń serwisowych związanych z bieżącą obsługą sprzętu w języku polskim lub angielskim
8. Zamawiający będzie miał dostęp do strony www zawierającej aktualizacje oprogramowania wewnętrznego dostarczonego sprzętu.
9. Gwarancja i asysta techniczna będzie obejmować dostarczanie wszelkich części zamiennych i materiałów, które są niezbędne do utrzymywania sprzętu objętego umową w należyтым stanie technicznym oraz które są wymagane w ramach dostępnych i zalecanych ulepszeń mechanicznych.