

Instrukcja Bezpieczeństwa Przemysłowego

1. Instrukcja Bezpieczeństwa Przemysłowego określa szczegółowe wymagania dotyczące ochrony informacji niejawnych, w związku z wykonywaniem umowy oraz skutki i zakres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o *ochronie informacji niejawnych* (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 412 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a także nieprzestrzegania wymagań określonych w niniejszej instrukcji.
2. Ustalenia zawarte w niniejszej instrukcji dotyczą wszystkich osób, które w imieniu i na rachunek Wykonawcy będą wykonywały umowę.
3. W ramach wykonywania umowy Wykonawca będzie miał dostęp do informacji niejawnych o najwyższej klauzuli „**POUFNE**”.
4. Podczas wykonywania umowy, ochronie na podstawie ustawy podlegają następujące dokumenty:
- Dokumentacja techniczna systemu zabezpieczeń (o klauzuli „ZASTRZEŻONE”),
5. Zamawiający i Wykonawca nie przewidują wytwarzanie dokumentów niejawnych w ramach wykonywania umowy. Jednakże w przypadku wytworzenia dokumentów niejawnych, będą się do nich stosować zapisy tej instrukcji.
6. Informacje niejawne zawarte w dokumencie, o którym mowa w ust. 4, przekazane przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem umowy mogą być udostępniane, wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, osobom reprezentującym Wykonawcę, posiadającymi aktualne poświadczenie bezpieczeństwa o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 1) ustawy o ochronie informacji niejawnych) oraz aktualne zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych), o którym mowa w art. 21 ust. 4 pkt 2) ustawy o ochronie informacji niejawnych.
7. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy będzie zobowiązany do:
 - 1) Przekazania Zamawiającemu przed podjęciem prac związanych z wykonywaniem umowy listy osób Wykonawcy, które będą wykonywać umowę (zakres informacyjny listy: imię, nazwisko, nr PESEL, seria i numer dokumentu tożsamości) oraz ich funkcję przy wykonywaniu umowy oraz zakres wykonywanych prac,
 - 2) Przekazania Zamawiającemu dokumentów Pełnomocnika ochrony w formie poświadczonych kopii: poświadczenia bezpieczeństwa osobowego uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych, aktualnego zaświadczenia o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych pełnomocnika ochrony (zgodnie z art. 14 ust. 3 pkt 3) i 4) ustawy) oraz dokumentu potwierdzającego jego powołanie.
 - 3) Przekazania Zamawiającemu dokumentów w formie poświadczonych kopii osób, które będą wykonywały umowę: aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa

uprawnającego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli POUFNE , o którym mowa w art. 21 ust. 1 pkt 1) ustawy o ochronie informacji niejawnych oraz aktualnego zaświadczenia o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych, o którym mowa w art. 21 ust. 1 pkt 2) ustawy o ochronie informacji niejawnych.

- 4) Przetwarzania informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych, które uzyskały odpowiednią akredytację.
 - 5) Przestrzegania wymagań i przepisów w zakresie ochrony i obiegu informacji niejawnych, stosowania fizycznych środków ochrony.
 - 6) Ochrony informacji niejawnych Zamawiającego, do których będzie miał dostęp, w związku z wykonywaniem umowy oraz zapewnienia ochrony tych informacji w celu zachowania poufności tych informacji i zapobieżenia ujawnia ich osobom nieuprawnionym.
 - 7) Bieżącej aktualizacji i przekazywania niezwłocznie Zamawiającemu listy osób oraz kopii dokumentów, uprawniających osoby do dostępu do informacji niejawnych w trakcie wykonywania umowy o ile nastąpią zmiany.
 - 8) Dołożenia szczególnej staranności w celu zabezpieczenia całej dokumentacji w ramach wykonywania umowy przed utratą lub udostępnieniem osobom nieupoważnionym.
 - 9) Niezwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności lub podejrzewania wystąpienia zagrożeń dla ochrony informacji niejawnych w związku z wykonywaniem umowy. W przypadku stwierdzenia naruszenia bezpieczeństwa informacji niejawnych właściwe zabezpieczenie śladów związanych ze zdarzeniem naruszenia bezpieczeństwa.
 - 10) Przestrzegania zakazu wykorzystywania informacji i materiałów dotyczących wykonywania przedmiotu umowy do żadnego rodzaju materiałów reklamowych, promocyjnych i referencyjnych Wykonawcy, ani też do prezentowania w środkach masowego przekazu (prasie, radiu, telewizji, Internecie itp.).
 - 11) Zwrotu Zamawiającemu, po zakończeniu prac objętych wykonywaniem przedmiotu umowy, wszystkich nośników i materiałów z zapisanymi informacjami niejawnymi wytworzonymi i otrzymanymi od Zamawiającego.
 - 12) Wnoszenia i wnoszenia sprzętu, urządzeń i innych wymiennych nośników informacji z siedziby Zamawiającego wyłącznie za jego zgodą.
8. Zabrania się Wykonawcy powielania oraz niszczenia dokumentów otrzymanych od Zamawiającego bez jego zgody.
9. Zabrania się Wykonawcy przechowywania przez niego w systemach teleinformatycznych informacji niejawnych dotyczących przedmiotowej umowy po zakończeniu jej wykonania.
10. Zamawiający wyznacza osobę:
....., tel.
która będzie zobowiązana i upoważniona do nadzorowania, doradztwa, oceny i kontroli w zakresie prawidłowej ochrony informacji niejawnych wytwarzanych, przetwarzanych i przechowywanych przez Wykonawcę, również w jego siedzibie, wyłącznie w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy. O zmianie wyżej wymienionej osoby Wykonawca zostanie każdorazowo poinformowany pisemnie.

11. Osoba, o którym mowa w ust. 10 w przypadku wytworzenia informacji niejawnych w związku z wykonywaniem umowy, decyduje o przyznaniu im odpowiedniej klauzuli tajności.
12. Wykonawca wyznacza osobę do kontaktu:
....., tel:
13. Adresem do doręczeń materiałów (dokumentów) niejawnych związanych z wykonywaniem umowy jest:
- 1) w przypadku Wykonawcy:
.....
- 2) w przypadku Zamawiającego:
.....
14. W przypadku konieczności podjęcia przez wykonawcę czynności związanych z przygotowaniem do wykonywania umowy, w tym w szczególności instalacji sprzętu, jego konserwacji demontażu, czy przeprowadzenia uzgodnień roboczych między Stronami umowy, wstęp na teren siedziby Zamawiającego możliwy jest z zastosowaniem następujących zasad:
- 1) poruszanie się osób, samochodów i sprzętu Wykonawcy, na terenie siedziby Zamawiającego podlegać będą ograniczeniom stosowanym dla przyjmowanych gości zgodnie z uregulowaniami wewnętrznymi Zamawiającego.
 - 2) przebywanie osób wykonujących umowę lub przygotowujących się do wykonywania umowy ze strony Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego jest rejestrowane i monitorowane.
 - 3) na terenie obiektu Zamawiającego zabronione jest wnoszenie i używanie przez osoby wykonujące umowę ze strony Wykonawcy bez zgody Zamawiającego: telefonów komórkowych, radiotelefonów, urządzeń rejestrujących audio-video, aparatów fotograficznych oraz innych środków łączności przewodowej i bezprzewodowej. Pracownicy Wykonawcy mogą korzystać z urządzeń wskazanych przez Zamawiającego.
15. W przypadku nienależytego wykonywania lub niewykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy o ochronie informacji niejawnych oraz niniejszej instrukcji Zamawiający może, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń i nie podjęciu przez Wykonawcę działań w celu ich usunięcia w uzgodnionym z Zamawiającym czasie:
- a) odstąpić od zawartej umowy zawartej na wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę, bez zachowania umownego terminu wypowiedzenia,
 - b) żądać od Wykonawcy naprawienia wyrządzonej szkody lub odszkodowania za szkody rzeczywiste.
16. W przypadku utraty zdolności do ochrony informacji niejawnych przez Wykonawcę umowa na wykonanie przedmiotu umowy ulegnie rozwiązaniu.