



CBA/F-WZP/150/2020

Centralne Biuro Antykorupcyjne
00-583 Warszawa
Al. Ujazdowskie 9

REGON: 140610454
NIP: 701 – 00 – 25 - 324

„ZATWIERDZAM”

sprawa nr 5/>PU/2020/EJ

Dyrektor Biura Finansów
Centralnego Biura Antykorupcyjnego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia pn.: **sukcesywna dostawa nabiału na potrzeby Ośrodka Szkoleniowo-Konferencyjnego CBA w Lucieniu**

Warszawa, dnia 16.01.2020 r.

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **sukcesywna dostawa nabiału na potrzeby Ośrodka Szkoleniowo-Konferencyjnego CBA w Lucieniu**, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2019 r. poz. 1145) jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.1480).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centralne Biuro Antykorupcyjne
Al. Ujazdowskie 9
00-583 Warszawa
Regon: 140610454

Adres do korespondencji:
BIURO FINANSÓW CBA,
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Poleczki 3
02-822 Warszawa
tel.: 22 437 13 43, fax: 22 437 13 90,
e-mail: zamowieniapubliczne@cba.gov.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.cba.gov.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91e ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa nabiału na potrzeby Ośrodka Szkoleniowo-Konferencyjnego CBA w Lucieniu**.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załącznik nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.
2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem:
CPV 15500000-3
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 b ustawy Pzp) wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierzają powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców.
Brak powyższych informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
7. Jeżeli do opisu przedmiotu zamówienia użyto oznaczeń lub parametrów wskazujących na konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano: znaki towarowe, patenty lub pochodzenie itp., Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia, spełniające wymagania Zamawiającego, co najmniej w tym zakresie, co produkty opisane w opisie przedmiotu zamówienia.
Jednocześnie zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Zamawiający uzna za normę równoważną taką, która potwierdzi minimalne parametry określone w normie wymaganej przez Zamawiającego.
8. Przedmiot zamówienia musi spełniać Polskie Normy oraz wszelkie inne wymagania dotyczące produktów żywnościowych określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w:
 - ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1252),
 - ustawie z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 824),
 - rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. z 2015 r., poz. 29 z późn. zm.).
9. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć

przedmiot zamówienia opisany niniejszym rozdziale, oraz w załącznikach do SIWZ.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2020 r. lub do wyczerpania środków finansowych jakie Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację umowy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp,
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej, w tym:

Wykonawca musi mieć wdrożony i stosowany w swojej jednostce system Dobrej Praktyki Produkcyjnej (GMP) i Dobrej Praktyki Higienicznej (GHP) lub system Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli (HACCP).

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy, Zamawiający Wykluczy Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy PZP z:

- a) zamawiającym,
- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
- c) członkami komisji przetargowej,
- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy PZP

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
 - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego

udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

8. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu najpierw dokona oceny oferty, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. 2016r. poz. 1126.), Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć następujące dokumenty:

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w rozdziale VI pkt. 1 SIWZ, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:

- 1.1 Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – **załącznik nr 4 do SIWZ.**
- 1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
- 1.3 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.1 niniejszego rozdziału.
- 1.4 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasób, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.1 niniejszego rozdziału.
- 1.5 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub

doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca powołując się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego.

Uwaga:

Ponadto Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23.

2 Wykonawca składając ofertę musi złożyć:

2.1 wypełniony Formularz ofertowy (zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 2 do SIWZ).

3. Zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz informacji zawartych w Oświadczeniu będzie żądał (od Wykonawców, podmiotów trzecich) złożenia następujących aktualnych dokumentów:

W celu wykazania brak podstaw do wykluczenia:

3.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5).

4 Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

4.1. Zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 3.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w pkt 4.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których

mowa w pkt. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis z par.7 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie dokumentów stosuje się.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Wymagana forma składanych dokumentów:

- 5.1. dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 5.2. poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 5.3. wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- 5.4. w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- 5.5. poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem i winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- 5.6. dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 5.7. Szczegółowe zapisy dotyczące formy składanych dokumentów zawarte zostały w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016, poz. 1126 ze zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Edyta Jakubczuk - Wydział Zamówień Publicznych CBA tel. 22 437 13 52

2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej lub faksem z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przedstawią ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - a) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz

- wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt.12-23 oraz 24 ust. 5 ustawy Pzp ,
 - e) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, zawodowy oraz ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową.
 - f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - g) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
 6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
 7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
 8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
 9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
 10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Wykonawca jest również zobowiązany do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce i termin składania ofert:

- a) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- b) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Biuro Finansów Centralnego Biura Antykorupcyjnego
ul. Poleczki 3, 02-822 Warszawa
Przetarg nr 5>PU/2020/EJ
Nie otwierać przed dniem 24.01.2020 r. godz. 11:00**

- c) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
- d) Ofertę należy złożyć do **dnia 24.01.01.2020 r. do godz. 10:30** w Biurze Finansów CBA, 02-822 Warszawa, ul. Poleczki 3, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
- e) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
- f) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Poleczki 3, w **dniu 24.01.2020 r. o godz. 11:00**.

2. Modyfikacja i wycofanie oferty:

- a) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- b) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- c) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny

dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915).
2. Wartość oferty brutto podana w Formularzu ofertowym, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków oraz kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy. Cena obejmuje również dostawę w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
4. Zamawiający informuje, że regulowanie płatności za wykonywanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. **split payment**.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie poniższych kryteriów:

Oceniane kryterium i jego znaczenie:

Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
Cena (C)	100	Wg. wzoru

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do danego kryterium

Kryterium Cena:

$Cena (C) = (cena\ ofertowa\ minimalna / cena\ ofertowa\ badana) \times waga\ kryterium (100)$

Punktacja przyznana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według powyższego wzoru.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W

SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Przed podpisaniem umowy Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Projekcie umowy – **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

XVIII. WARUNKI DOKONANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY:

Przewidywane zmiany zawartej umowy zostały zawarte w **załączniku nr 3 do SIWZ** – Projekt umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od następujących czynności:
 - 1) określenia warunków z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiot zamówienia;
 - 5) wyrobu najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień

Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Projekt umowy;

Załącznik nr 4 – Oświadczenie wykonawcy;

Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych uzyskanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

FORMULARZ OFERTOWY
do przetargu 5/>PU/2020/EJ

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

– Pełna nazwa

.....

.....

– adres, nr telefonu i faksu, e-mail

.....

.....

– Imiona, nazwiska osoby/osób upoważnionych do kontaktu ze strony Wykonawcy

.....

Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorcą bądź małym lub średnim przedsiębiorcą:

TAK, NIE

My niżej podpisani, w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w przetargu nieograniczonym oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ.

2. Oferujemy realizację zamówienia*:

za łączną cenę brutto*

(słownie złotych.....)

** Cenę należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku
W celu wyceny oferty należy przyjąć szacunkowe ilości zamawianych artykułów spożywczych, podanych przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do SIWZ.
Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia przez podpisaniem umowy, szczegółowej kalkulacji ceny oferty z podaniem cen jednostkowych oferowanych produktów.*

3. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
4. Oferujemy termin realizacji przedmiotu zamówienia zgodny z rozdziałem V SIWZ.
5. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
6. **Oświadczamy, że posiadamy i stosujemy w swojej jednostce:**
 - wdrożony system **Dobrej Praktyki Produkcyjnej (GMP) i Dobrej Praktyki Higienicznej (GHP) – TAK/NIE***
 - wdrożony system **Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli (HACCP) – TAK/NIE***

*zaznaczyć odpowiednie

7. Przyjmujemy zasady płatności określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

8. Oświadczamy, że nie zamierzamy/zamierzamy powierzyć¹ wykonanie części zamówienia podwykonawcy(om) w zakresie:

.....
następującym podmiotom

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²

10. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,

11. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.
2.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

¹ niepotrzebne skreślić

² W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

PROJEKT UMOWY

UMOWA Nr

W dniu 2019 r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Szefem Centralnego Biura Antykorupcyjnego, działającym przy pomocy Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Al. Ujazdowskie 9, 00-583 Warszawa, NIP: 701-002-53-24, REGON: 140610454, reprezentowanym przez **Pana Ernesta Bejdę – Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego**, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w przy ul.....,, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla w, ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS, NIP:, REGON:, kapitał: zł, reprezentowaną przez, zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”,

zgodnie z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, pod nazwą „**Sukcesywna dostawa nabiału na potrzeby Ośrodka Szkoleniowo-Konferencyjnego CBA w Lucieniu**”, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), nr sprawy>PU/2019/..., zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy artykułów spożywczych (zwanymi dalej Asortymentem) do Ośrodka Szkoleniowo-Konferencyjnego CBA w Lucieniu, Lucień 82, 09-500 Gostynin, zgodnie z Opisem Przedmiotu Umowy oraz Szczegółową Kalkulacją Ceny Przedmiotu Umowy, stanowiącymi odpowiednio załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, że podane w umowie ilości Asortymentu są wielkościami szacunkowymi i w rzeczywistości mogą ulec zmianie z tym, że zmiany te nie spowodują obniżenia o więcej niż 40% maksymalnej wartości przedmiotu umowy określonej w § 2 ust. 2.
3. Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tytułu ewentualnego zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy zgodnie z ust. 2.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia dostawy innych artykułów spożywczych, niż zostały wyszczególnione w załączniku nr 1 do umowy. W takim przypadku, Zamawiający obliczy wynagrodzenie Wykonawcy za te artykuły na podstawie obowiązującej na dzień złożenia zamówienia, przeciętnej ceny brutto poszczególnych produktów opublikowana w cedule Warszawskiego Rolno-Spożywczego Rynku Hurtowego S.A. ul. Poznańska 98, 05-850 Ożarów Mazowiecki, Bronisze, (WR-SRH S.A.

Bronisze) pod adresem www.bronisze.com.pl.

5. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie prawem przewidziane pozwolenia, zgody uprawniające go do realizowania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującym prawem.

§ 2

Wartość umowy

1. Strony ustalają, że dostawy Asortymentu, realizowane będą po cenach jednostkowych przedstawionych w załączniku nr 2 i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Strony ustalają maksymalną wartość wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy na kwotę zł netto (słownie:.....), która powiększona o podatek VAT daje kwotę..... zł brutto (słownie:.....). *(Powyższa wartość jest kwotą przeznaczoną przez zamawiającego na sfinansowanie zamówienia).*
3. Ostateczna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 2. Wynagrodzenie wykonawcy zostanie ustalone na podstawie ilości faktycznie dostarczonego Asortymentu oraz jego cen jednostkowych, zawartych w załączniku nr 2 jak też na podstawie zamówień realizowanych na podstawie § 1 ust 4 .
4. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 2 zawiera wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z realizacją umowy, w tym m. in koszty dostawy.

§ 3

Czas obowiązywania umowy

1. Umowa obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020 r.
2. Umowa wygasa przed terminem określonym w ust. 1, w przypadku wcześniejszego całkowitego wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na jej realizację o których mowa § 2 ust. 2. Strony uznają za całkowicie wykorzystane środki finansowe określone w § 2 ust. 2 w momencie gdy wzajemne rozliczenia Stron dokonane na podstawie niniejszej umowy osiągną poziom co najmniej 95% kwoty wskazanej w § 2 ust. 2.

§ 4

Gwarancja jakości

1. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony Asortyment w zakresie jego jakości oraz zobowiązuje się, że termin przydatności do spożycia, znajdujący się na każdym opakowaniu jednostkowym Asortymentu w chwili jego dostawy, nie będzie krótszy niż 60 % terminu przydatności określonego przez producenta.
2. Dostarczany w ramach umowy Asortyment musi spełniać Polskie Normy oraz wszelkie inne wymagania dotyczące produktów żywnościowych określone w obowiązujących przepisach, a w szczególności w:
 - ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1252),
 - ustawie z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 824),
 - rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. z

2015 r., poz. 29 z późn. zm.),

3. Wykonawca oświadcza, że posiada i stosuje wdrożony w swojej jednostce system Dobrej Praktyki Produkcyjnej (GMP) i Dobrej Praktyki Higienicznej (GHP) lub wdrożony system Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli (HACCP).
4. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do każdego dostarczanego Asortymentu wymagane certyfikaty i atesty. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Handlowego Dokumentu Identyfikacyjnego w przypadku dostawy Asortymentu, dla którego jest on wymagany.
5. Opakowania artykułów spożywczych (słoiki szklane, torebki papierowe, kartony, torebki foliowe itp.) muszą być odpowiednio oznakowane, czyste, bez oznak zawilgocenia, pleśni, całe, szczelne i bez obecności szkodników.
6. Opakowania artykułów spożywczych muszą być wyprodukowane z materiału dopuszczonego do kontaktu z żywnością oraz zawierać takie informacje jak: nazwę produktu, nazwę i adres producenta lub przedsiębiorcy paczkującego środek spożywczy, wykaz i ilość składników lub kategorii składników, zawartość netto w opakowaniu, datę minimalnej trwałości lub termin przydatności do spożycia, warunki przechowywania.
7. Wykonawca będzie dostarczać Asortyment w pojemnikach (opakowaniach zbiorczych) odpowiednich do rodzaju artykułów i gwarantujących ochronę przed uszkodzeniami transportowymi. Każdy asortyment artykułów musi być dostarczony w oddzielnym pojemniku.
8. Artykuły spożywcze mające charakter artykułów świeżych powinny być dostarczane świeże.

§ 5 **Dostawa**

1. Dostawy Asortymentu odbywać się będą sukcesywnie na podstawie zamówień częściowych, stosownie do potrzeb Zamawiającego, nie częściej niż 2 razy w tygodniu.
2. Dostawy odbywać się będą transportem Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko na adres: Ośrodek Szkoleniowo-Konferencyjny CBA w Lucieniu, Lucień 82, 09-500 Gostynin.
3. Zamawiający będzie informował o zamówieniach telefonicznie, a następnie potwierdzał zgłoszenie faksemlub pocztą elektroniczną Wykonawca zobowiązany jest do sprzedaży zamówionego Asortymentu w ilości określonej w zamówieniu: jeżeli zamówienie wpłynie do godziny 14.00 Wykonawca zobowiązany jest przygotować do odbioru zamówienie do godziny 10.00 w dniu następnym. Zamówienia złożone po godz. 14.00 będą realizowane w ciągu kolejnych 24 godzin od złożenia zamówienia. Do obliczania terminów przygotowania do odbioru nie wlicza się niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
4. W szczególnych przypadkach dopuszcza się możliwość złożenia zamówienia i dostarczenia zamówionego Asortymentu w terminach i godzinach innych niż wskazane powyżej (z uwzględnieniem możliwości realizacji zamówienia przez Wykonawcę).
5. Wykonawca dostarczy Asortyment specjalistycznym środkiem transportu, przystosowanym do przewozu żywności i spełniającym odpowiednie wymogi sanitarne określone w odpowiednich przepisach. W przypadku dostarczenia towaru środkiem transportu, nie spełniającym wymagań określonych powyżej Zamawiający może odmówić ich przyjęcia i żądać wymiany artykułów spożywczych oraz zrealizowania dostawy zgodnie z umową.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wniesienie Asortymentu do pomieszczenia (wskazanego przez Zamawiającego) znajdującego się na tym samym poziomie co wejście

- do budynku.
7. Ilościowy i jakościowy odbiór Asortymentu będzie dokonywany przez Zamawiającego, w jego magazynie w oparciu o złożone zamówienie i zostanie potwierdzony dowodem dostawy.
 8. Odpowiedzialność za dostarczany i odbierany Asortyment określa moment jego odbioru/przekazania, potwierdzony podpisami przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy na oryginale dowodu dostawy.
 9. Zamawiający nie przyjmie w chwili dostawy produktów złej jakości, nie nadających się do spożycia lub nieświeżych. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Asortyment dobrej jakości, świeży i nadający się do spożycia, w ciągu 2 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego informacji o nieprzyjęciu Asortymentu.
 10. W przypadku, gdy dane zamówienie częściowe nie zostanie przygotowane do odbioru w pełnym zakresie, co zostanie stwierdzone dowodem dostawy, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć brakujący Asortyment, w ciągu 2 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego.
 11. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy Asortymentu, o którym mowa w ust. 9 i 10, Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu awaryjnego u innego dostawcy. Ewentualne różnice w cenie zapłaconej za dostawy awaryjne w stosunku do cen należnych z tytułu zawartej umowy pokrywa Wykonawca, na podstawie noty obciążeniowej.
 12. W przypadku dostarczenia Asortymentu w większej ilości od zapotrzebowanej, Zamawiający może odmówić ich przyjęcia.
 13. W przypadku, gdy już po odebraniu Asortymentu okaże się, iż miał on wady, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do magazynu wskazanego przez Zamawiającego w terminie 24 godzin na swój koszt produkty wolne od wad. Postanowienia ust. 11 stosuje się odpowiednio.
 14. W przypadku spornych spraw Zamawiający zastrzega sobie prawo do pobrania próbek artykułów spożywczych w celu zbadania w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej lub Wojewódzkim Inspektoracie Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych właściwym miejscowo dla Zamawiającego. Orzeczenie wydane przez ww. instytucje będzie ostateczną podstawą do określenia jakości artykułów spożywczych.
 15. Koszty badań, o których mowa w ust. 14 poniesie Wykonawca, jeśli ocena jakości badanego artykułu okaże się negatywna, w innym przypadku koszty badań poniesie Zamawiający.

§ 6

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie za poszczególne dostawy artykułów spożywczych będzie płatne w ratach miesięcznych (na koniec miesiąca kalendarzowego), na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Wraz z fakturą VAT Wykonawca przekaże Zamawiającemu kopie podpisanych przez przedstawiciela Zamawiającego, w danym okresie rozliczeniowym, dowodów poszczególnych dostaw.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

Centralne Biuro Antykorupcyjne
Al. Ujazdowskie 9, 00-583 Warszawa
NIP 701-00-25-324, REGON 140610454

3. Faktury zawierać będą adnotację, że dotyczą Ośrodka Szkoleniowo-Konferencyjnego CBA w Lucieniu.

4. Płatność za realizację przedmiotu umowy dokonana będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy, wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Al. Ujazdowskie 9, 00-583 Warszawa.
5. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
7. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust 2;
 - 2) za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z którejkolwiek przyczyny, określonej w § 9 ust.1 pkt 1-6, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust 2;
 - 3) za niedotrzymanie terminu dostawy zamówień częściowych ustalonego zgodnie z § 5 ust 3, jak również za przekroczenie terminu przewidzianego na wykonanie obowiązku, o którym mowa w § 5 ust 9, 10, 13 – karę w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto niedostarczonego Asortymentu za każdą godzinę pozostawania w opóźnieniu,
 - 4) za dostarczenie Asortymentu, które nie będzie spełniał określonych umową wymogów, a w szczególności będzie niezgodny (w zakresie przedmiotowym lub cenowym) z załącznikami do umowy „Opis przedmiotu umowy” oraz „Szczegółowa kalkulacja ceny oferty” lub nie będzie spełniał określonych umową standardów jakościowych (określonych w § 4 Umowy) lub jego termin do spożycia będzie niezgodny z wymaganiami Zamawiającego lub obowiązującymi przepisami) – karę w wysokości 80 % wartości wadliwego Asortymentu;
 - 5) w przypadku gdy Zamawiający zużył Asortyment z ukrytymi wadami jakościowymi co, potwierdziły wyniki badań danej dostawy niezależnie od ilości badanych artykułów spożywczych, w wysokości 110% wartości wadliwego Asortymentu,
2. Kary o których mowa w ust. 1 pkt 3-5 po zaistnieniu przesłanek ich naliczenia ulegają zsumowaniu.
3. Limit kar umownych, o których mowa w ust. 1, wynosi 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 2 ust. 2.
4. Kara umowna staje się wymagalna z chwilą powstania podstawy do jej naliczenia.
5. Wszelkie zobowiązania finansowe Wykonawcy wobec Zamawiającego, w tym naliczone kary umowne, mogą zostać według wyboru Zamawiającego, na podstawie przedłożonego Wykonawcy wraz z notą obciążeniową oświadczenia Zamawiającego, potrącone z wierzytelnościami, które będą przysługiwały Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy, w tym w szczególności z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
6. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona

szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

Zmiany umowy

1. Strony ustalają, iż wartość brutto przedmiotu umowy określona w niniejszym paragrafie, a w konsekwencji kwota wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, może ulec zmianie w przypadku zmiany w trakcie wykonywania umowy ustawowej stawki podatku VAT. W takim przypadku nie będzie konieczne sporządzanie aneksu do niniejszej umowy, a wysokość należnego z tytułu zrealizowanych dostaw wynagrodzenia brutto ustalona zostanie z uwzględnieniem kwoty podatku VAT wynikającej ze stawki tego podatku obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
2. Zamawiający dopuszcza, po uprzednim uzgodnieniu przez Strony, zmianę obowiązujących na mocy niniejszej umowy cen określonych w Szczegółowej kalkulacji ceny przedmiotu umowy. Przy czym może być dokonana tylko raz w czasie trwania umowy i nie wcześniej niż po upływie sześciu miesięcy od jej obowiązywania. Ewentualny wzrost cen nie może przekroczyć wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikatach Prezesa GUS.
3. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
 - 1) nastąpiła zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, w tym terminu realizacji umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy,
4. Zmiany, o których mowa w ust. 2 i 3 wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 9

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego, wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wystąpienia jednej z nw. przesłanek:
 - 1) trzykrotne niedotrzymanie przez wykonawcę terminów dostaw zamówień częściowych (§ 5 ust 3 Umowy),
 - 2) dwukrotnego niewywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków umownych polegających na terminowym dostarczeniu brakującego Asortymentu lub dokonaniu wymiany wadliwego Asortymentu na nowy, wolny od wad (§ 5 ust 9, 10, 13 Umowy),
 - 3) pozbawienia Wykonawcy przez uprawnione organy prawa wykonywania działalności w zakresie obrotu żywnością lub stwierdzenia przez te organy w efekcie przeprowadzonej kontroli, iż działalność ta jest wykonywana w sposób sprzeczny z postanowieniami umowy lub obowiązującymi przepisami,
 - 4) gdy wykonawca będzie realizował obowiązki umowne w sposób sprzeczny z postanowieniami umowy lub z obowiązującymi przepisami i nie zaprzestanie naruszeń w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu.
 - 5) w przypadku o którym mowa w §10 ust.5,

- 6) w przypadku o którym mowa w §10 ust.6,
 - 7) gdy w kolejnym roku budżetowym Zamawiający nie będzie dysponował – z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z decyzji organów władzy publicznej – środkami przeznaczonymi na realizację umowy.
2. Wypowiedzenie umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 następować będzie w oparciu o oświadczenie Zamawiającego, które powinno być pod rygorem nieważności sporządzone w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie oraz zostać złożone Wykonawcy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniającej wypowiedzenie. W razie rozwiązania umowy Zamawiający zobowiązany będzie wyłącznie do zapłaty kwoty wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej wartości przedmiotu umowy zrealizowanego do dnia rozwiązania, a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca dostarczy, na minimum 5 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy, wykaz pracowników wyznaczonych do jej realizacji, zawierający imię i nazwisko, serię i numer dowodu osobistego, lub inny dokument potwierdzający tożsamość oraz wykaz samochodów, które będą wjeżdżać na teren Ośrodka Szkoleniowo-Konferencyjnego CBA w Lucieniu (marka, model i nr rejestracyjny).
3. Zamawiający w każdej chwili trwania umowy może bez podania przyczyny nie zgodzić się na wykonywanie prac przez pracownika Wykonawcy. W takim przypadku niewykonanie usługi nie może być podstawą roszczenia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.
4. Pracownik Wykonawcy przystępując do prac obowiązany jest posiadać przy sobie dowód osobisty i podlega osobistemu zgłoszeniu do służby ochrony obiektu.
5. Pracownicy Wykonawcy nie mogą – pod rygorem wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym – wносить na teren obiektów CBA telefonów komórkowych, dyktafonów, aparatów fotograficznych oraz jakichkolwiek innych urządzeń elektronicznych. Zamawiający zapewni możliwość deponowania ww. urządzeń.
6. W przypadku stwierdzenia faktu skierowania przez Wykonawcę do wykonywania umowy osoby zatrudnionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami, Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym.
7. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego zastosowania się do poleceń wydawanych przez Zamawiającego, tj. funkcjonariuszy lub pracowników Zamawiającego działających w jego imieniu, w zakresie właściwego zachowania się na terenie obiektu Zamawiającego.
8. Jako osoby uprawnione do kontaktowania się w związku z wykonywaniem umowy Strony wyznaczają następujące osoby:
 - ze strony Zamawiającego - Pan/i - nr tel. – mail:
 - ze strony Wykonawcy - Pan/i - nr tel. – mail:
9. Strony zobowiązują się do wzajemnego zachowania w tajemnicy poufności wszelkich informacji jakie uzyskały w związku z wynegocjowaniem, zawarciem, wykonywaniem i rozwiązaniem umowy, oraz innych, co do których mogą powziąć podejrzenie iż są informacjami poufnymi, lub są tak traktowane przez stronę drugą.

10. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną strona umowy zwróci się pisemnie do drugiej strony o wskazanie, czy informację taką ma traktować jako poufną.
11. Każda ze stron zobowiązana jest do dołożenia należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze stroną umowy.
12. Administratorem danych osobowych podanych w umowie oraz uzyskanych w wyniku realizacji umowy jest Szef Centralnego Biura Antykorupcyjnego z siedzibą w Warszawie przy Al. Ujazdowskich 9. Powyższe dane osobowe zbierane są przez Zamawiającego wyłącznie w celu ich przetwarzania na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
13. Wykonawca zapewnia w okresie obowiązywania umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
14. W okresie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - d) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - e) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,
 - f) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.
15. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
16. Ewentualne spory rozstrzygane będą w sądzie powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
17. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy.

Załącznik nr 2 – Szczegółowo kalkulacja ilościowo-cenowa

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ

PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **sukcesywna dostawa nabiału na potrzeby Ośrodka Szkoleniowo-Konferencyjnego CBA w Lucieniu**, sprawa nr 5/>PU/2020/EJ, prowadzonego przez Centralne Biuro Antykorupcyjne, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

I. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu

powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....(

podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 5 do SIWZ

Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych uzyskanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

W związku z prowadzonym postępowaniem informuję, że:

- Administratorem danych osobowych uzyskanych w wyniku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Szef Centralnego Biura Antykorupcyjnego z siedzibą w Warszawie przy Al. Ujazdowskich 9.
- Nadzór nad zgodnością przetwarzania danych osobowych sprawuje Pełnomocnik do spraw kontroli przetwarzania przez CBA danych osobowych, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2006 r. o Centralnym Biurze Antykorupcyjnym (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1993, 2405, z 2018r. poz. 138, 650, 730), który zgodnie z art. 22b ust. 7 tejże ustawy, o naruszeniach przepisów ustawowych informuje organ pełniący funkcję nadzorczą dla Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych,
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

W związku z art. 6 pkt 2 Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000), prawo Wykonawcy do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania i podlega postępowaniu skargowemu wynikającemu z odrębnych przepisów.