

1265

ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 6 października 2010 r.

w sprawie stanowisk służbowych w Centralnym Biurze Antykorupcyjnym oraz wymagań w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych, jakie powinni spełniać funkcjonariusze na poszczególnych stanowiskach służbowych

Na podstawie art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o Centralnym Biurze Antykorupcyjnym (Dz. U. Nr 104, poz. 708, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wymagania w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych, jakie powinni spełniać funkcjonariusze Centralnego Biura Antykorupcyjnego, określa załącznik do rozporządzenia.

§ 2. 1. Spełnienie wymagań w zakresie wykształcenia stwierdza się na podstawie:

- 1) świadectw, dyplomów lub certyfikatów ukończenia kursów specjalistycznych;
- 2) świadectw lub dyplomów ukończenia szkoły średniej;
- 3) dyplomów ukończenia studiów wyższych.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 158, poz. 1122 i Nr 218, poz. 1592, z 2007 r. Nr 25, poz. 162, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 85, poz. 716, Nr 105, poz. 880 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 151, poz. 1014 i Nr 182, poz. 1228.

2. Spełnienie wymagań w zakresie kwalifikacji zawodowych stwierdza się na podstawie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby.

§ 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na stanowiska służbowe, na które zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia jest wymagane wykształcenie wyższe, można mianować lub powołać funkcjonariusza Centralnego Biura Antykorupcyjnego posiadającego wykształcenie średnie, przy spełnieniu pozostałych wymagań w zakresie kwalifikacji zawodowych, jeżeli posiada on szczególne umiejętności przydatne w służbie.

§ 4. Traci moc rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 1 września 2006 r. w sprawie stanowisk służbowych w Centralnym Biurze Antykorupcyjnym oraz wymagań w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych, jakie powinni spełniać funkcjonariusze na poszczególnych stanowiskach (Dz. U. Nr 161, poz. 1135).

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *D. Tusk*

Załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów
z dnia 6 października 2010 r. (poz. 1265)

**WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE W ZAKRESIE WYKSZTAŁCENIA I KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH,
JAKIE POWINNI SPEŁNIAĆ FUNKCJONARIUSZE CENTRALNEGO BIURA ANTYKORUPCYJNEGO
NA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH SŁUŻBY**

Lp.	Stanowisko służbowe	Wykształcenie^{*)}	Kwalifikacje zawodowe
1	Dyrektor departamentu	Wyższe drugiego stopnia	Szkolenie podstawowe, szkolenie specjalistyczne
2	Dyrektor biura, dyrektor delegatury	Wyższe drugiego stopnia	Szkolenie podstawowe, szkolenie specjalistyczne
3	Zastępca dyrektora departamentu	Wyższe drugiego stopnia	Szkolenie podstawowe, szkolenie specjalistyczne
4	Naczelnik wydziału	Wyższe pierwszego stopnia	Szkolenie podstawowe, szkolenie specjalistyczne
5	Zastępca naczelnika wydziału	Wyższe pierwszego stopnia	Szkolenie podstawowe, szkolenie specjalistyczne
6	Ekspert	Wyższe pierwszego stopnia	Szkolenie podstawowe, szkolenie specjalistyczne
7	Kierownik sekcji	Wyższe pierwszego stopnia	Szkolenie podstawowe, szkolenie specjalistyczne
8	Agent specjalny	Wyższe pierwszego stopnia	Szkolenie podstawowe, szkolenie specjalistyczne
9	Starszy agent	Wyższe pierwszego stopnia	Szkolenie podstawowe, szkolenie specjalistyczne
10	Agent	Średnie	Szkolenie podstawowe, szkolenie specjalistyczne
11	Młodszy agent	Średnie	Szkolenie podstawowe, szkolenie specjalistyczne
12	Starszy inspektor	Średnie	Szkolenie podstawowe, szkolenie specjalistyczne
13	Inspektor	Średnie	Szkolenie podstawowe, szkolenie specjalistyczne
14	Młodszy inspektor	Średnie	Szkolenie podstawowe, szkolenie specjalistyczne

^{*)} Wykształcenie wyższe pierwszego stopnia oznacza wykształcenie uzyskane w wyniku ukończenia studiów pierwszego stopnia. Wykształcenie wyższe drugiego stopnia oznacza wykształcenie uzyskane w wyniku ukończenia jednolitych studiów magisterskich lub studiów drugiego stopnia.